

Proceso de Comparación de Precios (ITLA-CCC-CP-2019-0009) para la Adquisición de Suministros de Limpieza para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

26 julio 2019

Ficha Técnica

No. Ítem	Nombre de los Bienes y/o Servicios Conexos	Unidad de Medida	Cantidad
1	Cloro líquido por galón.	Unidad	240
2	Jabón líquido concentrado para las manos por galón.	Unidad	300
3	Alcohol isopropílico por galón.	Unidad	300
4	Ambientador para piso fragancia manzana, canela y bebé por galón.	Unidad	200
5	Limpiador de losetas e inodoros por galón.	Unidad	225
6	Detergente en polvo (Saco de 30 lbs.).	Unidad	10
7	Limpiador de cristales por galón.	Unidad	40
8	Ambientador de aire en spray 9 oz. Manzana, canela y vainilla.	Unidad	90
9	Desinfectante para manos en gel por galón.	Unidad	15
10	Jabón líquido concentrado para cocina, lavaplatos limón por galón.	Unidad	10
11	Papel higiénico jumbo 600 pies, doble hoja, suave textura.	Unidad	15,000
12	Fundas plásticas 55 gls. C100/120.	Unidad	2,500
13	Fundas plásticas 33 gls. C100/120.	Unidad	2,000
14	Fundas plásticas 18X24 cm, de baja tensión.	Unidad	4,000
15	Lanilla azul.	Yarda	100
16	Guantes domésticos negros para limpieza.	Par	50
17	Brillo verde resistente 6 X 134 mm.	Unidad	100
18	Escobas de nylon con palo.	Unidad	100
19	Suaper #36.	Unidad	168
20	Aplicador sin botella.	Unidad	100
21	Dispensdor de jabón líquido plástico (blanco/transparente).	Unidad	35
22	Espátula de metal de 4 pulgadas.	Unidad	15
23	Dispensadores de papel higiénico jumbo.	Unidad	35
24	Recogebasuras con palo.	Unidad	30
25	Brochas de pelo de 1/2 pulgadas.	Unidad	25
26	Brochas de pelo de 1 ½ pulgadas.	Unidad	25
27	Zafacón con tapa gris 55 gls.	Unidad	15
28	Zafacón con tapa push gris 60 litros.	Unidad	15
29	Zafacon para oficina color gris o negro 11'' X 10.5''.	Unidad	35
30	Isopo para inodoro plástico.	Unidad	45

Proceso de Comparación de Precios (ITLA-CCC-CP-2019-0009) para la Adquisición de Suministros de Limpieza para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

26 julio 2019

Ficha Técnica

31	Toallas de cocina tela azul, de microfibra.	Unidad	50
32	Mascarilla sencilla para protección contra polvo.	Unidad	300
33	Carrito para limpieza sin exprimidor de 36 litros, color amarillo.	Unidad	6
34	Zafacón plástico color gris 40 litros con pedal y ruedas 24'' X 19'' X 10 ½'''. Según imagen	Unidad	30
35	Dispensador para papel toalla: diámetro interno máximo 20.8 cm. Ancho 31.5 cm. Profundidad 21 cm. Abertura de la boca 21.5 cm.	Unidad	3
36	Rollo de papel toalla, blanco. 180 m X 20 cm.	Unidad	100
37	Ponchera plástica 30 cm. Color azul.	Unidad	24
38	Mape para barrer 36 pulgadas.	Unidad	12
39	Cepillo de nylon para pared.	Unidad	25
40	Filtro para aspiradora truper modelo ASPI-16 de 60.5 litros (16gls.), 6.5 Hp (4847 W), según la siguiente especificación: tensión: 120 V., frecuencia: 60Hz; potencial nominal: 1300w.	Unidad	10
41	Desgrasante galón.	Unidad	15
42	Brillo grueso de alambre inoxidable.	Unidad	150
43	Esponja para fregar.	Unidad	60
44	Ambientador sólido para sanitario.	Unidad	1,000
45	Ganchos de pared, doble, cromado (para colgar ropa o cartera en los sanitarios).	Unidad	50

Proceso de Comparación de Precios (ITLA-CCC-CP-2019-0009) para la Adquisición de Suministros de Limpieza para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

26 julio 2019

Ficha Técnica

LOTE 1: DESDE EL ÍTEM 46 HASTA EL 60 (SE REQUIERE ENTREGA EN ITLA SANTIAGO: Dirección: Av. 27 de febrero esq. Metropolitana, Edificio Metropolitano I, 2do. Nivel. Los Jardines Metropolitanos. Frente a Plaza El Paseo, y encima de Wind Telecom.)

46	Blanqueador. cloro	Galón	7
47	Pañitos o toallas para limpiar. Toallas de microfibra para limpiar.	Unidad	5
48	Esponjas con brillo verde para fregar	Unidad	10
49	Papel higiénico jumbo en rollo	Unidad	300
50	Desinfectante para uso doméstico, aromas variados	Galón	5
51	Limpiador de manos. Gel de baño para las manos.	Galón	5
52	Bolsas plásticas. Fundas grande de 30 galones fardo 100/1	Unidad	5
53	Bolsas plásticas. Fundas medianas 24 X 30, de 13 galones. Fardos 100/1	Unidad	5
54	Detergente en polvo, saco de 30 lbs.	Unidad	2
55	Jabón de fregar en pasta.	Unidad	5
56	Toallas de papel. Papel toalla en rollo de aprox. 8 pulgadas, color blanco, hoja sencilla, para secarse manos.	Unidad	100
57	Escobas plásticas	Unidad	2
58	Suaper/mapo #28	Unidad	2
59	Cepillo de limpieza para baños	Unidad	2
60	Servilletas de papel. Paquete 500/1	Unidad	15

Nota 1: Se requiere muestra (obligatorio) para todos los ítems, aquellos ítems que no se reciban muestras, no serán habilitados para la apertura de la oferta económica y por consiguiente no serán adjudicados. Las muestras deben entregarse identificadas con el nombre del proveedor, acompañado del formulario SNCC.F.06 de entrega de muestras.

Nota 2: La entrega de los ítems del 1 al 45 se realizará de manera parcial a solicitud del área de almacén.

Nota 3: La entrega del lote 1: (Desde el ítem 46 hasta el 60), se debe realizar en ITLA Santiago: Dirección: Av. 27 de febrero esq. Metropolitana, Edificio Metropolitano I, 2do. Nivel. Los Jardines Metropolitanos. Frente a Plaza El Paseo, y encima de Wind Telecom.

Proceso de Comparación de Precios (ITLA-CCC-CP-2019-0009) para la Adquisición de Suministros de Limpieza para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

26 julio 2019

Ficha Técnica

Informaciones Importantes

La Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B” y apertura del “Sobre A” (Propuestas Técnicas), será hasta el **Miércoles 14 de agosto del 2019 a las 3:00 pm**, hora en que se realizará el acto público en presencia del Notario Público, en el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), Auditorio 1, Edificio 1.

Condiciones Específicas:

- 1) Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
- 2) La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
- 3) La cotización debe ser entregada en el formato requerido, Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033) debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- 4) El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueron indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
- 5) Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
- 6) Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- 7) Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
- 8) No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
- 9) Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
- 10) Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
- 11) El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
- 12) Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. En el caso contrario, deberán entregar las propuestas según lo especificado en el presente documento. (Para mayor inf. sobre el P. T. contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407.

Nicaury Aguasvivas
Enc. Dpto. De Compras



Firma y Sello del Oferente