

Ficha Técnica

No. Íte	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Pintura Amarilla Tráfico Cubeta de 5/1 Galones. Pintura a base de resinas acrílicas con excelentes propiedades de adherencia, secado rápido, resistencia a la abrasión y a la intemperie.	Unidad	6
2	Antocorrosivo Blanco	Gls	6
3	Antocorrosivo Gris	Gls	10
4	Mota de 9" Antigota para Rodillo	Unidad	10
5	Brocha de 4 pulgadas, alta calidad	Unidad	6
6	Brocha de 2 pulgadas, alta calidad	Unidad	6
7	Cinta doble cara, ancho 12 mm, color transparente. Color de Liner Primario Blanco. Longitud 55m, respaldo polyester film (PET).	Unidad	10
8	Masking-Tape 3/4, color blanco, verde o amarillo	Unidad	30
9	Mota de 4" Antigota para Rodillo	Unidad	10
10	Rodillos de 9" para pintar, en metal	Unidad	6
11	Rodillos de 4" para pintar, en metal	Unidad	6
12	Bandeja para pintar estandar, plástica, color azul o negra	Unidad	6
13	Cubeta de Masilla de 5/1 galones para Sheetrox, cubeta con la tapa negra	Unidad	4
14	Pintura Tráfico Blanca Cubeta de 5/1 Galones. Pintura a base de resinas acrílicas con excelentes propiedades de adherencia, secado rápido, resistencia a la abrasión y a la intemperie.	Unidad	1
15	Pintura Epoxica Gris oscuro. No toxica. Pintura para pisos, resistente a químico	Gls	6
16	Extensión de Aluminio 6-12*	Unidad	4
17	Extensión de Aluminio 4-8*	Unidad	4
18	Componente B para Pintura Epoxica medida de un 1/4 de galón	Unidad	8
19	Tiradores de metal color bronce con sus tornillos, para puertas de madera. Se requiere ver muestras.	Unidad	240
20	Llavines de seguridad plano color bronce con llave de un lado. Se requiere ver muestra.	Unidad	60
21	Bombilla LED E27 20W (equivalente a 150 Watt), luz blanca fría (6000K), 360 Digree Ángulo de haz, 1700 lúmen, tipo espiral, vida útil 30,000 horas. Se requiere ver muestras.	Unidad	400

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor.	Viernes 17 de mayo de 2019
2. Plazo para Entrega de muestras (Obligatorio en los ítems requeridos).	Desde el lunes 20 hasta el miércoles 29 de mayo de 2019 más tardar las 3:00 pm
3. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas. (Sobre 1 cerrado). Documentos a presentar: 1- Ficha Técnica; presentar descripción detallada e imágenes de los artículos ofertados, 2-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI) actualizada, 3-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 4-Registro Mercantil actualizado que certifique la principal actividad comercial que se está contratando, 5- RPE que se encuentre en estado activo, 6- Listado de Clientes Orientado al Bien y/o Servicio Brindado (donde se detalle número y nombre de la persona a contactar), 7- Constancia del Registro de Beneficiario del Estado. Nota: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.	Hasta el miércoles 29 de mayo de 2019 más tardar las 3:00 pm. Depositar en sobres cerrados (Sobre 1 y sobre 2). En el Departamento de Compras de ITLA Caleta. (Verificar el numeral 12 del presente documento)
4. Recepción de Propuestas Económicas (Sobre 2 cerrado). Documento a presentar: Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).	
5. Evaluación de Propuestas Técnicas.	Jueves 30 de mayo de 2019
6. Notificación de Errores u Omisiones Subsanables.	Jueves 30 de mayo de 2019
7. Periodo de Subsanación de Propuestas Técnicas.	Lunes 03 de junio de 2019
8. Periodo de Ponderación de Subsanaciones.	Miércoles 05 de junio de 2019
9. Notificación de Evaluación Técnica.	Viernes 07 de junio de 2019
10. Apertura y lectura de Propuestas Económicas.	Martes 11 de junio de 2019 (a las 11:00 am)
11. Evaluación de Ofertas.	Martes 11 de junio de 2019
12. Adjudicación.	Jueves 13 de junio de 2019
13. Notificación de la Adjudicación.	Lunes 17 de junio de 2019
14. Entrega de Bienes y/o Servicios	Entrega Inmediata

Ficha Técnica

Condiciones Específicas:

1. Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
2. La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
3. La cotización debe ser entregada en el formato requerido (formulario de oferta económica: SNCC.F.033), , debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
4. El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
5. Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
6. Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
7. Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
8. No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
9. Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
10. Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y
11. El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
12. Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. En el caso contrario, deberán entregar las propuestas según lo especificado en el presente documento. (Para mayor inf. sobre el P. T. contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407.

Nicaury Aguasvivas
Enc. Departamento de Compras



Firma y Sello del Oferente