

Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Servicios de Aplicación de Pintura a Edificios y Apartamentos de Residencia Académica (Villa Panamericana) de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

17/04/2018

Ficha Técnica

No. Item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	<p>Servicio de suministro y aplicación de pintura interior y exterior a edificios de apartamentos de la Residencia Académica (Villa Panamericana), se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Aplicación de pintura interior a diez (10) apartamentos (paredes, techos y herrería). *Aplicación de pintura interior a dos (2) lobbies y cuadro de escaleras internas en edificios (paredes, techos y herrerías). *Aplicación de pintura exterior a dos (2) edificios (paredes y herrería). <p>Detalles de Mt2 aproximados para cada área.</p> <ul style="list-style-type: none"> *Apartamentos: Paredes de interior 275.00 mts2 aproximadamente. Techos; 111 mt2 aproximadamente. Hierro pasa manos de balcón 3.00 mt2. *Lobby y Caja de Escalera: Cada lobby cuenta con 207.00 mt2 aproximadamente (paredes y techos). *Lobby: Hierro en pasa manos de escalera 30.00 mt2. *Exterior de Edificio: 882.2 mt2. <p>Colores y Tipo de Pintura Interior y Exterior</p> <ul style="list-style-type: none"> *Paredes de apartamentos internos: Sahara 89 semigloss *Lobby y Caja de escaleras: Sahara 89 semigloss *Techos: Blanco 00 acrílica *Hierros: Anti óxido y esmalte color blanco *Paredes de Exterior: Blanco y Azul Positivo acrílico de exterior <p>Nota: Parte técnica de pintura: peso mínimo de 5.5 kg/galón</p> <p>Se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Levantamiento general obligatorio en todos los espacios. *Pintura, materiales y equipos de trabajo deben ser suministrado por el oferente (andamios y/o escaleras). *Desmontura y montura de accesorios durante la aplicación de la pintura. *En paredes y techos remover pintura en mal estado. Masillado y lijado en espacios requeridos. *En hierros: remover toda la corrosión antes de la aplicación del anti óxido. *Aplicación de dos capas de pinturas en paredes y techos. *Botes de desperdicios. *Entrega de áreas limpias. *El proveedor deberá asignar un técnico supervisor calificado durante todo el desarrollo del trabajo. *Carta de Garantía del fabricante de la pintura a utilizar. *Ficha técnica de la pintura a utilizar. *2 años de garantía del trabajo en general y permanencia del color. *Presentar análisis de costo y presupuesto detallado donde se verifiquen la partidas e impuestos. *Entrega de muestra de la pintura a utilizar (Nos reservamos el derecho de realizar análisis en laboratorio). <p>Tiempo de ejecución: 21 días calendario. Los trabajos se coordinaran con la unidad requirente a disponibilidad de horarios. Considerar días feriados y fines de semana.</p>	PA	1

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor.	Martes 17 abril de 2018
2. Plazo para Realizar Levantamiento (Obligatorio).	Miércoles 18, Jueves 19 y Viernes 20 de abril de 2018 a las 10:00 am y/o 2:00 pm
<p>3. Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas. Documentos requeridos: 1-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada, 2-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 3-Registro Mercantil actualizado, 4- RPE que se encuentre en estado activo, 5- Ficha Técnica del Servicio Ofertado, 6- Listado de Clientes (Debe incluir nombre y teléfono de la persona de contacto), 7- Mínimo 3 Cartas de Referencias Comerciales, 8-Muestra de la Pintura a Utilizar, 9- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).</p> <p>Nota: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.</p>	<p>Hasta el martes 01 de mayo de 2018 más tardar las 4:00 pm. En el Departamento de Compras de ITLA Caleta.</p> <p>(Verificar el numeral 12 del presente documento)</p>
4. Evaluación de Ofertas.	Miércoles 02 de mayo de 2018
5. Adjudicación.	Viernes 04 de mayo de 2018
6. Notificación de la Adjudicación.	Martes 08 de mayo de 2018
7. Entrega de Servicios.	A Coordinación con la unidad requirente.



Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Servicios de Aplicación de Pintura a Edificios y Apartamentos de Residencia Académica (Villa Panamericana) de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

17/04/2018

Ficha Técnica

Condiciones Específicas:

1. Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
2. La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
3. La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
4. El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
5. Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
6. Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
7. Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
8. No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
9. Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
10. Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
11. El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
12. Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. En el caso contrario, deberán entregar las propuestas según lo especificado en el presente documento. (Para mayor inf. sobre el P. T. contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407).



Firma y Sello del Oferente