



REPÚBLICA DOMINICANA

# MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2024



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



*Las Americas Institute of Technology*

# MEMORIA INSTITUCIONAL

---

AÑO 2024



GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**

---



*Las Americas Institute of Technology*

## TABLA DE CONTENIDO



## ÍNDICE DE CONTENIDO

<b>I. RESUMEN EJECUTIVO .....</b>	<b>1</b>
<b>II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL .....</b>	<b>1</b>
<b>2.1 Marco filosófico institucional .....</b>	<b>1</b>
<b>2.2 Base legal.....</b>	<b>2</b>
<b>2.3 Estructura organizativa.....</b>	<b>3</b>
<b>2.4 Planificación Estratégica Institucional .....</b>	<b>8</b>
<b>III. RESULTADOS MISIONALES .....</b>	<b>12</b>
<b>3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de procesos misionales.....</b>	<b>12</b>
<b>Más Acceso a la Educación Superior .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2 Nuevas Extensiones.....</b>	<b>12</b>
<b>3.3 Nueva Carrera en Modalidad Semipresencial .....</b>	<b>15</b>
<b>3.4 Más Calidad en Educación Superior .....</b>	<b>15</b>
<b>3.5 Renovación de Suscripciones a Bases de Datos de Investigación.....</b>	<b>18</b>
<b>3.6 Creación y Actualización de Normativas Institucionales ..</b>	<b>19</b>
<b>3.7 Formación STEM para Niños y Adolescentes del Municipio .....</b>	<b>20</b>
<b>3.8 Apoyando el Desarrollo en Deportes y Cultura .....</b>	<b>20</b>
<b>3.9 Impulsando el Desarrollo Docente .....</b>	<b>23</b>
<b>3.10 Más profesionales tecnológicos al servicio de la nación ..</b>	<b>23</b>
<b>3.11 Formación permanente del Talento Humano.....</b>	<b>24</b>
<b>Educación Tecnológica Sin Límites.....</b>	<b>24</b>
<b>Programas de mayor demanda durante el año 2024 .....</b>	<b>25</b>
<b>3.12 Programa ITLA Teen .....</b>	<b>26</b>
<b>3.13 Centro de Emprendimiento e Innovación.....</b>	<b>27</b>
<b>Actividades Formativas y Colaboraciones Estratégicas .....</b>	<b>27</b>
<b>Semana Global del Emprendimiento .....</b>	<b>29</b>

3.14 Departamento de Egresados .....	31
3.15 Relaciones Internacionales.....	35
3.16 Firmas de Acuerdos y Convenios Internacionales .....	35
<b>IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO ..</b>	<b>39</b>
4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera.....	39
Becas y Financiamiento .....	39
Ejecución Presupuestaria.....	40
Índice de Gestión Presupuestaria .....	41
Balance de Cuentas .....	43
Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC).....	43
Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP) .....	44
4.2 Desempeño de los Recursos Humanos .....	46
Acciones para el fortalecimiento institucional .....	50
4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos.....	53
4.4 Desempeño de la Tecnología .....	54
4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional.....	82
Cumplimiento de las diferentes unidades organizativas .....	83
a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBA CI) .....	110
Aplicación del Marco Común de Evaluación (CAF).....	111
Implementación y Certificaciones de Calidad Alcanzadas .....	112
4.6 Desempeño del Área Comunicaciones .....	113
<b>V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL.....</b>	<b>117</b>
5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio .....	117
La Carta compromiso en su 4ta versión .....	117
5.2 Nivel de cumplimiento Acceso a la Información Pública .....	119
5.3 Resultados sistema de quejas, reclamos y sugerencias .....	121
5.4 Resultados de mediciones del Portal de Transparencia:..	123
<b>VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO .....</b>	<b>124</b>
<b>VII. ANEXOS.....</b>	<b>125</b>

## I. RESUMEN EJECUTIVO

---

El Instituto Tecnológico de las Américas, ha ejecutado un plan de trabajo, con el propósito de dar cumplimiento a las metas institucionales y presidenciales, generando un impacto positivo en la sociedad.

A través de estas acciones, ITLA recorre un camino guiado por su misión y orientado a seguir cumpliendo de manera eficaz y eficiente el importante rol que desempeña en el ámbito de la educación tecnológica en la República Dominicana.

En el año 2024, el ITLA celebró su graduación de educación superior, en las cuales se otorgaron títulos a 608 nuevos profesionales. Con estos recién graduados, la cifra total de egresados en carreras tecnológicas de educación superior que nuestra academia ha entregado a la sociedad asciende a 5,507. Estos graduados, con especialización en diversas disciplinas de educación superior, representan el futuro tecnológico y el potencial de innovación que impulsará el desarrollo de nuestra sociedad.

En la decimoseptima graduación ordinaria celebrada en julio del 2024, se graduaron las primeras cohortes de los tecnólogos en Inteligencia Artificial e Informatica Forense, los cuales destacan por representar carreras únicas en su clase. Este hecho refuerza nuestra misión de egresar profesionales con formación pertinente y sólida en las áreas STEAM requeridas por el tejido productivo de la nación.

Con el interés de continuar formando profesionales de excelencia, durante el año 2024, la matrícula en educación superior aumentó, un 21.87% en comparación con



el año 2024. Pasando de un promedio de 4,823 estudiantes inscritos por cuatrimestre a un promedio de 5,714 inscritos en cada cuatrimestre en 2024.

Este crecimiento planificado, ha ido acompañado de mejoras continuas en los procesos de enseñanza-aprendizaje afín de consolidar la calidad en todos los planes de estudios ofertados.

Con la aprobación de carrera de Tecnólogo en Ciberseguridad en modalidad semipresencial, destinada a ser implementada tanto en la Sede Central de La Caleta como en el Recinto ITLA Santo Domingo Norte, se pretende dar más acceso a la Educación Técnica Superior. Esta modalidad representa una valiosa oportunidad ya que ofrecerá horarios flexibles, acceso a recursos digitales y una combinación equilibrada de interacción presencial y virtual. Este enfoque no solo facilita el equilibrio entre los estudios y las responsabilidades personales, sino que también enriquece el proceso de aprendizaje mediante herramientas en línea, garantizando una formación integral que prepara a los estudiantes para enfrentar los desafíos del mercado laboral, al tiempo que reduce significativamente los costos de desplazamiento y optimiza el uso del tiempo.

En las áreas de Educación Continua o Permanente que comprende cursos, talleres y diplomados, recibieron formación tecnológica 25,302 ciudadanos durante el período enero–diciembre 2024. A través de estas capacitaciones de corta duración, se desarrollan las habilidades y competencias necesarias para que los jóvenes eleven su nivel profesional y expandan sus oportunidades de inserción en el sector productivo nacional.

Para seguir abriendo el acceso a la educación tecnológica de calidad, durante el período enero–diciembre de 2024 se pusieron en funcionamiento tres nuevas extensiones del ITLA, ubicadas en Monte Planta, Moca, provincia Espaillat y Pedernales. Con estas tres nuevas extensiones, el ITLA aumentó a diez (10) sus localidades

en el país.



A través de estas extensiones se impactaron de forma directa más de 15,601 jóvenes con formación en diferentes áreas de la tecnología en la modalidad presencial y virtual, contribuyendo así a la disminución de la brecha digital a nivel nacional mediante nuestros programas de apoyo social.

Con el interés de ofrecer oportunidades de educación a los ciudadanos de bajos recursos económicos, se otorgaron 25,610 becas de las cuales 25,302 fueron para cursos técnicos (Educación Permanente), y 308 en carreras de Educación Técnico Superior, lo que representó una inversión total durante el año 2024 de RD\$169,799,200.00.

Como parte del proyecto ProtoScanner 3D, fueron atendidos 112 pacientes de diferentes provincias del país, de los cuales 21 ya tienen colocada su prótesis, 66 se encuentran en período de prueba y 55 realizaron el escaneo para continuar su proceso. El proyecto Protoscanner 3D tiene el propósito de mejorar la calidad de vida de cada persona con amputación, otorgándoles la oportunidad de acceder a una prótesis que les permita realizar con destreza sus actividades cotidianas.

Para ejecutar las actividades del año 2024, ITLA tuvo una ejecución presupuestaria de RD\$ 1,009,498,077.94, lo que representa un nivel de ejecución de un 88%.



## II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

---

### 2.1 Marco filosófico institucional

#### a. Misión

Formar profesionales en alta tecnología promoviendo la educación especializada, sustentada en la innovación y el emprendimiento, contribuyendo al desarrollo de los sectores productivos de la nación.

#### b. Visión

Ser referente de formación especializada en alta tecnología con egresados emprendedores y destacados en innovación, soluciones tecnológicas efectivas y altos estándares de calidad a nivel nacional e internacional.

#### c. Valores

- Responsabilidad
- Integridad
- Ética
- Transparencia
- Compromiso
- Lealtad
- Honestidad





## 2.2 Base legal

El Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA) es una institución pública de estudios superiores, dedicada a la educación técnica en el campo de la ciencia aplicada y la tecnología de la información y comunicación.

En sus inicios, mediante el decreto 242-00 del 5 de junio y el decreto 422-00 del 15 de agosto del 2000, quedaron incorporados la Fundación Instituto Tecnológico de Las Américas y el Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA), respectivamente. Los estatutos de dichas entidades fueron aprobados en las asambleas constitutivas del 27 de abril y 28 de julio del 2000, en ambos casos.

El ITLA fue inaugurado el 13 de agosto del 2000 por el presidente Dr. Leonel Fernández Reyna. Fue creado como una institución académica, “dedicada a la enseñanza, a la educación y a la investigación científica y tecnológica”, así como al fomento de la cultura tecnológica en la República Dominicana.

El 15 de diciembre del 2000, mediante Decreto 1296 -00, el presidente Ing. Hipólito Mejía constituye el Patronato del Instituto Tecnológico de Las Américas, presidido por Monseñor Agripino Núñez Collado, quien también fue presidente de la Fundación ITLA. Dicho patronato estuvo integrado por quince (15) miembros, representantes del sector privado, público y académico.

En la tercera sesión ordinaria, celebrada el 18 de julio del 2006, el Consejo Nacional de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (CONESCYT) aprobó la reclasificación del Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA) como Instituto Técnico de Estudios Superiores mediante la resolución No.05-2006 del CONESCYT, en concordancia con la Ley 139-01 de Educación Superior, Ciencia y Tecnología y con los reglamentos de las instituciones de educación superior de la República Dominicana.



Posteriormente, en fecha 14 de junio del 2008, se promulgó el Decreto 240-08 que encarga a la Fundación Parque Cibernético de Santo Domingo (PCSD) la administración del Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA).

### **2.3 Estructura organizativa**

La estructura organizativa del Instituto Tecnológico de las Américas se encuentra integrada por las siguientes unidades.

#### **Unidad de máxima dirección**

- Rectoría

#### **Unidades asesoras**

- Departamento de Recursos Humanos
- Oficina de Acceso a la Información (OAI)
- Dirección de Comunicaciones con:
  - o División de Relaciones Públicas
  - o División de Comunicación Digital
  - o División de Factoría de Contenido
  - o División de Protocolo
- Departamento Jurídico
- Departamento de Mercadeo
- Dirección de Planificación y Desarrollo con:
  - o Departamento de Calidad en la Gestión
  - o Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación PPP
  - o Departamento de Cooperación Internacional

#### **Unidades auxiliares o de apoyo**

Vicerrectoría Administrativa Financiera con:



- Departamento de Compras y Contrataciones
- Departamento de Financiero
  - División de Presupuesto
- Departamento de Servicios Generales
  - División de Mantenimiento
  - División de Centro de Copiado
  - División de Logística
- Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación con:
  - Departamento de Operaciones TIC
  - Departamento de Desarrollo e Implementación de Sistemas
  - Departamento de Administración de Servicios TIC
  - Departamento de Seguridad y Monitoreo
  - Departamento de Administración de Proyectos TIC

### **Unidades sustantivas u operativas**

#### **Vicerrectoría Académica, con:**

- Facultad de Ciencia y Tecnología (C & T) Decanato
- **Escuela de Ingeniería con:**
- Centro de Excelencia en Mecatrónica (Mecatrónica, Manufactura Automatizada, Diseño Industrial y Dispositivos Médicos)
- **Escuela de Artes con:**
- Centro de Excelencia en Multimedia (Multimedia y Sonido)



- **Escuela de Tecnología de la Información Comunicaciones con:**
- Centro de Excelencia en Software (Desarrollo de Software)
- Centro de Excelencia en Inteligencia Artificial
- Centro de Excelencia en Diseño y Desarrollo de Videojuegos
- Centro de Excelencia en Ciencia de los Datos
- Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática
  
- Departamento de Tecnología Educativa (DTE)
- Departamento de Registro
- Departamento de Admisiones
- Departamento de Desarrollo Docente
- Departamento de Ciencias Básicas
- Departamento de Escuela de Idiomas
- Departamento de Investigación y Desarrollo

**Departamento de Servicios Estudiantiles, con:**

- División de Orientación Académica
- División de Cocurriculares
- División de Residencia Académica
- División de Biblioteca
- Enfermería

**- Vicerrectoría de Extensión y Desarrollo Social, con:**

- Centro de Emprendimiento e Innovación
- Departamento de Educación Permanente
- Departamento de Programas de Extensión
- División de Egresados
- Centro de Certificaciones Internacionales
- Extensión de Santo Domingo Norte



- Extensión de Santo Domingo Este
  - Extensión de Moca
  - Extensión de San Pedro de Macorís
  - Extensión de Bonao
  - Extensión de Azua
  - Extensión de Santiago
  - Extensión de Pedernales
  - Extensión de Monte Plata
- 
- Departamento de Asistencia Financiera
  - Departamento de Educación Permanente
  - Politécnico ITLA

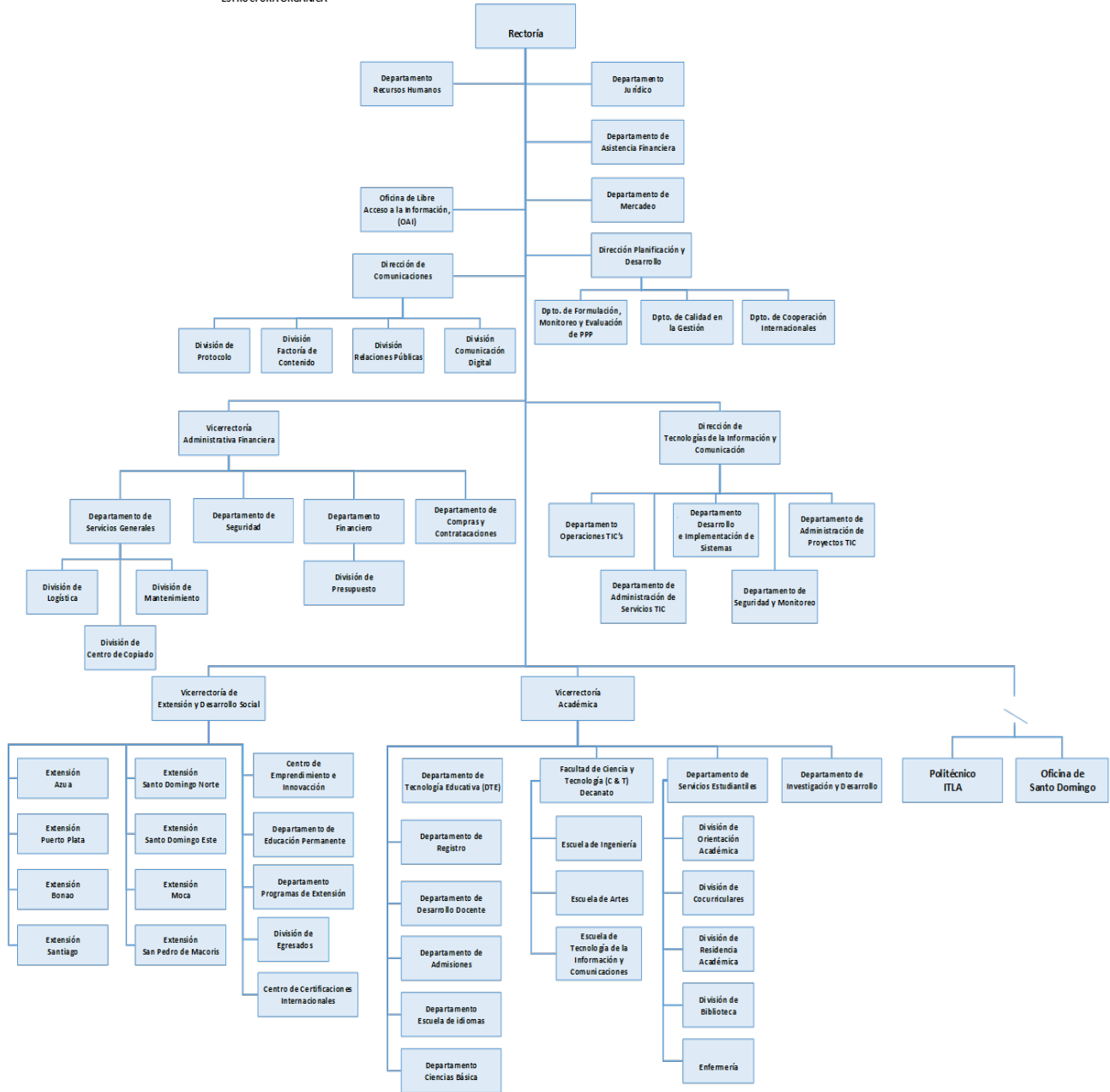
**Unidades desconcentradas**

- Oficina de Santo Domingo
- Politécnico ITLA



# Estructura organizativa

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)  
ESTRUCTURA ORGANICA



Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo.



## 2.4 Planificación Estratégica Institucional

El plan Estratégico Institucional 2021 - 2024 consta de 6 ejes estratégicos, 11 objetivos generales, 21 objetivos específicos y 44 líneas de acción.

**Eje 1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad:** Ampliando el alcance del ITLA a través de los programas de extensión y creación de nuevas sedes para brindar más oportunidades.

**Eje 2. Vinculación de la academia con los sectores productivos:** Se pretende dar respuestas efectivas a los requerimientos de los sectores productivos del país, formando técnicos profesionales con competencias de alto perfil para la industria 4.0 y la economía digital.

**Eje 3. Innovación y emprendimiento:** Incentivar la innovación y el emprendimiento de soluciones tecnológicas que se requiera en la industria nacional e internacional, ofreciendo programas académicos con perspectivas globales para formar estudiantes con altos estándares de calidad, y con capacidad emprendedora.

**Eje 4. Formación centrada en el estudiante:** Se orienta en ofrecer soluciones a las necesidades formativas y académicas de los estudiantes mediante programas fundamentados en proyectos de la industria, estableciendo una infraestructura física y tecnológica que permita gestionar con eficiencia la experiencia estudiantil.

**Eje 5. Autosostenible:** Diversificación de las fuentes de ingreso que permitan incrementar la captación de recursos mediante la creación de nuevas ofertas académicas, desarrollo de soluciones tecnológicas, firma de acuerdos interinstitucionales y la optimización de los costos operativos.



**Eje 6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional:**

Acreditar y certificar simultáneamente nuestros programas académicos y personal docente; promoviendo programas de intercambio nacionales e internacional con instituciones de prestigio y posicionamiento en el mercado global.

**Resultados Esperados**

<b>Resultados PNPS (Nacional)</b>	<b>Resultados Institucionales PEI</b>		<b>Productos Terminales (Relevantes)</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Denominación</b>	<b>Indicador (es)</b>	<b>Denominación</b>	<b>Unidad de medida</b>
Aumentada la inclusión laboral de los hogares pobres y vulnerables.	Aumentar la cantidad de formados a través de los programas de extensión.	% de estudiantes formados en programas de extensión	Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Egresados de educación continua
Garantizada la formación sobre igualdad y equidad de género en todos los niveles educativos	Disminuida la brecha de género para el acceso a la educación técnica superior	Tasa de crecimiento de la matrícula de mujeres en educación técnica superior	Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	Egresados en educación técnica superior
Niveles educativos	Técnica Superior	Enfoque de género		
Incrementada la proporción de jóvenes matriculados en educación técnica superior en sus regiones/ comunidades de origen	Incrementada la cobertura de educación técnica superior en carrera de Ciencia y Tecnología	Tasa de crecimiento de la matrícula de educación en carreras de Ciencia y Tecnología	Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	Matriculados en Educación Técnica Superior





<b>Resultados PNPSP (Nacional)</b>	<b>Resultados Institucionales PEI</b>		<b>Productos Terminales (Relevantes)</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Denominación</b>	<b>Indicador (es)</b>	<b>Denominación</b>	<b>Unidad de medida</b>
Incrementada el número de estudiantes vulnerables que tienen acceso a apoyos para garantizar acceso a educación superior	Garantizar la educación técnico superior de jóvenes en condición de vulnerabilidad	% de matriculados becados	Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	Cantidad de Becados
Apoyo para garantizar acceso a educación superior	Vulnerabilidad		Enfoque de género	
Mejorada la vinculación entre las demandas del mercado laboral y la oferta de conocimiento de los productores de conocimiento, centros de investigaciones e IES.	Incrementar los niveles de empleabilidad de los tecnólogos egresados de Educación Técnica Superior en Tecnologías de la Información, Mecatrónica y Sonido.	% de empleabilidad por cohorte (egresado por año)	Bachilleres que acceden al servicio de Educación Tecnológica Técnica Superior con enfoque de género	% de empleabilidad por cohorte (egresado por año)
Mejoradas las competencias de los estudiantes en el manejo de las TIC	Mejorada las competencias en jóvenes y adultos en las áreas de multimedia, redes, mecatrónica, seguridad informática, ciencia de los datos, sonido y cine	% de egresados en educación continua	Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Mujeres egresadas en cursos especializados en tecnología



Resultados PNPSP (Nacional)	Resultados Institucionales PEI		Productos Terminales (Relevantes)	
Denominación	Denominación	Indicador (es)	Denominación	Unidad de medida
Mejoradas las competencias de los estudiantes en el manejo de las TIC	Mejorada las competencias en jóvenes y adultos en las áreas de multimedia, redes, mecatrónica, seguridad informática, ciencia de los datos, sonido y cine	% de egresados en educación continua	Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Bachilleres egresados
Incrementada la proporción de jóvenes matriculados en educación técnica superior en sus regiones/ comunidades de origen	Incrementada la cobertura de educación técnica superior en carrera de Ciencia y Tecnología	Tasa de crecimiento de la matrícula de educación en carreras de Ciencia y Tecnología	Alianza con el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones para la construcción de Centros de alta tecnología en 5 regiones del país	Centros construidos
Incrementada la proporción de jóvenes matriculados en educación técnica superior en sus regiones/ comunidades de origen	Incrementada la cobertura de educación técnica superior en carrera de Ciencia y Tecnología	Tasa de crecimiento de la matrícula de educación en carreras de Ciencia y Tecnología	Centros de alta tecnología habilitados	Centros construidos
Mejoradas las competencias de los estudiantes en el manejo de las TIC	Mejorada las competencias en jóvenes y adultos en las áreas de multimedia, redes, mecatrónica, seguridad informática, ciencia de los datos, sonido y cine	% de egresados en educación continua	Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	Bachilleres egresados

Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo



## III. RESULTADOS MISIONALES

---

### Memoria Institucional 2024

#### 3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de procesos misionales

##### Más Acceso a la Educación Superior

Uno de los objetivos del gobierno del presidente Luis Abinader es aumentar el acceso a una educación de calidad. Es por esto por lo que, desde el ITLA, se promueven de manera activa los programas de educación tecnológica a nivel de educación superior y educación permanente o continuada, para atraer más jóvenes al estudio de las TIC.

En este sentido, durante el año 2024, la matrícula en educación superior aumentó, un 21.87% en comparación con el año 2023. Pasando de un promedio de 4,823 estudiantes inscritos por cuatrimestre a un promedio de 5,714 inscritos en cada cuatrimestre en 2024. Este crecimiento planificado, ha ido acompañado de mejoras continuas en los procesos de enseñanza-aprendizaje afín de consolidar la calidad en todos los planes de estudios ofertados.

##### 3.2 Nuevas Extensiones

Durante el período enero–diciembre de 2024 se pusieron en funcionamiento tres nuevas extensiones del ITLA, para seguir abriendo el acceso a la educación tecnológica de calidad.



Una de estas en Pedernales, Monte Plata, Moca y la extensión de Nagua inicio sus operaciones en enero del 2024.

Con estas 3 nuevas extensiones, el ITLA aumentó a 10 sus localidades:

1. Sede Central, La Caleta.
2. Santiago de los Caballeros.
3. San Pedro de Macorís.
4. Santo Domingo Este.
5. Santo Domingo Norte.
6. Bonao.
7. Nagua.
8. Pedernales.
9. Moca.
10. Monte Plata.

Con el fin de continuar ampliando el acceso a una Educación Superior de calidad, la institución ha desarrollado una propuesta para la creación de un nuevo recinto en el Municipio de Moca, Provincia Espaillat. Este proyecto, busca satisfacer las crecientes demandas de formación especializada en alta tecnología de la región. Dicha propuesta fue presentada al Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT) para su evaluación y aprobación, conforme a las normativas vigentes.

La propuesta incluye una detallada planificación de infraestructura, programas académicos, recursos humanos y tecnología educativa, con el fin de garantizar un entorno académico de excelencia.



Además, se han considerado aspectos socioeconómicos y demográficos para asegurar que el nuevo recinto no solo amplíe la cobertura formativa, sino que también contribuya al desarrollo integral de la comunidad.

El nuevo Recinto, ofrecerá inicialmente las carreras de Desarrollo de Software y Desarrollo de Aplicaciones Interactivas y Videojuegos, ambas propuestas adaptadas a las necesidades del mercado laboral y a las tendencias globales. Con esta iniciativa, la institución reafirma su compromiso de proporcionar oportunidades de formación accesibles y de alta calidad, promoviendo así el progreso social y económico de la región y del país en general.

En otro orden, con el objetivo de incrementar las oportunidades de Educación Superior y fomentar la internacionalización, en este año se llevó a cabo una clase espejo virtual que involucró a 75 estudiantes del Centro de Excelencia en Redes y Seguridad Informática de nuestra institución. Esta iniciativa no solo busca fomentar la colaboración internacional, sino también enriquecer las experiencias académicas mediante el intercambio de conocimientos y perspectivas culturales entre los alumnos de ambas instituciones. Al participar en este proyecto, los estudiantes tienen la oportunidad de ampliar su visión global, desarrollar competencias interculturales y establecer redes académicas y profesionales más allá de sus fronteras nacionales, preparándose así para un mundo cada vez más interconectado.



### **3.3 Nueva Carrera en Modalidad Semipresencial**

El Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT) ha aprobado el Tecnólogo en Ciberseguridad en la modalidad semipresencial, diseñado para ser implementado tanto en la Sede Central de La Caleta como en el Recinto ITLA Santo Domingo Norte. Esta modalidad ofrece una valiosa oportunidad para ampliar el acceso a la Educación Superior, ya que proporciona flexibilidad de horarios, acceso a recursos digitales y una combinación de interacción presencial y virtual. Esto facilita un equilibrio entre estudios y responsabilidades personales, enriquece el aprendizaje con herramientas en línea y permite una formación integral que prepara a los estudiantes para los desafíos del mercado laboral, reduciendo además los costos de desplazamiento y tiempo.

### **3.4 Más Calidad en Educación Superior**

Para fortalecer la calidad en los programas de Educación Superior, las escuelas y áreas académicas han desarrollado actividades académicas durante todo el año. Estas actividades promueven la cultura, los valores y la ciencia, destacándose entre ellas:

La Jornada Ética 2024, organizada por el Departamento de Ciencias Básicas y Humanidades el 20 y 21 del mes de marzo. Esta tuvo como lema en su duodécima edición "Implicaciones Éticas de la Inteligencia Artificial: ¡Mentes Digitales, Corazones Éticos!". Esta jornada se centró en explorar las implicaciones éticas en la Inteligencia Artificial, para proporcionar a los participantes una comprensión profunda de los desafíos y oportunidades éticas de esta tecnología.



Feria Científica y Tecnológica 2024, organizada por el Centro de Excelencia en Desarrollo de Software junto con el apoyo de los docentes de las carreras Analítica y Ciencia de Los Datos, Inteligencia Artificial y junto al Centro de Excelencia en Mecatrónica. En la feria, se presentaron proyectos de Inteligencia Artificial, Análisis de Datos, Desarrollo de Software y Algoritmos. Los proyectos fueron evaluados por jurados externos, profesionales de alto nivel insertados en la industria y el sector productivo. Además, se realizaron competencias de Algoritmos y Programación en vivo, otorgando premios instantáneos a los ganadores. También se ofreció una conferencia sobre la Calidad del Software. Esta feria se llevó a cabo los días 11 y 12 del mes de abril.

La feria pretende que los estudiantes de estas carreras presenten y exhiban sus proyectos al público, además de ofrecerles la oportunidad de involucrarse en sus estudios.

La IX Jornada Científica y Cultural, organizada por el Departamento de Ciencias Básicas y Humanidades tuvo el lema: Forjando el futuro: Ciencia, Tecnología y Humanidades en Armonía. Esta actividad tuvo como objetivo exponer, promover y difundir enseñanzas transformadoras, científicas y culturales. Este evento se llevó a cabo los días 1 y 2 de agosto en formato híbrido, con actividades presenciales y virtuales.

En el marco de esta jornada, se realizaron conferencias, charlas y exposiciones de proyectos, destacando la participación de estudiantes y docentes en un espacio de aprendizaje e intercambio académico y cultural.



ITLA Security Fest 2024, con el objetivo de fortalecer competencias y destacar las nuevas tendencias y desafíos en materia de ciberseguridad, se desarrolló el ITLA Security Fest 2024, los días 16, 17 y 18 de octubre. Este evento contó con la participación de destacados profesionales nacionales e internacionales en el área de ciberseguridad.

Durante esta edición, se realizaron competencias, talleres, conferencias y el primer Capture the Flag en ciberseguridad forense. Esta feria impactó a más de mil personas de la comunidad académica.

Semana Global del Emprendimiento y Desafío Creativo 2024, este evento representa una oportunidad única para aprender, inspirarse y compartir ideas innovadoras que impulsen el espíritu emprendedor y creativo de nuestra comunidad académica. Esta actividad se llevó a cabo del 20 al 22 del mes de noviembre.

En el desarrollo de este evento se llevaron a cabo las competencias tradicionales BIT+BIT, a través de nuestra cuenta @DesafíoCreativoITLA, junto con el Desafío de Vectores, Proyecto 24, y Ableton Jam Session. Además, se integraron nuevas competencias como PhotoRally y Super Smash Bros, organizadas por el Centro de Simulaciones Interactivas y Videojuegos, así como la premiación de los Animation Awards, donde se reconocieron los mejores trabajos de animación 2D y 3D del último año.

Asimismo, se realizaron exposiciones conjuntas de proyectos de multimedia y emprendimiento, complementadas con charlas y entrevistas en el marco de la Semana Global del Emprendimiento, fomentando la creatividad y la innovación entre los participantes.





English Olympics, la Escuela de Idiomas llevó a cabo el English Olympics del 27 a 29 de noviembre con el propósito de fomentar el aprendizaje del idioma inglés, promover la cultura y diversidad, incentivar a la participación, desarrollar habilidades blandas como la comunicación, el trabajo en equipo, la creatividad y la resolución de problemas en la comunidad estudiantil.

En el desarrollo de este evento se llevaron a cabo diversas actividades lúdicas como juegos, competencias, talleres y retos.

### **3.5 Renovación de Suscripciones a Bases de Datos de Investigación**

Desde la Vicerrectoría Académica se realizaron las gestiones para la renovación de suscripción en las bases de datos O'Reilly y EBSCO. Estas plataformas ofrecen a estudiantes y profesores acceso a una vasta colección de recursos académicos y profesionales. O'Reilly proporciona libros, videos, cursos interactivos y conferencias en línea, abarcando áreas como tecnología, negocios y diseño, lo cual es esencial para el desarrollo continuo de habilidades y conocimientos actualizados. EBSCO ofrece artículos de revistas científicas, informes de investigación, tesis y otros materiales académicos que cubren diversas disciplinas, facilitando la investigación y el estudio en profundidad.

La renovación de estas suscripciones no solo garantiza el acceso a información de alta calidad y actualizada, sino que también apoya el proceso de enseñanza y aprendizaje, permitiendo a la comunidad académica mantenerse al día con las últimas tendencias y avances en



sus respectivos campos. Además, estas herramientas son fundamentales para fomentar la investigación, mejorar la calidad de los trabajos académicos y potenciar el desarrollo profesional de estudiantes y docentes.

### **3.6 Creación y Actualización de Normativas Institucionales**

La institución ha trabajado en la creación y actualización de reglamentos, procedimientos y normativas académicas en la educación superior para mejorar la calidad educativa, asegurar la coherencia en la gestión académica y garantizar el cumplimiento de los estándares nacionales e internacionales. Este proyecto busca optimizar los procesos internos, promover la transparencia, la eficiencia y crear un entorno académico que fomente la excelencia y la innovación. Entre las creaciones y actualizaciones destacadas se encuentran:

- Creación del Reglamento de Graduación.
- Creación de la Guía de Admisiones para Estudiantes de Nuevo Ingreso.
- Actualización del Procedimiento para la Revisión, Rediseño y Diseño de los Planes de Estudios de Educación Superior Procedimiento de Reclutamiento, Selección y Contratación del Docente.
- Actualización del Reglamento de Biblioteca.
- Actualización de la Política de Bienestar Institucional.
- Actualización Reglamento General de los Programas de Becas y Asistencia Financiera ITLA.
- Creación del Reglamento que norma el Consejo Académico del ITLA.



### **3.7 Formación STEM para Niños y Adolescentes del Municipio**

La Vicerrectoría Académica lideró la formación de 54 jóvenes del municipio de Boca Chica en el Programa STEM TECH: Diseño 3D, Robótica y Programación. De los participantes en el programa, 21 niños pertenecen a la Escuela Básica Santa Lucía y están cursando el 6to grado de primaria, mientras que 33 adolescentes provienen del Politécnico Hilda Gutiérrez y se encuentran en el 5to año de bachillerato.

Este tipo de formación ofrece múltiples ventajas para los estudiantes, ya que fomenta el pensamiento crítico, la creatividad y las habilidades tecnológicas necesarias para enfrentar los desafíos del siglo XXI. Además, prepara a los jóvenes para futuras oportunidades académicas y profesionales en campos relacionados con la ciencia, la tecnología, la ingeniería y las matemáticas.

### **3.8 Apoyando el Desarrollo en Deportes y Cultura**

El Departamento de Cocurriculares coordinó la participación de nuestros estudiantes en las siguientes actividades deportivas:

Participación en el Campeonato Nacional de Baloncesto 3x3 de los juegos universitarios 2024: nuestra institución se enorgullece de haber competido en el campeonato nacional de baloncesto 3x3, una disciplina que ha ganado popularidad por su dinamismo y alta competitividad. Nuestros estudiantes demostraron habilidades excepcionales y un espíritu deportivo encomiable, representando con honor a nuestra institución en este prestigioso evento.



Participación en el Campeonato Nacional de Voleibol sala de los Juegos Universitarios 2024: el equipo de voleibol sala del ITLA tuvo una destacada participación en el campeonato nacional, enfrentándose a equipos de todo el país. Este torneo permitió a nuestros atletas exhibir su talento, trabajo en equipo y dedicación, consolidándose como una fuerza competitiva en el ámbito universitario.

Participación en el campeonato nacional de voleibol de playa de los juegos universitarios 2024: en el campeonato nacional de voleibol de playa, nuestros estudiantes compitieron con gran pasión y destreza, enfrentándose a condiciones exigentes y adversarios formidables. Su participación no solo reflejó su habilidad deportiva sino también su resiliencia y compromiso con la excelencia.

Participación en el campeonato nacional de natación de los juegos universitarios 2024: nuestros nadadores se destacaron en el campeonato nacional de natación, logrando importantes marcas personales y contribuyendo al reconocimiento de nuestra institución en este deporte. Su esfuerzo y dedicación fueron fundamentales para alcanzar un desempeño notable en estas competiciones.

Copa Universitaria del Banco Popular en Videojuegos 2024 (ESPORTS): la selección de nuestra institución tuvo una actuación sobresaliente en la Copa Universitaria del Banco Popular en Videojuegos 2024. Este evento, reconocido por su prestigio en el ámbito de los eSports, vio a nuestro equipo posicionarse entre los tres mejores del país.



Este logro resalta no solo el talento y la habilidad estratégica de nuestros jugadores, sino también su capacidad para competir al más alto nivel.

Participación en el VII Festival Internacional de Danza y Teatro realizado en el Instituto Superior Comunitario (ITSC): nuestros estudiantes de danza y teatro participaron en el VII Festival Internacional de Danza y Teatro en el ITSC, presentando actuaciones que fueron aclamadas por su creatividad y calidad artística. Este festival fue una plataforma importante para mostrar el talento y la dedicación de nuestros artistas, dejando una impresión duradera en la audiencia y los jurados.

Participación especial en el Congreso de BIG DATA 2024: durante el congreso de BIG DATA 2024, nuestro instituto tuvo una participación especial, fusionando arte y tecnología en una presentación innovadora. Esta intervención destacó la versatilidad y el talento de nuestros estudiantes, así como su capacidad para integrar diferentes disciplinas en un contexto académico y profesional.

Participación en el Evento de Danza en la Casa de la Cultura de Navarrete: Nuestros estudiantes de danza participaron en un evento cultural significativo, donde sus presentaciones fueron elogiadas por su técnica y expresión artística. Esta actividad fortaleció los lazos con la comunidad y promovió el intercambio cultural.



### **3.9 Impulsando el Desarrollo Docente**

Para garantizar la actualización profesional y pedagógica del cuerpo docente del ITLA, se ha implementado un plan sistemático de capacitación y desarrollo del personal docente y académico. En este año, como parte de este plan, participaron más de 100 docentes en el Diplomado de Evaluación Basada en Competencias. Este diplomado les proporcionó las herramientas y conocimientos necesarios para mejorar sus métodos de evaluación, alineándose con los estándares modernos de enseñanza basada en competencias. La formación continua de los docentes es fundamental para asegurar una educación de calidad y mantener la relevancia de los programas académicos ofrecidos.

### **3.10 Más profesionales tecnológicos al servicio de la nación**

En el año 2024 se graduaron 608 nuevos profesionales, para un aumento de un 12% de graduados sumando un total de 5,507 en comparación al año 2023, que contó con 741 jóvenes graduados, para un total de 4,899 egresados.

En la decimoséptima graduación ordinaria celebrada en julio 2024, se graduaron las primeras cohortes de las siguientes carreras, las cuales destacan por representar carreras únicas en su clase:

Del total de los graduados, se dividen en:

- 248 pertenecen a Tecnólogo en Desarrollo de Software;
- 3 al Tecnólogo Inteligencia Artificial.
- 13 al Tecnólogo Analítica y Ciencia de los Datos;
- 18 al Tecnólogo Diseño Industrial.
- 2 al Tecnólogo Energías Renovables.



- 4 al Tecnólogo Manufactura Automatizada.
- 2 al Tecnólogo Manufactura de Dispositivos Médicos;
- 40 al Tecnólogo Mecatrónica.
- 24 al Tecnólogo Redes de Información,
- 137 al Tecnólogo Seguridad Informática,
- 97 al Tecnólogo Multimedia,
- 8 al Tecnólogo Sonido,
- 7 al Tecnólogo Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos y
- 3 primeros egresados de la carrera de Informática Forense.

Esta última ha sido la gran novedad de este año, con los primeros tres dominicanos en graduarse en la carrera de Informática Forense. Además, de los 608 graduados, el 23 % son mujeres y el 77 % son hombres.

### **3.11 Formación permanente del Talento Humano**

#### **Educación Tecnológica Sin Límites**

En Educación Permanente, que comprende cursos, talleres y diplomados, recibieron formación tecnológica 25,302 ciudadanos durante el período enero–diciembre 2024. A través de estas capacitaciones de corta duración, se desarrollan las habilidades y competencias necesarias para que los jóvenes eleven su nivel profesional y expandan sus oportunidades de inserción en el sector productivo nacional.



Participantes por área	
Cantidad	Área
8,576	Idiomas
4,387	Dpto. de Extensión
3,698	Software
2,786	Redes
2,431	Multimedia
1,886	Seguridad en Informática
605	Proyectos
569	Ciencias de Datos
543	Proyectos Especiales
300	Mecatrónica
218	Inteligencia Artificial
94	DTE
43	Escuela de Cine
26	Simulaciones interactivas y Videojuegos

*Fuente: Sistema Académico ORBI/ Depto. Educación Permanente.*

Participantes por sexo	
Cantidad	Sexo
10,291	Femenino
15,871	Masculino

*Fuente: Sistema Académico ORBI / Depto. Educación Permanente.*

### Programas de mayor demanda durante el año 2024

- Inglés Intensivo 1
- Introducción a la Programación
- Curso Community Management & Marketing Digital 101
- Fundamentos Técnicos del Computador
- Inglés Intensivo 3





- Paquete de Office
- Diplomado Business Intelligence con Power BI
- Preteen English Basic A 1
- Hacking Ético para Principiante
- Taller Oratoria y Manejo Escénico

*Fuente: Sistema Académico ORBI / Depto. Educación Continua*

### **3.12 Programa ITLA Teen**

Durante el año 2024, el programa ITLA Teen capacitó a 751 preadolescentes, con edades entre los 8 y 14 años, en áreas tecnológicas clave. A través de esta iniciativa, se buscó despertar el interés por la tecnología y la innovación desde temprana edad, promoviendo habilidades esenciales para enfrentar los retos del mundo digital.

El ITLA Teen es un programa educativo innovador del Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA) dirigido a niños y adolescentes de entre 8 y 14 años. Su objetivo principal es introducir a los jóvenes en áreas tecnológicas clave como desarrollo de software, multimedia, redes de información, ciencia de datos, inteligencia artificial, seguridad informática, mecatrónica, ofimática e inglés.

A través de esta formación integral, el programa busca despertar desde temprana edad el interés por la tecnología y la innovación, preparando a los jóvenes para los desafíos del entorno digital. ITLA Teen representa un esfuerzo por democratizar la educación tecnológica en la República Dominicana, creando oportunidades para que los jóvenes desarrollen habilidades esenciales que contribuyan al desarrollo del país.



### 3.13 Centro de Emprendimiento e Innovación

El Centro de Emprendimiento e Innovación del ITLA ha tenido un año productivo, liderando múltiples actividades que promueven la innovación, el desarrollo de ideas de negocio y el fortalecimiento de competencias emprendedoras en estudiantes, egresados y docentes. Estas iniciativas han impactado positivamente a más de 2,000 personas, consolidando al centro como un referente en la promoción del emprendimiento tecnológico y social.

#### Actividades Formativas y Colaboraciones Estratégicas

##### 1. Charlas y Talleres:

Se impartieron más de 15 actividades formativas presenciales y virtuales, en alianza con instituciones como Popular, BHD, MESCYT, y ONDA. Entre las más destacadas:

- a. **Conoce App Gñial:** Testeo presencial para 425 estudiantes en colaboración con el Banco Popular.
- b. **Charla Emprendimiento:** Impactó a 63 estudiantes en colaboración con el BHD.
- c. **Formalización como contribuyente y OFV:** Charla virtual con la DGII, alcanzando a más de 90 participantes.
- d. **Derecho de Autor en Tecnología:** Charlas presenciales y virtuales en colaboración con ONDA, dirigidas a estudiantes y egresados.
- e. **Cultura Tributaria:** Charla virtual con la DGII, con la participación de 40 estudiantes.



## 2. Bootcamps Intensivos de Emprendimiento

En colaboración con el Banco Popular y el Banco BHD, se realizaron seis talleres en La Caleta, enfocados en áreas clave del desarrollo empresarial: fundamentos del emprendimiento, desarrollo de ideas de negocio, aspectos legales y financieros, marketing y ventas, liderazgo y escalabilidad.

### Impacto:

15 participantes del público general completaron el programa, fortaleciendo competencias prácticas esenciales para el éxito empresarial.

## 3. Competencias y Logros:

- a. **Challenge Popular:** Los estudiantes Michael Genaro, Anderson Figuereo, Axel Soto, John Silvestre, Ashley Classe y Héctor Acosta recibieron una mención especial por su desempeño sobresaliente en esta prestigiosa competencia.
- b. **Emprendelab con Promipyme:** El proyecto *Terrautomata*, desarrollado por Yawilda Martínez, Cristian Ramírez y Franny Almonte, se destacó como finalista, demostrando altos niveles de innovación y creatividad en su ejecución.
- c. **Impúlsate Popular:** En la competencia *Impúlsate Popular 2024*, el equipo conformado por Joan Peralta, encargado de electrónica y egresado del ITLA; Joan Soriano, responsable de marketing y



distribución; Richard Pichardo, cofundador y encargado de tecnología; y Juan Jefferson Sánchez (CEO), recibió un reconocimiento especial por liderar el proyecto más tecnológico del certamen.

- d. **Gnial Creators Awards:** Este programa brinda a los jóvenes la oportunidad de participar en talleres interactivos, recibir mentorías especializadas y potenciar su creatividad para desarrollar contenido innovador. Al culminar, los participantes presentan sus proyectos ante un panel de expertos, compitiendo por premios diseñados para fortalecer sus talentos y habilidades en la creación de contenido. Gabriel Guillén obtuvo una mención especial por su destacada participación en esta edición.

## **Semana Global del Emprendimiento**

Este evento insignia, realizado en noviembre, impactó a más de 1,000 personas con una serie de actividades diseñadas para promover la cultura emprendedora.

### **1. Exposición de Proyectos Estudiantiles:**

- a. **Proyectos Tecnológicos:** Lavago, Terrautomata, TechUs, Resix, TechCode, MedScanner, Rexervar, y LabHora.
- b. **Proyectos Tradicionales:** Sweetk y Meraki.



## **2. Stands Institucionales:**

Participación de instituciones clave, ofreciendo orientación y recursos para el desarrollo de emprendimientos:

- a. Banco Popular, BHD, Banco Agrícola, SIPEN, supérate, ONAPI y Tierra Tropical.

## **3. Charlas y Conferencias:**

Se realizaron múltiples sesiones educativas en temas como innovación, marketing y desarrollo empresarial, contando con expertos reconocidos en sus áreas.

## **4. Competencias y Reconocimientos:**

Estudiantes, egresados y docentes participaron activamente en eventos competitivos, demostrando el talento y la preparación promovida por el centro.

## **Impacto General**

- **Total de Participantes en el Año:** Más de 2,000 personas.
- **Colaboraciones:** Instituciones financieras, educativas y gubernamentales que impulsaron el alcance de las actividades.
- **Modalidades:** Presencial y virtual, adaptadas para diferentes públicos.



### 3.14 Departamento de Egresados

En el año 2024, el ITLA celebró una graduación de educación superior, en la cual otorgamos títulos a 608 nuevos profesionales. Con estos recién graduados, la cifra total de egresados en carreras tecnológicas de educación superior que nuestra academia ha entregado a la sociedad asciende a 5,507.

Estos graduados, con especialización en diversas disciplinas de educación superior, son un testimonio del firme compromiso del ITLA con la excelencia académica y la formación integral. Representan el futuro tecnológico y el potencial de innovación que impulsará el desarrollo de nuestra sociedad.

Los tecnólogos de ITLA provienen de carreras tan diversas como Desarrollo de Software, Redes de Información, Multimedia, Mecatrónica, Manufactura Automatizada, Seguridad Informática, Sonido, Ciencia de los Datos, Diseño Industrial, Energía Renovable, Inteligencia Artificial, Manufactura de Dispositivos Médicos, Simulaciones Interactivas y Videojuegos y los tres primeros egresados de la carrera de Informática Forense.

Esta amplia variedad de campos muestra la adaptabilidad y versatilidad de nuestros egresados para abordar los desafíos cambiantes y la creciente complejidad de la sociedad moderna.

La contribución de los graduados del ITLA va más allá de la mera adquisición de conocimientos; estos profesionales están preparados para liderar, innovar y aportar soluciones creativas a los problemas del mundo real.



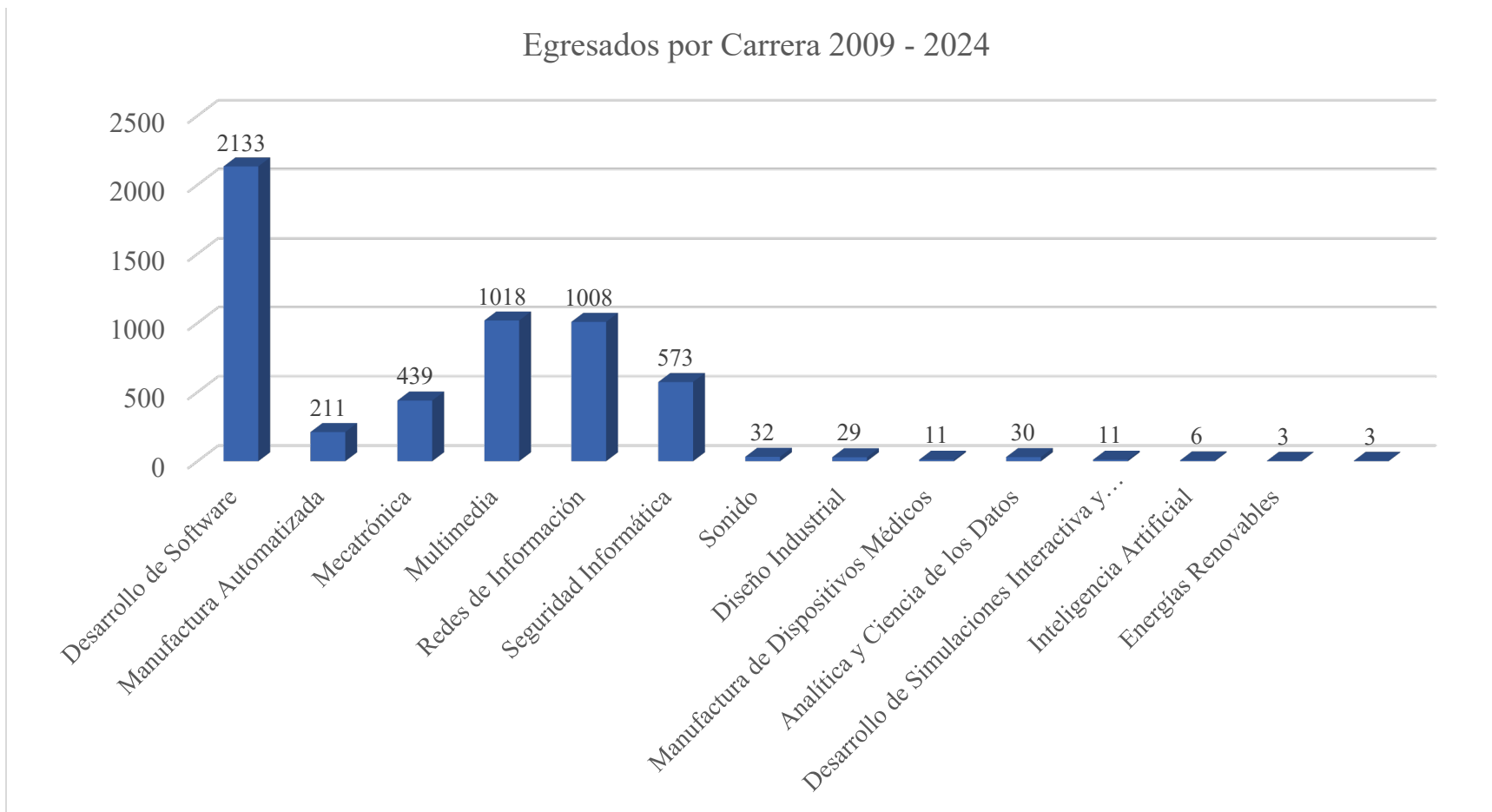
Este legado refleja el compromiso continuo del ITLA de ser una institución líder en la formación de talento que impulsa el desarrollo tecnológico y social de la región y más allá.

Carrera	2009	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Total Egresados
Desarrollo de Software	0	34	107	47	75	105	109	90	96	178	114	340	260	330	248	2133
Manufactura Automatizada	9	34	19	15	8	24	20	9	10	10	9	25	7	6	6	211
Mecatrónica	0	7	34	27	27	31	25	27	24	24	23	74	43	33	40	439
Multimedia	10	48	82	51	60	79	86	69	57	65	28	99	68	119	97	1018
Redes de Información	30	49	157	74	71	78	84	65	76	85	23	121	41	30	24	1008
Seguridad Informática	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	27	104	121	167	137	573
Sonido	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	4	2	15	8	32
Diseño Industrial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	18	29
Manufactura de Dispositivos Médicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	2	11
Analítica y Ciencia de los Datos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	13	30
Desarrollo de Simulaciones Interactiva y Videojuego	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	11
Inteligencia Artificial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	6
Energías Renovables	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3
Informática Forense	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
<b>Total General</b>	<b>49</b>	<b>172</b>	<b>399</b>	<b>214</b>	<b>241</b>	<b>317</b>	<b>324</b>	<b>260</b>	<b>263</b>	<b>379</b>	<b>227</b>	<b>767</b>	<b>546</b>	<b>741</b>	<b>608</b>	<b>5507</b>

Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo



### Gráfico de Egresados por Año (2009-2024)

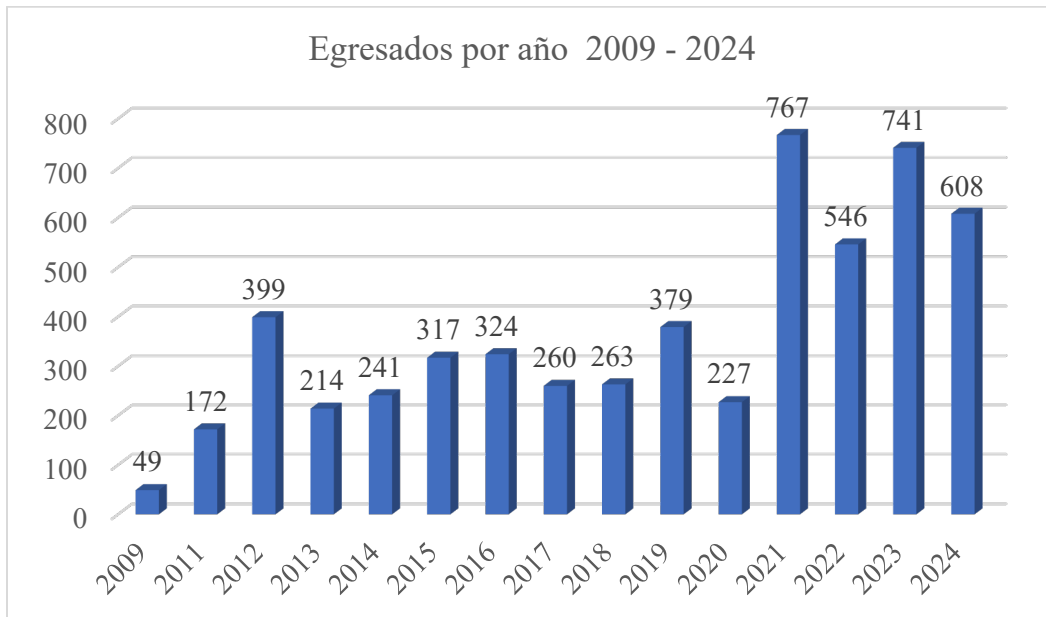


Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo



Desde el Departamento de Egresados trabajamos en la colocación de los egresados en el mercado laboral, llevando a cabo encuentros con el sector empresarial para afianzar el compromiso de poner a su disposición profesionales cualificados para sus empresas. A través de estos encuentros se ha posibilitado la colocación de más del 93% de los egresados en el mercado laboral.

Por otra parte, mediante los acuerdos de pasantías se ha elevado la calidad en las prácticas profesionales, garantizando que los estudiantes de término puedan adquirir experiencia y poner en práctica sus conocimientos en las áreas en las que fueron formados, logrando que aproximadamente el 86% permanezca en las empresas a través de un empleo formal.



Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo



### **3.15 Relaciones Internacionales**

Como Departamento de Relaciones Internacionales, nuestro objetivo principal, consiste en establecer las alianzas estratégicas y generar las mejores condiciones y fiel cumplimiento de lo estipulado entre las instituciones involucradas para el beneficio de los estudiantes, cuerpo docente y administrativo.

#### **Firmas de Acuerdos y Convenios Internacionales**

En cumplimiento y apoyo a la meta institucional de la internacionalización y con el propósito de facilitar la cooperación interinstitucional entre ambas entidades. El Instituto Tecnológico de la Américas (ITLA) cuenta con dos (3) acuerdos vigentes de cooperación internacional con las siguientes instituciones:

**Convenio con Metropolitan University of Miami (MIU).** En este convenio específico, se trabaja con el programa 2+2, con el fin de la prosecución para Técnicos superiores, con el fin de establecer las bases que reglamenten el ofrecimiento de Programas Homologados y de Doble Titulación entre los distintos currículos que ofrecen ambas instituciones, permitiendo a los egresados de estos programas, que cumplan con los requisitos académicos de ingreso, proseguir estudios de Licenciatura y/o Maestría en MIU bajo la modalidad de estudios en línea y en ITLA bajo la modalidad semipresencial.

**Convenio con Instituto Tecnológico Metropolitano (ITM),** ubicado en Medellín, Colombia. En este Memorando de entendimiento se estableció con el fin de establecer la colaboración institucional bilateral que permitirá la realización de diferentes estrategias



investigativas, culturales y/o académicas como la clase espejo, la cátedra nómada, movilidad estudiantil y/o docente, investigaciones en conjunto y las asesorías o tutorías a los estudiantes que lo requieran, con ello, los estudiantes que accedan a las actividades académicas puedan obtener una constancia y/o convalidar alguna asignatura dentro de sus pensum o programa académico.

**Convenio con Universidad de Santander**, ubicada en México, sede de Ecuador. se establecieron los intercambios académicos de estudiantes y/o docentes, el desarrollo de proyectos de investigación, la organización de encuentros de estudios, seminarios y cursos, intercambio de información, documentación y publicaciones educativas y científicas, participación en consorcios internacionales para la realización de proyectos académicos y de investigación específico, programas para doble titulación de carreras de educación superior y las convalidaciones de materias homologas, entre otros que cualesquiera de las partes acuerden.

### **Gestión de Acuerdos y Convenios internacionales**

El DRRII actualmente tiene tres (2) acuerdos internacionales en proceso de gestión, revisión y validación de informaciones a los fines de firma, con las instituciones enunciadas a continuación.

- **Universidad Tecnológica de San Luis de Potosí (UTSLP).** Gestionando la renovación del acuerdo con **la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí de México**, donde se lleva actualmente a cabo el proyecto clases espejos, donde se realiza el intercambio de docentes en modalidad virtual de diferentes materias, tenemos al profesor Onell Pelegrino como docente de



ITLA, el

cual imparte docencia a 25 estudiantes de México. Con 26 certificados listos para entrega para los estuantes de ITLA que también participan de este intercambio virtual recibiendo clases del profesor Invirg López como docente de la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí de México.

- **Universidad de Granada**, ubicada en España. Se busca facilitar la cooperación interinstitucional entre ambas entidades.

### **Convenios /Acuerdos, Proyectos y Programas Internacionales**

#### **Proyecto Clases espejo del ITLA con la Universidad Tecnológica de San Luis de Potosí (UTSPL) México.**

Período C2-2024, Materia: Ciberseguridad, Docentes: Onel Luis Pelegrino e Irving Edmundo López. Estudiantes participantes: 25 del ITLA y 20 de la UTSPL.

#### **Convocatoria Programa de Iniciativa de Colegios Comunitarios (CCI) del Departamento de Estado de EE. UU.**

El Departamento de Estado trabaja con el Northern Virginia Community College (NOVA) en cooperación con el Community College Consortium (CCC) para administrar el Programa CCI. El programa de movilidad presencial tuvo como participante a 1 estudiante del ITLA, por 1 año.



## **Programa Erasmus+ junto a la Unión Europea.**

Se llevó a cabo una charla con el fin de hablar a los estudiantes del ITLA sobre el programa Erasmus+, de la UE, basado en los ámbitos de la educación, la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.



## IV. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

---

### 4.1 Desempeño Área Administrativa y Financiera

El presupuesto asignado par a las operaciones del año fiscal 2024 es de, un billón, ochenta y cuatro millones, seiscientos ochenta y ocho mil ciento treinta y seis pesos dominicanos con cero centavos (RD\$ 1,084,688,136.00), de los cuales se han ejecutado un billón, nueve millones cuatrocientos noventa y ocho mil setenta y siete con noventa y cuatro centavos (RD\$1,009,498,077.94), lo que representa un nivel de ejecución de un 88 %.

### Becas y Financiamiento

Con el interés de ofrecer oportunidades de educación a los ciudadanos de bajos recursos económicos se otorgaron 26,460 becas de las cuales 26,152 fueron para cursos técnicos (Educación Permanente), y 308 en carreras de Educación Técnico Superior. De estas, 173 se otorgaron a través del programa de Becas Excelencia ITLA y 29 del programa para empleados administrativos y relacionados, 47 al programa de Beca Boca Chica Superior, 44 del programa Talento Deportivo ITLA y 15 en el programa mujeres en la tecnología. La inversión total en becas ofrecidas durante el año 2024 representa para la institución, una inversión de RD\$ **\$169,799,200.00.**



# Ejecución Presupuestaria

Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología  
Instituto Tecnológico de Las Américas



Ejecución de Gasto y Aplicaciones financieras  
En RD\$

DETALLE	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
<b>2-GASTOS</b>	<b>1,084,688,136.00</b>	<b>1,151,008,136.00</b>	<b>36,584,165.75</b>	<b>98,834,162.00</b>	<b>67,156,786.75</b>	<b>113,602,362.23</b>	<b>67,012,010.64</b>	<b>82,075,545.71</b>	<b>73,697,608.55</b>	<b>105,462,706.54</b>	<b>70,079,065.76</b>	<b>89,600,019.25</b>	<b>141,610,800.12</b>	-	<b>945,715,233.30</b>
<b>2.1-REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>731,531,692.00</b>	<b>729,025,124.00</b>	<b>31,967,889.79</b>	<b>78,329,862.67</b>	<b>48,214,854.73</b>	<b>87,557,812.79</b>	<b>36,461,558.78</b>	<b>71,364,982.63</b>	<b>38,567,367.25</b>	<b>67,090,770.08</b>	<b>52,403,025.83</b>	<b>52,608,874.47</b>	<b>119,854,156.35</b>	-	<b>684,421,155.37</b>
2.1.1-REMUNERACIONES	610,201,281.00	580,788,212.02	27,546,133.26	67,582,563.52	41,200,703.55	55,194,754.93	30,527,254.12	60,557,681.30	33,189,296.61	57,575,377.07	45,228,253.36	43,841,114.28	80,884,103.00	-	543,327,235.00
2.1.2-SOBRESUELDOS	56,406,568.00	63,313,068.98	225,000.00	450,000.00	764,349.43	23,955,632.42	1,244,320.18	1,565,872.62	667,530.56	625,572.17	418,604.42	2,067,455.23	31,307,451.68	-	63,291,788.71
2.1.3-DIETAS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	-	200,000.00	-	-	21,364.00	-	39,204.30	14,336.20	37,446.41	-	24,384.00	25,920.00	-	-	162,654.91
2.1.4-GRATIFICACIONES Y BONIFICACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.5-CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	64,923,843.00	84,723,843.00	4,196,756.53	10,287,299.15	6,228,437.75	8,407,425.44	4,650,780.18	9,227,092.51	4,673,093.67	8,889,820.84	6,731,784.05	6,674,384.96	7,662,601.67	-	77,639,476.75
<b>2.2-CONTRATACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>111,450,185.00</b>	<b>209,944,075.67</b>	<b>4,616,275.96</b>	<b>18,079,295.79</b>	<b>14,102,132.02</b>	<b>14,216,171.45</b>	<b>17,034,044.31</b>	<b>9,772,953.79</b>	<b>20,704,410.97</b>	<b>32,493,738.64</b>	<b>14,875,956.23</b>	<b>29,155,963.25</b>	<b>13,395,305.94</b>	-	<b>188,446,248.35</b>
2.2.1-SERVICIOS BÁSICOS	47,100,000.00	55,862,280.00	2,132,929.44	8,611,395.45	4,934,463.79	7,986,034.72	7,252,310.47	4,070,319.93	13,528,594.44	4,205,894.95	8,258,158.62	14,684,350.15	8,406,945.56	-	84,071,397.52
2.2.2-PUBLICIDAD, IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	5,000,000.00	9,500,000.00	-	-	-	1,153,335.24	722,720.00	571,895.02	964,719.15	1,610,491.80	56,173.90	214,170.00	872,301.34	-	6,165,806.45
2.2.3-VIÁTICOS	700,000.00	5,475,000.00	-	870,962.40	228,950.00	812,964.30	-	-	635,850.00	-	756,561.50	232,834.64	1,136,974.56	-	4,675,097.40
2.2.4-TRANSPORTE Y ALMACENAJE	2,200,000.00	2,500,000.00	-	331,608.88	-	88,000.00	1,103,412.30	-	56,404.00	-	-	126,624.84	500,000.00	-	2,206,050.02
2.2.5-ALQUILEROS Y RENTAS	3,700,000.00	67,722,827.00	2,220,789.16	2,931,311.06	6,945,766.83	834,130.30	4,276,284.54	3,004,761.57	2,049,362.34	15,433,913.62	4,283,668.10	6,042,261.39	1,790,171.54	-	49,812,420.45
2.2.6-SEGUROS	9,300,185.00	11,996,949.54	262,557.36	548,957.08	255,623.35	391,234.94	355,222.13	2,555,701.87	4,754,537.18	340,222.66	339,709.16	543,136.22	-	-	12,940,035.49
2.2.7-SERVICIOS DE CONSERVACIÓN, REPARACIONES MENORES E INSTALACIONES TEMPORALES	34,250,000.00	34,237,019.13	-	4,681,041.54	1,542,594.71	2,325,000.00	996,183.46	264,737.26	1,189,378.99	4,362,812.26	378,867.08	2,210,098.69	724,860.62	-	18,675,574.61
2.2.8-OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES	6,000,000.00	17,050,000.00	-	104,019.38	194,733.34	211,151.95	90,000.00	584,414.55	360,250.18	924,208.09	1,176,031.23	3,654,199.87	557,890.66	-	7,856,899.25
2.2.9-OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS	2,600,000.00	3,600,000.00	-	-	-	414,320.00	-	285,753.33	-	445,319.24	150,000.00	747,574.59	-	-	2,042,967.16
<b>2.3-MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>41,760,000.00</b>	<b>56,882,001.00</b>	<b>1,366,770.89</b>	<b>4,450,000.00</b>	<b>1,676,616.45</b>	<b>12,099,870.42</b>	<b>724,683.81</b>	<b>6,961,153.55</b>	<b>4,536,865.02</b>	<b>1,079,755.38</b>	<b>6,251,753.29</b>	<b>2,824,774.08</b>	-	-	<b>41,972,242.99</b>
2.3.1-ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES	1,800,000.00	1,933,438.00	-	12,896.49	-	12,986.49	-	74,892.00	65,344.00	482,503.50	175,511.38	118,528.00	-	-	1,381,039.18
2.3.2-TEXTILES Y VESTUARIOS	2,200,000.00	803,298.00	-	715,776.20	-	-	-	-	-	-	-	-	6,962.00	-	722,738.20
2.3.3-PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	1,800,000.00	1,400,000.00	-	-	-	-	776,056.50	15,670.40	296,988.89	57,754.51	-	-	499,323.37	-	1,645,793.67
2.3.4-PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	250,000.00	435,000.00	-	-	-	-	-	-	3,269.25	-	-	101,872.80	-	-	105,142.05
2.3.5-CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	250,000.00	4,250,000.00	-	-	-	44,368.00	-	33,691.36	41,872.68	-	67,496.00	41,872.68	-	-	229,300.72
2.3.6-PRODUCTOS DE MINERALES, METÁLICOS Y NO METÁLICOS	3,200,000.00	2,840,000.00	-	176,799.40	-	-	-	2,976.90	88,075.20	958,860.72	33,040.00	-	47,108.08	-	1,306,860.30
2.3.7- COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	21,050,000.00	21,060,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.9-PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS	11,210,000.00	24,160,265.00	-	459,084.90	-	1,619,261.96	10,885,526.60	521,494.60	581,427.48	3,028,341.04	517,058.00	588,428.81	2,054,604.43	-	20,255,227.82
<b>2.4-TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>2,720,000.00</b>	<b>2,920,000.00</b>	<b>282,102.93</b>	<b>25,000.00</b>	<b>286,732.10</b>	<b>445,677.11</b>	<b>212,925.48</b>	<b>74,000.00</b>	<b>11,500.00</b>	<b>97,338.23</b>	<b>435,004.26</b>	<b>25,000.00</b>	-	-	<b>1,895,280.11</b>
2.4.1-TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	2,700,000.00	2,700,000.00	-	282,102.93	25,000.00	286,732.10	445,677.11	212,925.48	74,000.00	11,500.00	97,338.23	328,951.76	25,000.00	-	1,789,227.61
<b>2.6-BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>28,226,259.00</b>	<b>88,708,699.87</b>	<b>-</b>	<b>99,639.20</b>	<b>364,800.00</b>	<b>9,865,029.44</b>	<b>970,860.02</b>	<b>-</b>	<b>7,390,676.78</b>	<b>1,329,832.80</b>	<b>1,622,990.09</b>	<b>946,569.64</b>	<b>5,429,413.75</b>	-	<b>28,019,183.72</b>
2.6.1-MOBILIARIO Y EQUIPO	13,326,259.00	45,949,733.38	-	-	364,800.00	8,422,120.95	-	-	6,791,063.78	552,470.10	738,337.01	946,569.64	3,100,822.34	-	20,916,183.82
2.6.2-MOBILIARIO Y EQUIPO DE AUDIO, AUDIOVISUAL, RECREATIVO Y EDUCACIONAL	3,300,000.00	5,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	580,184.70	-	-	-	-	580,184.70
2.6.3-EQUIPO E INSTRUMENTAL, CIENTÍFICO Y LABORATORIO	100,000.00	900,000.00	-	8,614.00	-	-	-	-	-	25,960.00	-	-	-	-	34,574.00
2.6.5-MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	5,000,000.00	29,008,966.49	-	91,025.20	-	1,289,508.49	595,000.00	449,613.00	171,218.00	884,653.08	-	2,328,591.41	-	-	5,809,600.18
2.6.6-EQUIPOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1,000,000.00	2,550,000.00	-	-	-	-	375,860.02	-	150,000.00	-	-	-	-	-	525,860.02
2.6.9-EDIFICIOS, ESTRUCTURAS, TIERRAS, TERRENOS Y OBJETOS DE VALOR	500,000.00	500,000.00	-	-	-	153,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	153,400.00
2.7-OBRAS	169,000,000.00	63,528,235.46	-	676,490.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	676,490.42
2.7.1-OBRAS EN EDIFICACIONES	169,000,000.00	63,528,235.46	-	676,490.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	676,490.42
<b>Total general</b>	<b>1,084,688,136.00</b>	<b>1,151,008,136.00</b>	<b>36,584,165.75</b>	<b>98,834,162.00</b>	<b>67,156,786.75</b>	<b>113,602,362.23</b>	<b>67,012,010.64</b>	<b>82,075,545.71</b>	<b>73,697,608.55</b>	<b>105,462,706.54</b>	<b>70,079,065.76</b>	<b>89,600,019.25</b>	<b>141,610,800.12</b>	-	<b>945,715,233.30</b>

**Notas:**

- Gasto devengado.
- Se presenta el gasto por mes; cada mes se debe actualizar el gasto devengado de los meses anteriores.
- Se presenta la clasificación objetiva del gasto al nivel de cuenta.
- Fecha de imputación: dentro de los 10 días siguientes al mes analizado.
- Fecha de registro: el día 10 del mes siguiente al mes analizado.
- Fuente SIGEF

Elaborado por: **Amberly Wilson Martínez G.**  
Encargada de Planificación y Desarrollo  
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de PPP



## Índice de Gestión Presupuestaria

La Dirección General de Presupuesto, como órgano rector del sistema presupuestario, en la Circular No. 015 de fecha 03 de mayo del 2021, informó sobre los cambios en los criterios para la evaluación del Indicador de la Gestión Presupuestaria (IGP). A continuación, se presentan los resultados obtenidos para el período enero- marzo, abril – junio y julio – septiembre 2024.



### INDICADOR DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA (IGP)

**CAPÍTULO** 0219 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA

**SUBCAPÍTULO** 01 - MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA

**UNIDAD EJECUTORA** 0002 - INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS

**AÑO** 2024

**TRIMESTRE** Ene - Mar

Subindicadores / criterios	Ponderación	Alcance	Brecha
<b>IGPS01 - Nivel de cumplimiento</b>	<b>50%</b>	<b>48.80%</b>	<b>1.20%</b>
S01-01 Cumplimiento físico	20%	18.80%	1.20%
S01-02 Evidencia del cumplimiento	10%	10.00%	0.00%
S01-03 Cumplimiento financiero	20%	20.00%	0.00%
<b>IGPS02 - Autoevaluación</b>	<b>30%</b>	<b>22.50%</b>	<b>7.50%</b>
S02-01 Causas de desvío físico financiero	30%	22.50%	7.50%
<b>IGPS03 - Modificaciones presupuestarias</b>	<b>10%</b>	<b>10.00%</b>	<b>0.00%</b>
S03-01 Modificaciones presupuestarias aprobadas	10%	10.00%	0.00%
<b>IGPS04 - Reprogramaciones financieras</b>	<b>10%</b>	<b>10.00%</b>	<b>0.00%</b>
S04-01 Reprogramaciones de cuotas realizadas dentro del plazo establecido por ley	10%	10.00%	0.00%
<b>Resultado IGP</b>	<b>100%</b>	<b>91.30%</b>	<b>8.70%</b>

Calificación: 0% - 50% Baja, 51-70% Media, 71-100% Alta

Fuente: Dirección General de Presupuesto, Dpto. Calidad del Gasto





### INDICADOR DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA (IGP)

**CAPÍTULO** 0219 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
**SUBCAPÍTULO** 01 - MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA  
**UNIDAD EJECUTORA** 0002 - INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS  
**AÑO** 2024  
**TRIMESTRE** Abr - Jun

Subindicadores / criterios	Ponderación	Alcance	Brecha
<b>IGPS01 - Nivel de cumplimiento</b>	<b>50%</b>	<b>49%</b>	<b>1%</b>
S01-01 Cumplimiento físico	20%	20%	0%
S01-02 Evidencia del cumplimiento	10%	10%	0%
S01-03 Cumplimiento financiero	20%	19%	1%
<b>IGPS02 - Autoevaluación</b>	<b>30%</b>	<b>25%</b>	<b>5%</b>
S02-01 Causas de desvío físico financiero	30%	25%	5%
<b>IGPS03 - Modificaciones presupuestarias</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>
S03-01 Modificaciones presupuestarias aprobadas	10%	10%	0%
<b>IGPS04 - Reprogramaciones financieras</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>
S04-01 Reprogramaciones de cuotas realizadas dentro del plazo establecido por ley	10%	10%	0%
<b>Resultado IGP</b>	<b>100%</b>	<b>94%</b>	<b>6%</b>

Semaforización: ● 0-59% Bajo ● 60-79% Medio ● 80-100% Alto

*Fuente: Dirección General de Presupuesto, Dpto. Calidad del Gasto*

### INDICADOR DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA (IGP)

**CAPÍTULO** 0219 - MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA  
**SUBCAPÍTULO** 01 - MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA  
**UNIDAD EJECUTORA** 0002 - INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS  
**AÑO** 2024  
**TRIMESTRE** Jul - Sep

Subindicadores / criterios	Ponderación	Alcance	Brecha
<b>IGPS01 - Nivel de cumplimiento</b>	<b>60%</b>	<b>59%</b>	<b>1%</b>
S01-01 Cumplimiento físico	20%	20%	0%
S01-02 Evidencia del cumplimiento	10%	10%	0%
S01-03 Cumplimiento financiero	20%	20%	0%
S01-04 Cumplimiento ampliado	10%	9%	1%
<b>IGPS02 - Autoevaluación</b>	<b>30%</b>	<b>23%</b>	<b>7%</b>
S02-01 Causas de desvío físico financiero	30%	23%	7%
<b>IGPS03 - Modificaciones presupuestarias</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>
S03-01 Modificaciones presupuestarias aprobadas	10%	10%	0%
<b>Resultado IGP</b>	<b>100%</b>	<b>92%</b>	<b>8%</b>

Semaforización: ● 0-59% Bajo ● 60-79% Medio ● 80-100% Alto

*Fuente: Dirección General de Presupuesto, Dpto. Calidad del Gasto*

## **Balance de Cuentas**

El balance de las cuentas por pagar al 20 de noviembre del 2024 asciende a dos millones ochocientos dieciséis mil quinientos ochenta y cuatro pesos dominicanos con veintiocho centavos (RD\$ 2,816,584.28) las cuales comprendan deuda por concepto de compras a créditos y los pagos de servicios que se realizan según las fechas de vencimientos de las facturas, considerando los procedimientos, controles internos y las políticas de la Tesorería Nacional de la Republica.

Los valores de las cuentas por cobrar ascienden a diecisiete millones quinientos ochenta y ocho mil seiscientos cincuenta y cinco pesos dominicanos con cero centavos (RD\$ 17,588,655.00) al terminar el mes de noviembre del 2024 clasificada en cuentas por cobrar sector gobierno, privado y los estudiantes que estudian con sus recursos propios.

## **Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)**

El Plan Anual de Compras y Contrataciones, PACC, se elaboró por un valor de doscientos noventa y dos millones ochocientos mil ochocientos cincuenta y cinco pesos dominicanos con cero centavos (RD\$ 292,800,855.00) en cumplimiento del Artículo 38, Párrafo I, de la Ley 340-06 Sobre Compras y Contrataciones del Estado, que establece lo siguiente: “Las entidades comprendidas en el ámbito de la presente ley están obligadas a elaborar planes y programas anuales de contratación de obras públicas y concesiones”. Amparados en la



Resolución PNP-01-2024 que fija los umbrales topes correspondiente a la ejecución de los procesos a realizarse, durante el período enero-noviembre del año 2024 se realizaron los siguientes procesos de compras:

- Sesentaicuatro (64) Procesos por Debajo del Umbral
- Dieciocho (18) Procesos por Excepción
- Ciento nueve (109) Procesos de Compras Menores
- Veintiséis (26) Procesos de Comparación de Precios
- Tres (3) Licitaciones Públicas

### **Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas (SNCCP)**

El Sistema Nacional de Contrataciones Públicas ha sido desarrollado para monitorear el cumplimiento de la Ley 340-06, su modificación y normativas vinculadas, midiendo el grado de desarrollo de la gestión de las contrataciones en términos de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad en correspondencia con el marco normativo y procedimental vigente. El indicador se compone de cinco subindicadores que contienen en total diez factores vinculados a los ejes que mejoren la gestión de la contratación pública.

En las siguientes cuadrículas se muestran los resultados obtenidos en el indicador, durante el año 2024:



Primer Trimestre 2024		Segundo Trimestre 2024	
Sub-Indicador	Puntuación Obtenida	Sub-Indicador	Puntuación Obtenida
Planificación de Compras	5.67/15	Planificación de Compras	5.20/15
Tiempo de Gestión Procesos	14.09/15	Tiempo de Gestión Procesos	13.64/15
Gestión de Procesos	15/15	Gestión de Procesos	15/15
Administración de Contratos	26.76/30	Administración de Contratos	29.64
Compras a MiPymes y Mujeres	20/20	Compras a MiPymes y Mujeres	18.90
<b>Total General</b>	<b>81.52</b>	<b>Total General</b>	<b>82.37</b>

Tercer Trimestre 2024		Cuarto Trimestre 2024	
Sub-Indicador	Puntuación Obtenida	Sub-Indicador	Puntuación Obtenida
Planificación de Compras	5.05/15	Planificación de Compras	15.30
Tiempo de Gestión Procesos	15/15	Tiempo de Gestión Procesos	14.73/15
Gestión de Procesos	15/15	Gestión de Procesos	14.73/15
Administración de Contratos	29.18	Administración de Contratos	26.23
Compras a MiPymes y Mujeres	20/20	Compras a MiPymes y Mujeres	20
<b>Total General</b>	<b>84.23</b>	<b>Total General</b>	<b>91.01</b>

Fuente: Departamento. Compras y Contrataciones



## 4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

### 4.2.1 Comportamiento de los subsistemas de recursos humanos.

- Con el objetivo de ofrecer soluciones de tipo económica, hemos favorecido hasta la fecha a 53 colaboradores con préstamos de Empleados Feliz, en coordinación con el Banco de Reservas.
- El Sistema de Integrado de Gestión Institucional (SIGEI), ya es una realidad, estamos utilizando los módulos correspondientes a Recursos Humanos al 100%, de funcionalidad.
- Como parte del fortalecimiento del clima institucional para la celebración del día del amor y la amistad, compartimos un hermoso detalle de chocolates, con todos nuestros colaboradores.
- Para el día de la mujer hemos compartido con todas las féminas de la institución un hermoso detalle floral, el cual fue recibido con mucho agrado.
- Hemos reconocido el trabajo de apoyo y soporte continuo de la mano de nuestros auxiliares administrativos, secretarias y asistente, celebrando en el mes de abril el día de la secretaria.
- El reconocimiento y desarrollo de nuestros colaboradores es de vital importancia para la mejora continua y mantener un clima laboral



favorable, por tal razón, hemos favorecido con ascensos y/o promociones a un total de 15 colaboradores.

- Se realizó la evaluación de desempeño correspondiente al año 2023 a través de la plataforma desarrollada de manera interna, favoreciendo así con el depósito de un bono hasta del 100% del salario a los colaboradores que han alcanzado la puntuación mínima requerida de un 85%.
- Hemos elaborado el plan de capacitación anual tomando como resultado las informaciones de la evaluación de desempeño y el cumplimiento de nuestra planificación, hasta la fecha hemos podido cumplir con los objetivos planteados en el mismo.
- La institución ha cumplido con los pagos correspondientes a derechos adquiridos por concepto de desvinculaciones en el plazo establecido por la ley 41-08.
- El cáncer de mama es una de las enfermedades a nivel mundial que cada año cobra más vidas, principalmente en el género femenino, por tal razón en el mes de octubre nos vestimos de rosado y compartimos una charla para concientizar a los colaboradores de la importancia de la detección a tiempo.
- Por motivo de la conmemoración de la NO violencia contra la mujer, en el mes de octubre contamos con la participación de la unidad integral de atención a la violencia de género del ministerio público, en apoyo a esa iniciativa en el mes de noviembre nos vestimos de naranja.



#### 4.2.2 Análisis de los resultados del SISMAP, incluyendo justificación en caso de incumplimiento.

- El promedio General de la Institución actualmente es de un 88.19% colocándonos así en una excelente posición, conforme al ranking establecido.

#### Promedio del Desempeño de los colaboradores por grupo ocupacional.

- Evaluación del Desempeño por Competencias, en el cual se evalúan las competencias del trabajo realizado y el logro de las metas o resultados esperados.

Del proceso correspondiente al año 2023 obtuvimos los siguientes datos, el cual presentamos mediante gráficas:

Total, colaboradores evaluados por grupos ocupacionales.

Resultados por Grupo Ocupacional	Insatisfactorio (35 ó Menos)	Bajo Rendimiento (36-40)	Promedio (41-46)	Superior al Promedio (47-52)	Sobresaliente (53-55)
Grupo I	0	0	2	25	25
Grupo II	1	1	2	27	127
Grupo III	1	0	2	27	56
Grupo IV	0	0	1	44	147
Grupo V	0	0	0	2	46
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>125</b>	<b>401</b>

*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*



Información sobre cantidad de hombres y mujeres por grupo ocupacional

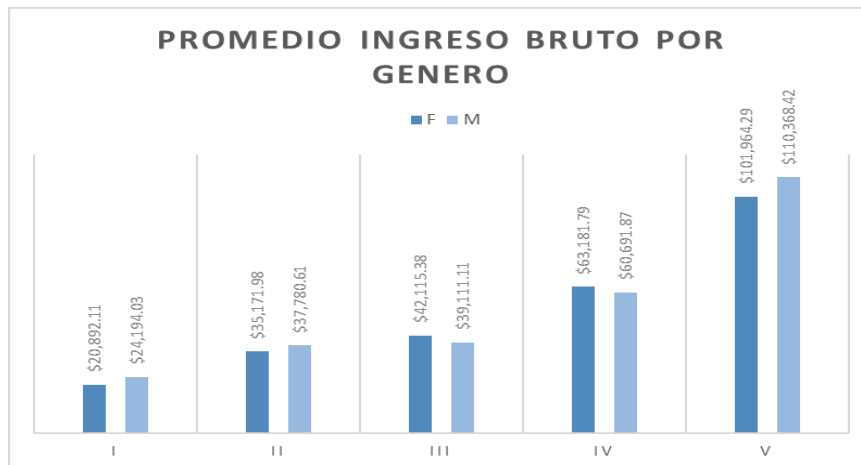
Resultados por Grupo Ocupacional	Femenino	Masculino
Grupo I	30	22
Grupo II	83	75
Grupo III	21	65
Grupo IV	69	123
Grupo V	28	20
<b>TOTAL</b>	<b>231</b>	<b>305</b>

*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*

En caso de que existan, presentar resultados de estudios sobre equidad salarial entre hombres y mujeres, por grupo ocupacional.

Realizando un análisis relativo a la equidad salarial entre hombre y mujeres por grupo ocupacional, podemos destacar que la diferencia en cuanto a la escala salarial entre ambos géneros se encuentra en rangos aceptables, como se puede observar en las siguientes gráficas.

Promedio de salarios de hombres y mujeres por grupo ocupacional

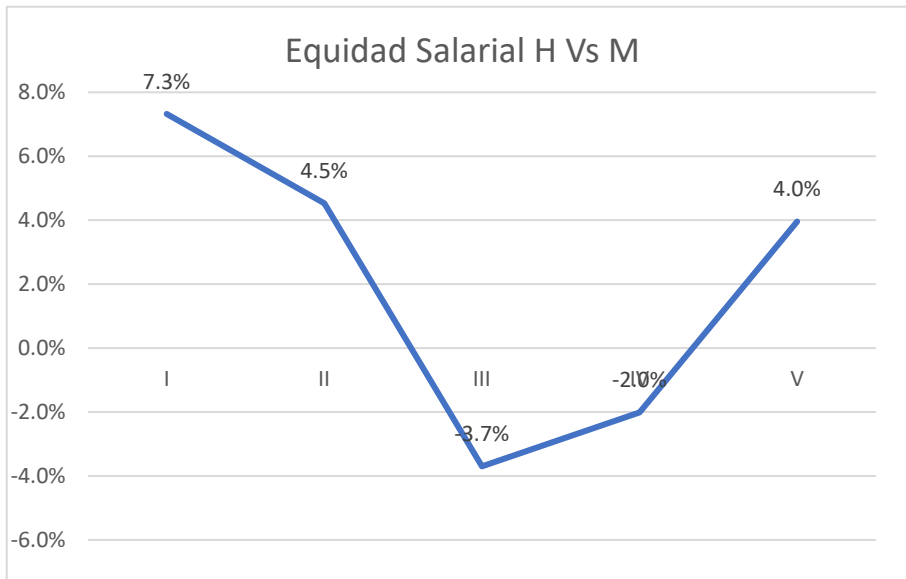


*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*





Equidad Salarial entre hombres y mujeres por grupo ocupacional.



*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*

Informe sobre proyectos de fortalecimiento institucional y modernización de procesos administrativos, recursos humanos, relaciones con la sociedad, transparencia, desarrollados durante el año.

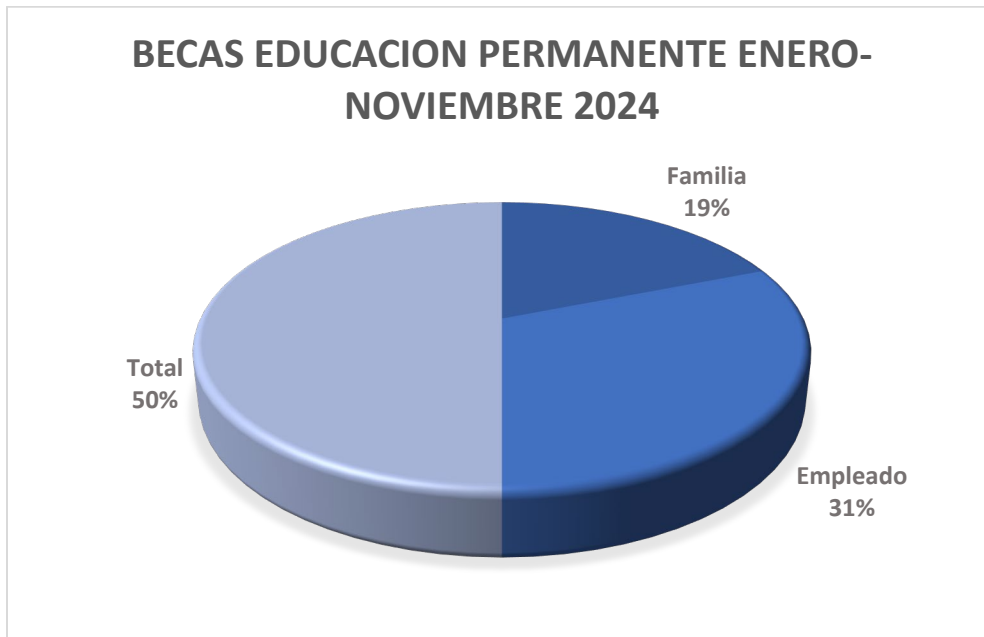
Con el objetivo de contribuir al desarrollo personal de nuestros colaboradores, al igual que de sus familiares y/o referidos, la institución tiene como política otorgar beneficios de becas en el área de educación parvularia y educación superior, así como también el idioma inglés.

Durante el año se han otorgado 200 becas de educación permanente y (30) becas de educación superior

A continuaciones mostramos en graficas los otorgamientos que ha realizado la institución durante el primer semestre del año.

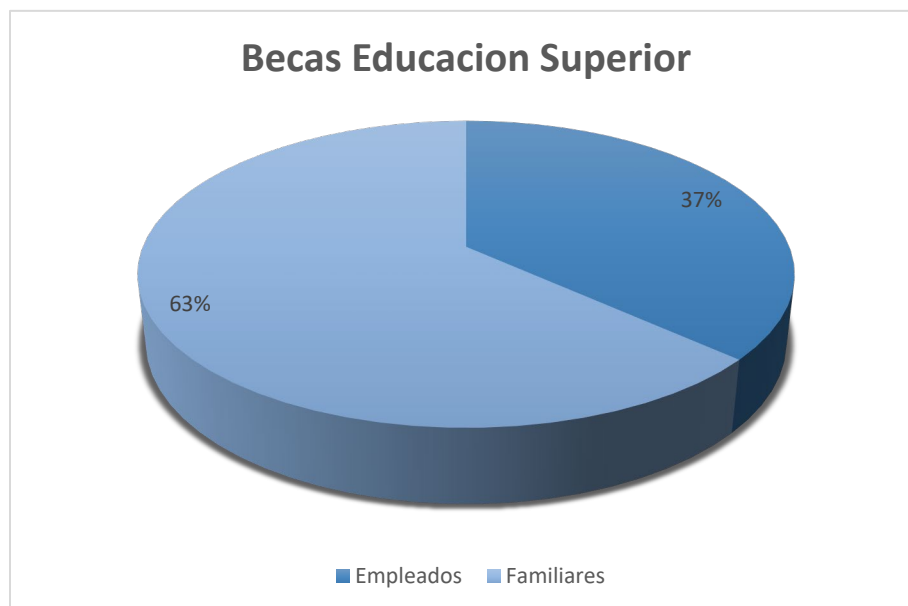


Otorgamiento becas de Educación Permanente para familiares y relacionados.



*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*

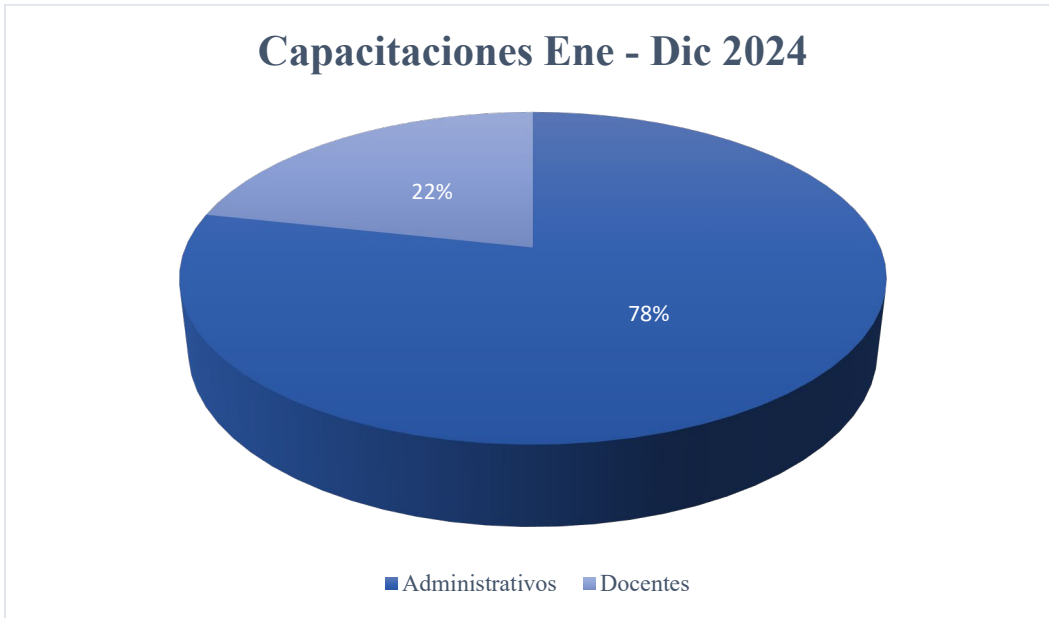
Otorgamiento becas de Educación Superior enero – noviembre 2024



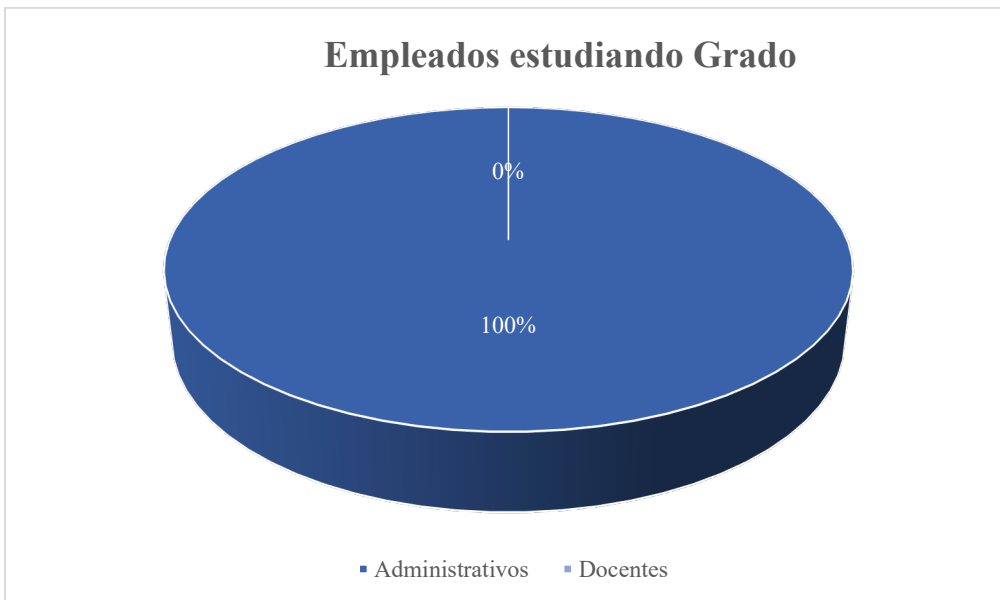
*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*



Capacitaciones individuales y grupales (Docentes y Administrativos).



*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*



*Fuente: Departamento de Recursos Humanos*



### 4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

Durante el período Enero-Noviembre del 2024, se establecieron Dos (02) Alianzas Estratégicas Interinstitucionales para proveer opciones de pasantía a estudiantes de nuestra institución y acceso a servicios complementarios de salud a nuestros colaboradores.

Asimismo, se firmaron Cuatro (04) alianzas con empresas privadas para desarrollar las habilidades y competencias necesarias de sus colaboradores en materia tecnológica, a través de cursos de corta duración y carreras técnicas de dos años. De igual manera, para ofrecer programas de pasantías a nuestros estudiantes.

No.	Entidad	Objeto	Tipo de Convenio
1	IMAFa	Ofrecerle participación al personal profesional del IMAFA en los programas y actividades de educación continua que estén aperturados por trimestre.	Colaboración
2	PARQUE CIBERNETICO DE SANTO DOMINGO	Establecer las bases de una mutua colaboración y apoyo para la realización de diferentes actividades educativas en el marco de la especialización en manejo de drones.	Interinstitucional
3	SeNaSa	El presente contrato tiene por objeto que SeNaSa supla las coberturas de Servicios Complementarios y Opcionales de Salud, a personas o núcleos familiares que están afiliados al régimen contributivo y que tienen en su catálogo de prestaciones del PLAN DE SERVICIOS DE SALUD (PDSS) y pertenecen a SeNaSa.	Interinstitucional



No.	Entidad	Objeto	Tipo de Convenio
4	MAP	Establecer las bases y criterios, respecto de los cuales los estudiantes de término del ITLA, accederán al programa de pasantía ante el MAP, a los fines de que estos puedan completar la carga académica y prerrequisitos en el pensum de la carrera tecnológica.	Interinstitucional
5	UNIVERSIDAD SANTANDER	Facilitar el ingreso de los tecnólogos egresados del ITLA que deseen continuar su formación en carreras de licenciaturas e ingenierías ofrecidas por la Universidad Santander y que puedan beneficiarse de la convalidación de créditos (Asignaturas) que desean cursar.	Colaboración
6	LA ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DE ZONA FRANCA INDUSTRIAL LAS AMÉRICAS (ASOMERICA) Y ZONA FRANCA INDUSTRIAL DE LAS AMERICAS (ZFLA).	Este convenio tiene como objeto establecer principios generales de cooperación bajo los cuales, LAS PARTES serán capaces de definir juntos las áreas de mutuo interés y realizar actividades conjuntas basadas en el principio de reciprocidad y cooperación beneficiosos, esforzándose por fortalecer la oferta educativa y formativa a fin de que ASOMERICA y ZFLA pueda contar con personal calificado en el ámbito tecnológico.	Tripartito de Cooperación

#### 4.4 Desempeño de la Tecnología

El compromiso de la Dirección de Tecnología del Instituto Tecnológico de las Américas, (ITLA) se centra en impulsar la innovación, mejorar la eficiencia operativa y fortalecer la competitividad a través del uso de las tecnologías de la información y comunicación (TIC) con el objetivo de la automatización, simplificación de trámites y mejora continua de los procesos.

Como resultado, durante el primer semestre del año 2024, se destacan los siguientes avances y proyectos ejecutados:



#### 4.1 Dpto. De Desarrollo de Software:

- Desarrollo Nuevo Sistema Admisiones: Análisis, diseño, desarrollo e implementación de una solución informática para facilitar la gestión y operación de los flujos del Dpto. de Admisiones, con miras a optimizar y agilizar los procesos ejecutados por dicha área.
- Inicio Desarrollo Nuevo Sistema Registro: Análisis, diseño, desarrollo e implementación de una solución informática para facilitar la gestión y operación de los flujos del Dpto. de Registro, con miras a optimizar y agilizar los procesos ejecutados por dicha área.
- Gestión Solicitud de Becas: Se agregaron módulos para la auditoria del procesamiento de la beca. Se habilitó un módulo para inscribir cupos reservados.
- Mejoras al proyecto de Mesa de Ayuda: Se realizaron mejoras al sistema de Mesa de Ayuda para que la asistencia y acompañamiento en el proceso de inscripción de estudiantes de educación superior sea más eficiente.
- Mejoras al proyecto Pagos: Se realizaron mejoras al Sistema de Pagos de estudiante, en donde se realizan los pagos en línea de los servicios solicitados.



- Desarrollo Nuevo Sistema de Transporte: Se desarrolló un nuevo sistema de transporte para uso interno y externo estudiantil y personal administrativo con las siguientes características (entre otras):
  - Solicitud y validación de ticket digital código QR
  - Geolocalización de rutas y autobuses vía GPS
  - Nueva Interfaz
  - Pago online con billetera WALLET.
  
- Proyecto Solicitudes de Becas: Se creó la plataforma de solicitudes de becas abiertas para todo público. Esto incluye:
  - Autenticación y validación de correo electrónico
  - Formulario de solicitud de beca
  - Consulta de estatus
  - Examen diagnóstico
  
- Mejoras al módulo Carga Académica: Se agregó el horario del docente al contrato que se imprime para firma cada cuatrimestre.
  
- Mejoras al módulo Respuestas de Admisión: Se implementaron mejoras a la funcionalidad de enviar respuestas de admisión a los candidatos a través del sistema de Admisión SigeiAdmin. Esto agiliza y automatiza el proceso de comunicación con los candidatos y garantiza una entrega oportuna de las respuestas de admisión. Dentro de las mejoras podemos citar:



- Se modificaron los tipos de cartas.
- Se actualizaron los criterios de admisión.
  
- Mejoras al módulo Entrega de Servicios de Registro:
  - Se segmentó la entrega de servicios por recinto.
  - Se unificó en una sola entrega cuando el usuario paga dos servicios relacionados.
  
- Mejoras al proyecto Solicitudes Estudiantiles: Sistema en donde el estudiante realiza la solicitud admisión y otras solicitudes relacionadas con su vida académica.
  
- Mejoras al proyecto Perfil de Estudiantes: Permite al estudiante poder seguir el avance académico, historial académico y acciones relacionadas con sus asignaturas.

#### **4.2 Dpto. De Seguridad Informática:**

En lo que respecta a la Seguridad Informática del Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA), fueron implementados proyectos clave orientados a mejorar la seguridad, eficiencia y gestión de nuestra infraestructura tecnológica. A continuación, se presentan los detalles de los siguientes proyectos:

##### **- Tercera Fase Controles de Acceso**

En el marco de mejorar la seguridad y eficiencia del acceso a las instalaciones, se ha implementado un sistema avanzado de control de acceso en tres fases.





En el primer semestre de este año se realizó la tercera fase del proyecto, que consiste en sincronizar los controles en un mismo segmento y desplegar huellas dactilares para los docentes.

### **Objetivos de la Tercera Fase**

- Sincronización de controles de acceso: Unificar todos los puntos de control de acceso en un mismo segmento para garantizar una gestión centralizada y coherente.
- Despliegue de huellas dactilares: Implementar el uso de huellas dactilares para los docentes como método de autenticación principal, mejorando la seguridad y la comodidad del acceso.

### **Sincronización de Controles de Acceso**

- Revisión de infraestructura: Evaluación exhaustiva de la infraestructura existente para asegurar la compatibilidad y capacidad de soportar la sincronización.
- Actualización de hardware y software: Actualización de dispositivos de control de acceso y software correspondiente para soportar la sincronización centralizada.
- Integración en un mismo segmento: Configuración de los controles de acceso para operar en un segmento de red unificado, permitiendo una gestión y monitoreo centralizado.



## **Despliegue de Huellas Dactilares a los Docentes**

- Registro de huellas: Organización de sesiones para el registro de las huellas dactilares de los docentes, incluyendo verificación de identidad y captura de huellas mediante dispositivos especializados.
- Actualización de bases de datos: Almacenamiento de las huellas dactilares capturadas en la base de datos central de control de acceso.
- Capacitación y sensibilización: Sesiones informativas para los docentes, explicando el uso del nuevo sistema y sus beneficios.

## **Resultados Obtenidos**

### **Sincronización de Controles de Acceso**

- Mejor gestión centralizada: La sincronización ha permitido una gestión más eficiente de los accesos, facilitando la administración y el monitoreo en tiempo real.
- Reducción de incidencias: La unificación ha reducido problemas de acceso y conflictos entre diferentes puntos de control.

### **Despliegue de Huellas Dactilares**

- Mejora en la seguridad: El uso de huellas dactilares ha aumentado significativamente la seguridad, reduciendo la posibilidad de accesos no autorizados.



- **Facilidad y rapidez de acceso:** Los docentes ahora disfrutan de un acceso más rápido y sin la necesidad de tarjetas o códigos, mejorando la experiencia general.

### **Proyecto de Gestión de Actualizaciones y Parches de Seguridad**

El proyecto proporciona una visión general de la Gestión de Actualizaciones y Parches de Seguridad, centrándose en la actividad de programación y aplicación de parches y actualizaciones en la infraestructura tecnológica.

Se completó la programación y aplicación de parches y actualizaciones de seguridad en 976 máquinas de la infraestructura tecnológica.

El 90% de las máquinas fueron actualizadas con éxito, mejorando significativamente la seguridad y estabilidad de la infraestructura.

Se siguieron las mejores prácticas de seguridad informática para minimizar los riesgos asociados con vulnerabilidades conocidas.

### **Proyecto de Actualización y Optimización de Políticas de Seguridad de la Información**

GPO (Group Policy Object) actualizadas: Abarcan el manejo de privilegios de administrador local a usuarios definidos, ofreciendo una gestión más específica y clara de los permisos. También para permitir escanear todos los archivos descargados a través de Windows Defender para optimizar el manejo de los archivos y elevar el nivel de reconocimiento y protección ante posibles amenazas.



Durante el primer semestre del 2024 el Departamento de Seguridad Informática del ITLA ha logrado avances significativos en la mejora de la seguridad y eficiencia de la infraestructura tecnológica. Los proyectos implementados han permitido una mejor gestión centralizada de los accesos, una mayor seguridad y estabilidad de la infraestructura, y una actualización efectiva de las políticas de seguridad de la información. Los desafíos enfrentados fueron superados con éxito, asegurando que las operaciones del ITLA continúen de manera segura y eficiente.

#### **4.3 Dpto. De Adm. Servicios TIC**

En el marco de la expansión y modernización de sus instalaciones, el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA) ha realizado importantes inversiones en equipamiento tecnológico para mejorar la experiencia educativa en sus diversas extensiones. A continuación, se detallan las recientes instalaciones y actualizaciones realizadas:

- **Nueva Extensión ITLA Monte Plata:**

Se instalaron computadoras de última generación, equipos audiovisuales y un equipo de internet satelital. Estos recursos son fundamentales para el desarrollo de la docencia en las aulas de esta nueva extensión.

- **Nueva Extensión ITLA Pedernales:**

Fueron instaladas computadoras de última generación, un sistema audiovisual y un equipo de internet satelital. Estos equipos son esenciales para proporcionar una educación de calidad en las nuevas instalaciones.



- **Nueva Extensión ITLA Moca:**

En esta extensión se dotó a las aulas con computadoras de última generación, equipos audiovisuales y un equipo de internet satelital, necesarios para las actividades académicas y el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actualización de Equipos en Extensiones Existentes:

Durante el primer semestre del año, se actualizaron los equipos informáticos en las siguientes extensiones:

- **ITLA Bonaó:** Actualización de computadoras de última generación y la instalación de software especializado para mejorar la docencia.
- **ITLA Santo Domingo Norte:** Instalación de nuevas computadoras y actualización de software educativo, optimizando el rendimiento y capacidad de los equipos.
- **ITLA Santiago:** Actualización de equipos informáticos con computadoras de última generación y la implementación de software requerido para la docencia, proporcionando una mejor experiencia a los usuarios.

Estas mejoras y actualizaciones reflejan el compromiso del ITLA con la excelencia educativa, asegurando que los estudiantes y docentes cuenten con las herramientas tecnológicas necesarias para un aprendizaje efectivo y actualizado.



#### 4.4 Dpto. De Adm. Proyectos TIC

El ITLA continúa cumpliendo con las Normativas de Tecnologías de la Información y Comunicación (NORTIC), que son un conjunto de normativas, guías y documentos técnicos desarrollados por la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC) con la finalidad de regular y estandarizar el correcto uso e implementación de las TIC en el Estado Dominicano.

En la actualidad contamos con sellos activos de certificación para las normativas NORTIC A2:2021 (Norma para el Desarrollo y Gestión de los Portales Web y la Transparencia de los Organismos del Estado Dominicano), NORTIC E1:2022

(Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales), NORTIC A5:2019 (Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano), NORTIC A3:2014 (Norma sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano).

Se creó la Política Interna para la Implementación de la Accesibilidad Web. La misma pretende garantizar que nuestros medios digitales sean accesibles e inclusivos para todas las personas, independientemente de sus habilidades o discapacidades, proveyendo una experiencia en línea que sea igualmente utilizada y disfrutada por todos los usuarios. La ejecución de dicha política nos permite dar cumplimiento a los requerimientos estipulados en la norma NORTIC B2:2018 (Norma Sobre Accesibilidad Web del Estado Dominicano), cuyo proceso de solicitud y preparación para certificación se encuentra a un 95% de avance.



Fue conformado mediante resolución el Comité de Continuidad (CONTI), cuyo objetivo es desarrollar e implementar un plan estratégico y operativo que permita asegurar la continuidad de las operaciones y la prestación de servicios críticos del Instituto Tecnológico de las Américas, ITLA, en situaciones de contingencia o crisis. Este Comité se crea como una medida preventiva y estratégica para asegurar la resiliencia institucional. En adición, la creación de este Comité nos permite dar cumplimiento a los requerimientos estipulados en la norma NORTIC A7:2016 (Norma para la Seguridad de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado Dominicano).

Fue iniciada la primera fase de implementación de certificados de Firma Gob a través de la Oficina Gubernamental de las Tecnologías de la información y Comunicación, OGTIC, a la máxima autoridad de la institución, directores y encargados de departamentos a los fines de proveer a los organismos gubernamentales de un sistema porta firmas para administrar el flujo de los documentos que han de ser firmados digitalmente.

#### **4.5 Dpto. De Redes y Comunicaciones TIC**

El Departamento de Redes y Comunicaciones del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA) ha llevado a cabo una serie de proyectos cruciales que buscan mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicaciones en nuestras extensiones y sede central. Estos proyectos han sido fundamentales para mejorar la calidad de los



servicios digitales. A continuación, se describen los proyectos implementados y su impacto positivo:

Habilitación de Red y Servicio de Telefonía en la Extensión de ITLA Monte Plata, Nagua, Moca y Pedernales.

Se realizó la instalación de redes y servicios de telefonía en la extensión de ITLA Monte Plata, Nagua, Moca y Pedernales.

Objetivo: Disminuir la brecha digital y proporcionar acceso a Internet a los estudiantes durante las clases.

Impacto:

- Educativo: Facilita el acceso a recursos educativos en línea, mejorando la calidad de la enseñanza y el aprendizaje.
- Económico y Social: Contribuye al desarrollo local al brindar herramientas tecnológicas esenciales, impulsando la inclusión digital y el desarrollo socioeconómico en la región.

### **Instalación y Redundancia de Servicio de Internet de Alta Velocidad**

Implementación de servicios de Internet de alta velocidad en las nuevas extensiones de ITLA Monte Plata, Nagua, Moca, Pedernales y sede central. Con equipos de última generación de conexión satelital (Starlink).

Objetivo: Asegurar una conectividad robusta y continua para los estudiantes y el personal, mejorando la accesibilidad y la eficiencia.





Impacto:

- Tecnológico: Mejora la calidad del servicio de Internet, reduciendo interrupciones y aumentando la velocidad de conexión.
- Educativo: Permite a los estudiantes acceder a contenidos en línea sin interrupciones, fomentando un aprendizaje continuo y de calidad.

### **Actualización de Equipos de Comunicaciones**

Descripción del Proyecto: Renovación y actualización de los equipos de comunicaciones con el fin de mejorar la estabilidad y seguridad de la red de datos.

Objetivo: Maximizar la estabilidad y seguridad de la red de datos.

Impacto:

- Seguridad: Incrementa la seguridad de la información, protegiendo los datos de los estudiantes y del personal administrativo.
- Estabilidad: Asegura una red de comunicaciones más estable, reduciendo el riesgo de fallos y mejorando la eficiencia operativa.

Implementación de un Data Center Redundante y Redundancia Eléctrica en los Centros de Datos de ITLA Sede central.

Descripción del Proyecto: Creación de un centro de datos redundante y la implementación de redundancia eléctrica en todos los centros de datos.



Objetivo: Garantizar la continuidad del servicio y la disponibilidad de los datos incluso en situaciones de fallos eléctricos o desastres.

Impacto:

- Continuidad del Negocio: Asegura la operación continua de los servicios tecnológicos del ITLA, minimizando tiempos de inactividad.
- Confiabilidad: Incrementa la confiabilidad de los servicios ofrecidos por el ITLA, proporcionando un entorno de aprendizaje y trabajo más seguro y confiable.

La implementación de estos proyectos por parte del Departamento de Redes y Comunicaciones ha tenido un impacto significativo y positivo en diversos aspectos. No solo ha mejorado la calidad y estabilidad de los servicios tecnológicos y de comunicación, sino que también ha contribuido de manera notable al desarrollo educativo y socioeconómico del país. Estos avances reflejan el compromiso del ITLA con la excelencia y la innovación, proporcionando un entorno más seguro, estable y accesible para todos sus usuarios.

Sometimiento a la NORTIC A6, Norma sobre el Desarrollo y Gestión del Software en el Estado Dominicano

Esta norma asegura que el desarrollo, mantenimiento y uso del software institucional cumpla con estándares de transparencia, seguridad y funcionalidad, alineados con las mejores prácticas internacionales y las disposiciones del Estado Dominicano.

Acciones Implementadas



#### Gestión de Activos de Información:

- Se realizó un levantamiento detallado de los softwares instalados por terminal.
- Cada activo fue categorizado como público o propietario, y se documentaron los siguientes detalles:
- Nombre del software, versión y descripción.
- Categoría: Público o Propietario.
- Licencia asociada.
- Espacio utilizado por cada software.
- Proveedor (en caso de software propietario).

Políticas de Uso y Administración del Software: Se establecieron políticas de acceso, monitoreo y control de software para garantizar la integridad de los sistemas.

Implementación de controles para evitar la instalación o desinstalación de software sin autorización.

Gestión de Bases de Datos: Redacción y adopción de políticas específicas para la gestión, respaldo y recuperación de bases de datos, garantizando la continuidad del servicio en caso de incidentes.

Planificación del Desarrollo de Software: Desarrollo de un Plan y Metodología de Desarrollo de Software para los proyectos realizados internamente, alineado con los principios de la NORTIC A6 y las necesidades de la institución.

Creación de un Plan de Migración de Software, con procedimientos específicos para mitigar riesgos y asegurar la compatibilidad en las



nuevas implementaciones.

Procedimiento de Manejo de Incidentes: Implementación de un procedimiento formal para el manejo de errores e incidentes relacionados con el software, desde su detección hasta su resolución, utilizando la mesa de ayuda corporativa.

Evidencia de Personal TIC Calificado: Documentación de los roles y funciones del personal TIC encargado de la gestión, desarrollo y mantenimiento del software.

Manual de Usuario y Documentación Técnica: Elaboración de manuales de usuario y documentación técnica para cada software implementado, asegurando que el conocimiento esté disponible para los usuarios y administradores.

Autoevaluación y Mejora Continua: Se completó el formulario de autoevaluación de la NORTIC A6, identificando fortalezas y áreas de mejora, las cuales fueron incorporadas al plan de acción institucional.

#### Resultados Alcanzados

Optimización del Uso de Software: 100% de los softwares instalados fueron inventariados y categorizados, facilitando la trazabilidad y el cumplimiento normativo.

Estandarización de Procesos: Procedimientos claros para la instalación, actualización y desinstalación de software, gestionados a través de la



mesa de ayuda corporativa.

**Fortalecimiento de la Seguridad:** Reducción de riesgos mediante la implementación de políticas estrictas de monitoreo y control del acceso a bases de datos y software.

**Capacitación del Personal:** El personal TIC fue capacitado en las políticas y procedimientos relacionados con la norma, fortaleciendo las capacidades internas de la institución.

**Mayor Transparencia:** Disponibilidad de documentación técnica, manuales de usuario y políticas que respaldan el uso eficiente y ético de los recursos tecnológicos.

#### Impacto Institucional

¿Qué logramos? Gestión eficiente y transparente de los recursos tecnológicos.

¿A quiénes impactamos? A todos los usuarios internos y externos del ITLA, con un enfoque en la calidad del servicio.

¿Con cuánto? Inversión en capacitación, herramientas y supervisión tecnológica, priorizando la eficiencia y la sostenibilidad.

¿Dónde? En los departamentos TIC, administrativos y académicos del ITLA, promoviendo un impacto institucional integral.



## Sometimiento a la NORTIC B2, Norma sobre Accesibilidad Web del Estado Dominicano

El Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA), como institución comprometida con la inclusión y la igualdad de oportunidades, ha implementado la NORTIC B2, que busca garantizar la accesibilidad web en los portales institucionales. Esta norma está orientada a proporcionar herramientas y políticas que permitan a personas con discapacidades navegar y utilizar los servicios digitales, asegurando su participación plena en el entorno digital.

### Acciones Implementadas

**Evaluación Inicial de Accesibilidad Web:** Se realizó un análisis exhaustivo de los portales web institucionales para identificar barreras de accesibilidad.

**Utilización de herramientas de evaluación como validador de accesibilidad (WAVE) y cumplimiento de pautas WCAG (Web Content Accessibility Guidelines).**

**Implementación de Herramientas Tecnológicas:**

**Integración de funciones como:**

- Lectores de pantalla: Compatibilidad con tecnologías como JAWS y NVDA.
- Teclado accesible: Navegación mediante teclado para usuarios con movilidad reducida.



- Contraste de color: Opciones para cambiar el contraste de la página para usuarios con deficiencias visuales.
- Tamaño de texto ajustable: Botones para aumentar o disminuir el tamaño de la fuente en los portales web.

#### Creación de Políticas de Accesibilidad:

Redacción y adopción de políticas institucionales que garantizan la accesibilidad digital de todos los portales, en línea con las disposiciones de la NORTIC B2.

Publicación de un Enlace de Accesibilidad visible en cada página web, indicando las opciones disponibles.

#### Capacitación del Personal:

- Formación del equipo de desarrollo web en las normas WCAG y en las disposiciones específicas de la NORTIC B2.
- Sensibilización sobre la importancia de la accesibilidad para un servicio inclusivo.

#### Adaptación del Contenido Web:

- Verificación y ajuste del contenido web para garantizar que sea comprensible, legible y utilizable por todas las personas, incluidas aquellas con discapacidades.
- Incorporación de textos alternativos en todas las imágenes.

#### Pruebas con Usuarios con Discapacidad:



- Colaboración con organizaciones y personas con discapacidades para realizar pruebas de accesibilidad en los portales.
- Incorporación de sus recomendaciones en las mejoras del diseño y funcionalidad.

#### Creación de un Plan de Mejora Continua:

- Establecimiento de un plan de revisión periódica para asegurar que los portales cumplan con los avances tecnológicos y los cambios en las directrices internacionales de accesibilidad.
- Resultados Alcanzados

#### Portales Web Accesibles:

- Implementación de funcionalidades que facilitan la navegación a personas con discapacidad visual, auditiva y motriz.
- Cumplimiento de las Directrices WCAG 2.1:
- Los portales web alcanzaron niveles de conformidad A y AA en las evaluaciones de accesibilidad.

#### Incremento de Inclusión Digital:

Se habilitaron servicios en línea que permiten a personas con discapacidades acceder a recursos educativos y administrativos del ITLA.

Reconocimiento Institucional: Posicionamiento del ITLA como una institución que lidera la implementación de accesibilidad web en el





sector público dominicano.

### Impacto Institucional

¿Qué logramos? Proveer acceso equitativo a los servicios digitales, fortaleciendo la inclusión social.

¿A quiénes impactamos? A la comunidad estudiantil, empleados y ciudadanos con discapacidades que interactúan con los portales del ITLA.

¿Con cuánto? Optimización de los recursos tecnológicos existentes y uso eficiente del presupuesto institucional.

¿Dónde? En los portales web principales y plataformas digitales del ITLA, promoviendo la igualdad de oportunidades en el ámbito digital.

La implementación de la NORTIC B2 reafirma el compromiso del ITLA con la accesibilidad, asegurando que las plataformas digitales sean inclusivas y funcionales para todas las personas, sin importar sus condiciones físicas o sensoriales. Este esfuerzo refuerza nuestra misión de promover la transformación digital y la inclusión en la sociedad dominicana. Sometimiento a la Implementación de las Metodologías ITIL y COBIT para la Gestión de Servicios TI y Gobernanza de TI.



**Implementación de la Metodologías ITIL y COBIT**, con el objetivo de optimizar la gestión de los servicios de TI y fortalecer la gobernanza tecnológica. Estas herramientas estratégicas garantizan que los servicios tecnológicos estén alineados con los objetivos institucionales y cumplan con las expectativas de los usuarios, asegurando la transparencia y eficiencia en la administración de los recursos tecnológicos.

Acciones Implementadas: Implementación de ITIL (Information Technology Infrastructure Library)

Evaluación del Estado Actual de los Servicios de TI: Análisis de la madurez de los procesos de TI existentes.

Identificación de oportunidades de mejora en la entrega de servicios.

**Diseño e Implementación de Procesos Clave:**

Gestión de Incidentes: Implementación de un sistema para registrar, priorizar y resolver incidentes en tiempo oportuno.

Gestión de Cambios: Implementación de un flujo de aprobación para evaluar y ejecutar cambios en los servicios TI minimizando riesgos.

Gestión de Niveles de Servicio: Definición de acuerdos de nivel de servicio (SLAs) con métricas claras para medir el desempeño.

Gestión de Activos y Configuración: Registro y monitoreo de activos tecnológicos mediante una base de datos de configuración (CMDB).



**Capacitación en ITIL:** Formación del equipo TIC en los fundamentos y buenas prácticas de ITIL. Sensibilización del personal sobre la importancia de la gestión centrada en el cliente.

**Creación de una Mesa de Ayuda (Help Desk):** Habilidad de un canal único para la recepción y seguimiento de solicitudes e incidentes de los usuarios. Implementación de COBIT (Control Objectives for Information and Related Technologies).

**Establecimiento de un Marco de Gobernanza de TI:** Alineación de los objetivos de TI con los estratégicos institucionales.

Definición de roles y responsabilidades claras para la toma de decisiones tecnológicas.

**Evaluación de Riesgos de TI:** Identificación de riesgos relacionados con la tecnología que podrían impactar los servicios institucionales. Implementación de controles para mitigar riesgos y garantizar la continuidad operativa.

Políticas y Procedimientos de Gobernanza: Documentación de políticas para la gestión de datos, privacidad, y cumplimiento normativo.

Creación de mecanismos para monitorear y auditar el desempeño de los procesos TI.

**Planificación Estratégica de TI:** Desarrollo de un plan de TI que prioriza proyectos alineados con la misión y visión del ITLA.



Uso del Balance Scorecard para medir el impacto de las iniciativas tecnológicas en los resultados institucionales.

**Medición y Monitoreo de Desempeño:** Establecimiento de indicadores clave de rendimiento (KPIs) para evaluar la efectividad de los procesos de TI y su contribución al logro de los objetivos.

Resultados Alcanzados

**Optimización de Procesos TI:** Mejora significativa en la eficiencia operativa y en la atención a los usuarios internos y externos.

**Gestión de Riesgos Tecnológicos:** Implementación de controles que reducen la vulnerabilidad ante incidentes de TI, garantizando la continuidad del servicio.

**Alineación Estratégica:** Los servicios tecnológicos ahora están completamente alineados con los objetivos estratégicos de la institución.

**Mejora en la Experiencia del Usuario:** Incremento en la satisfacción de los usuarios debido a una respuesta más ágil y eficiente a sus necesidades tecnológicas.

**Fortalecimiento de la Gobernanza TI:** Transparencia y trazabilidad en la toma de decisiones relacionadas con la tecnología.

Impacto Institucional



¿Qué logramos? Una gestión eficiente de los servicios TI, asegurando que estén alineados con los objetivos estratégicos del ITLA.

¿A quiénes impactamos? A estudiantes, docentes, personal administrativo y aliados estratégicos que dependen de los servicios tecnológicos del ITLA.

¿Con cuánto?

Uso óptimo del presupuesto, maximizando los beneficios de las inversiones tecnológicas.

¿Dónde? En todas las áreas de operación del ITLA, incluyendo servicios educativos, administrativos y de soporte.

La adopción de ITIL y COBIT representa un hito en la transformación digital del ITLA. Estas metodologías han permitido optimizar la gestión y gobernanza de TI, fortaleciendo los servicios tecnológicos y posicionando a la institución como líder en innovación y excelencia operativa.

Sometimiento a la Implementación de la NORTIC A2: 2023, Norma para el Desarrollo y Gestión de Portales Web y Transparencia de los Organismos del Estado Dominicano.

Esta norma establece directrices para el diseño, desarrollo y gestión de portales web que garantizan la accesibilidad, actualización y publicación de información relevante para la ciudadanía.

Acciones Implementadas



## Diseño y Desarrollo del Portal Web Institucional

### Cumplimiento de los Principios de Transparencia:

#### Publicación de información institucional clave:

- Misión, visión y valores.
- Organigrama y estructura administrativa.
- Informes financieros y presupuestarios.
- Acceso directo al portal de compras y contrataciones públicas.

#### Diseño Centrado en el Usuario:

- Implementación de un diseño responsivo para dispositivos móviles y de escritorio.
- Integración de mecanismos de búsqueda avanzada para facilitar el acceso a la información.
- Aplicación de estándares de accesibilidad (WCAG 2.1).

#### Publicación de Informaciones Obligatorias:

- Plan Estratégico Institucional.
- Publicación de nóminas, salarios y gastos en cumplimiento con la Ley 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública.

### Gestión del Contenido Web

#### Políticas de Actualización y Mantenimiento del Contenido:

- Creación de un equipo de administradores de contenido capacitados en NORTIC A2.
- Definición de un cronograma de actualización de secciones críticas, como transparencia y noticias institucionales.



#### Gestión Documental en Línea:

- Digitalización y publicación de informes y documentos clave.
- Creación de repositorios para la descarga de formularios, normativas y otros recursos.

#### Herramientas de Accesibilidad y Usabilidad

##### Adaptación para Personas con Discapacidad:

- Incorporación de herramientas de lectura de texto.
- Ajustes de contraste y tamaño de fuente para usuarios con dificultades visuales.
- Uso de etiquetas semánticas para navegación con teclado.

##### Optimización de Velocidad y Rendimiento:

Uso de tecnologías que garantizan tiempos de carga rápidos y navegabilidad eficiente.

#### Publicación de Indicadores de Transparencia

##### Indicadores Clave Publicados en el Portal:

- Ejecución presupuestaria y estadísticas de gestión.
- Resultados de auditorías internas y externas.
- Informes de cumplimiento normativo de las NORTIC y otras leyes aplicables.

#### Seguridad y Privacidad

##### Protección de Datos Personales:

- Implementación de políticas de privacidad en el portal web.
- Uso de certificados SSL para garantizar conexiones seguras.



#### Gestión de Riesgos Web:

- Monitoreo constante para prevenir ataques cibernéticos y vulnerabilidades.
- Resultados Alcanzados

#### Transparencia Institucional Fortalecida:

Mayor confianza de la ciudadanía y organismos externos gracias a la disponibilidad y claridad de la información publicada.

Acceso Equitativo a la Información: Garantía de que personas con discapacidades y diferentes niveles de alfabetización digital puedan utilizar el portal.

Cumplimiento Normativo: Alineación con los requisitos establecidos por la NORTIC A2 y leyes de transparencia aplicables.

Incremento en el Tráfico Web: Más ciudadanos acceden al portal para obtener información relevante y realizar consultas.

Reconocimiento Institucional: Reafirmación del ITLA como una institución modelo en el uso de tecnología para la transparencia.

#### Impacto Institucional

¿Qué logramos? Un portal web robusto, accesible y alineado con las mejores prácticas internacionales y normativas locales.





¿A quiénes impactamos? A estudiantes, docentes, empleados, organismos fiscalizadores y la ciudadanía en general.

¿Con cuánto? Uso de recursos humanos y tecnológicos internos para garantizar una implementación costo-efectiva.

¿Dónde? En el portal web principal del ITLA y en las plataformas interconectadas.

La implementación de la NORTIC A2: 2023 ha sido un paso esencial en la transformación digital y transparencia del ITLA. Este esfuerzo consolida la institución como un referente en la publicación de información pública y en la provisión de servicios digitales accesibles, alineados con los principios de buen gobierno y rendición de cuentas.

#### **4.5 Desempeño del Sistema de Planificación y Desarrollo Institucional**

Según la Resolución No.14-2013, la institución tiene estructura organizativa de la unidad de planificación y desarrollo.



Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo.



## Cumplimiento de las diferentes unidades organizativas

Para la evaluación del cumplimiento de los Planes Operativos 2024 se realizó una evaluación de las evidencias proporcionadas por cada área; para determinar el desempeño y logro de los objetivos durante el año. este 2024. La medición y validación del cumplimiento de las metas está basada en una escala de 100 puntos.

En las siguientes cuadrículas se muestran los resultados obtenidos por departamento, correspondiente al año 2024.

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Recursos Humanos	"Gestión y Desarrollo Docente"	Capitación del 5% colaboradores	100%
	Incentivos Monetarios	Lograr que el 85% del indicador de desempeño individual	100%
	"Comunicación Institucional"	Comunicar el 90% de las novedades institucionales	100%
	Encuesta de Clima Organizacional	80% de las encuestas completadas 85% de satisfacción esperado	100%
	Posicionamiento del SISMAP	Permanecer posicionado en los primeros lugares de los Ranking de gobierno	90%
	Ajuste de Escala Salarial Docentes	1% de la nómina	94%
	Certificación y Acreditación de Docentes y Personal Administrativo	El 1% del personal docente y administración	100%
	Implementación de Pasantías	Contratar 2% del personal pasantes	100%
	Capacitación Personal del Grupo Ocupacional I y II	Capacitar el 5% del personal del grupo ocupacional I y II	100%
<b>TOTAL</b>			<b>98%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Comunicaciones	Plan de Comunicación	Lograr implementación al 100%	100%
		90 publicaciones	95%
		10 campañas	100%
		50 campañas	100%
		1 publicación	100%
		2 publicaciones	100%
		6 ediciones	63%
		3 publicaciones	100%
		8 videos	100%
		1 publicación	100%
		5 efemérides	100%
<b>TOTAL</b>			<b>96%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
OAI	Actualización Portal Transparencia	Lograr un 95% en el Índice de Transparencia	100%
	Desarrollo de programas de ética e integridad Desarrollo de	Realizar 1 taller o conferencia sobre ética, integridad y transparencia.	100%
		Lograr un 95% en el Índice de Transparencia	99%
		Lograr la ejecución de un 80% del Plan de Trabajo	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Calidad en la Gestión	Gestión de hallazgos de AC's por tipo de fuente	Lograr cerrar las acciones correctivas en el plazo establecido en el plan para mitigar la problemática.	82%
	Satisfacción Ciudadana	Lograr la calificación 8+ puntos anuales	88%
	Manejo de Quejas y Sugerencias	Lograr el cierre de las quejas en 10 días laborables	100%
	Gestión de Servicios No Conformes por tipo de fuente.	Lograr el 80% de Servicios No Conformes verificados	75%
	Monitoreo de Requisitos del Sistema de Gestión de Calidad	Lograr mejoras en todos los procesos auditados.	100%
	Autoevaluación CAF	100% del informe realizado	100%
	Jornada de concientización sobre Calidad	Reconocimiento del sistema de calidad	100%
	Carta Compromiso al Ciudadano	Actualización carta compromiso al ciudadano	100%
	Incorporación de Indicadores de Servicios Internos	Lograr un 85% en los servicios brindados	100%
<b>TOTAL</b>			<b>94%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Trimestral
Planificación y Desarrollo	Mantener el posicionamiento en el índice de gestión Presupuestaria	Lograr 100% posicionarse en los primeros 3 lugares dentro del ranking	93%
	Informe de Planificación POA	Elaboración de informe trimestral 15 días después.	98%
	Balance de cuenta	Análisis de Ingresos CUT quincenal	100%
	Informe de presupuesto	Elaboración de informe trimestral 15 días después.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>98%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Relaciones Internacionales	Relaciones Internacionales	Captar 3 Universidades Nacionales/Internacionales para gestionar beneficios para los estudiantes y profesores	100%
	Programa de Movilidad Virtual Internacional	5 participaciones de estudiantes, docente y personal administrativo	100%
	Elaboración de Juntas con entidades académicas internacionales	4 colaboraciones, alianzas y/o proyectos.	100%
	Proyecto Clase Espejo para la fomentación del intercambio académico multicultural.	20 estudiantes y docentes	100%
	Organización y gestión de visitas de embajadores, IES y empresas nacionales e internacionales.	Ejecutar 4 visitas a distintas embajadas	100%
	Programas y Membresías con la ADRU-(OUI-eMOVIES)-UDUAL	2 membresías nacionales e internacionales vigentes.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Jurídico	Elaboración de Convenios	Desarrollar acuerdos de cooperación interinstitucionales de acuerdo a las propuestas y necesidades de la institución.	100%
	Divulgación de normativas	Informar oportunamente a los departamentos claves a través de la difusión de las normativas que rigen la institución.	100%
	Opinión Legal	Proporcionar opiniones legales claras y oportunas a los departamentos solicitantes.	100%
	Gestión de Instrumentos Jurídicos	Elaborar instrumentos jurídicos en respuesta a las necesidades de la institución.	100%
	Elaboración de Contratos	Elaborar contratos de acuerdo a las necesidades de la institución según las solicitudes. Riesgos y conflictos potenciales.	100%
	Revisión y Validación a los Procesos de Compras y Contrataciones	Realizar revisiones exhaustivas y precisas de la documentación legal emitidas por los oferentes en los procesos de compras y contrataciones.	100%
	Cumplimiento de las Normativas que rigen la institución.	Velar por cumplimiento de las disposiciones legales emitidas por los órganos que supervisan la institución en todos los departamentos	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Mercadeo	Aumento de la matrícula	Captar 20% de estudiantes visitados en los colegios y empresas trimestralmente	97%
	Aumento de la matrícula	Captar 10% de estudiantes visitados en los colegios y empresas cuatrimestralmente	100%
	Aumento de la matrícula	Número de inscritos	100%
	Aumento de la matrícula	Lograr el 30% de Rentabilidad	100%
	Apoyo a campañas Promocional	Lograr el 90% de Efectividad en la asistencia al cliente	100%
	PROTO SCANNER 3D	Mantener una eficiencia de un 80% de las citas.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Finanzas	Estados Financieros	Estados Financieros entregado a tiempo	50%
	Cuentas por pagar	Cuentas por Pagar por debajo de 8 millones	93%
	Índice de Satisfacción de los Servicios Administrativos (Caja)	Obtener 85% Nivel de satisfacción del estudiante	95%
	Gestión de Activos Fijos	Registro trimestral de la organización, planificación, dirección y control para la gestión de activos institucionales.	100%
	Análisis de la Factibilidad de Nuevas Ofertas Académica	>_30% de rentabilidad	100%
<b>TOTAL</b>			<b>88%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Compras	Monitoreo del Uso del Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas	Cumplir el 100% de las compras insertadas en el PACC	26%
	Plan Anual de Compra y Contratacion	Cargar el PACC en tiempo oportuno	100%
	Monitoreo del Uso del Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas	Cargar al Portal Transaccional el 100% de las compras insertadas en el PACC	100%
		Lograr el 100% de las contrataciones para que sean gestionadas completamente en el Portal.	100%
		Lograr que 90% de los contratos se encuentren con el estado actualizado.	98%
		Cumplimiento del 100% con las cuotas de compras para MIPYMES lideradas por mujeres.	98%
	Monitoreo de la ejecución de los procesos de compras	Recibir el 90% de los bienes o servicios en el tiempo previsto en cada contrato	99%
	Monitoreo de la ejecución del PACC	Ejecutar mínimo el 80 % del Plan Anual de Compras y Contrataciones del año 2024	9%
	Compras Verdes	Ejecutar mínimo el 80 % del Plan Anual de Compras y Contrataciones dirigidas a compras verdes	0%
	Matriz de Seguimiento y Control para los Procesos de Compras	Lograr la actualización de la Matriz de Seguimiento y Control para los Procesos de Compras en un 90%	100%
<b>TOTAL</b>			<b>73%</b>





Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Servicios Generales	Mantenimiento de infraestructuras (aulas y oficinas administrativas) De la Sede central y sus extensiones.	Lograr el 80% de la ejecución del mantenimiento requerido en las áreas identificadas	100%
	Remozamiento, Pintura de la Sede central y sus extensiones.	Lograr el 90% de la ejecución del remozamiento requerido en las áreas identificadas	100%
	Mantenimiento de las plantas eléctricas de la Sede central y de las Extensiones.	Lograr el 90% de la ejecución de la reparación y mantenimiento de planta eléctrica.	100%
	Embellecimiento del Sede Central, Villa Panamericana y Residencia Académica	Lograr el 95% de la ejecución en la siembra de árboles y podas en las áreas identificadas	100%
	Mantenimientos y reparación de vehículos institucionales.	Lograr el 95% de la ejecución de los mantenimientos y reparación de vehículos institucionales	100%
	Mantenimiento de los sépticos del Sede Central, residencia ITLA, y residencia Villa Panamericana y extensiones ITLA.	Lograr el 100% del mantenimiento de los sépticos	100%
	Instalación de transformadores y panel board en los edificios 2 y 4, de la Sede central.	Lograr el 90% de la ejecución de la instalación de los transformadores y panel board de la Sede central.	100%
	Mantenimiento de los UPS e inversores de la Sede Central y Extensiones ITLA.	Lograr el 95% de la reparación y mantenimiento de los UPS e inversores.	100%
	<b>TOTAL</b>		



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Infraestructura	Adecuación Sedes Provinciales	Entregar a la Vicerrectoría de Extensiones las propuestas de Diseño.	100%
	Demolición y Reemplazo Escalera Emergencia Sur del Edificio #3	Adjudicación y Ejecución de la obra	100%
	Embelllecimiento Explanada	Adjudicación y Ejecución de la obra	100%
	Pintura Exterior Edificios Sede Central	Edificaciones Pintadas	100%
	Recinto Santiago	Revisar y evaluar la propuesta de diseño existente.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Seguridad	Aseguramiento de la integridad física, vehicular y equipos informáticos de la comunidad ITLASIANA.	Garantizar la vigilancia en 90% de los vehículos de los empleados, estudiantes y visitantes.	100%
		Dar repuesta en un 90% a los casos novedosos reportados.	100%
		Realizar el Llenado de formulario de recepción y entrega de los objetos extraviados	100%
	Entrenamiento en el Uso y manejo de extintores	Lograr que los estudiantes y empleados puedan dar respuesta en caso de emergencias.	100%
	Índice de satisfacción del Cliente con la Seguridad	Lograr el 90% de satisfacción de los clientes	100%
	Simulacros para Sismos y ruta de evacuación	Ejecutar 1 simulacro trimestralmente	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Asistencia Financiera	Educación Superior con Recursos Propios Gestión de Cobros	Cobrar el 90% de las cuentas por cobrar.	85%
	Educación Superior Corporativos Gestión de Cobros	Cobrar el 80% de las cuentas por cobrar.	100%
	Educación Superior Gubernamental Gestión de Cobros	Cobrar el 5% de las cuentas por cobrar.	100%
	Educación Permanente Gobierno Gestión de Cobros	Cobrar el 5 % de las cuentas por cobrar.	40%
	Educación Permanente Corporativos Gestión de Cobros	Cobrar el 80% de las cuentas por cobrar.	100%
	Satisfacción de Becas Estudiantes Educación Superior	Mantener el nivel de satisfacción de los estudiantes 85%	100%
	Satisfacción de Becas Estudiantes Educación Permanente	Mantener el nivel de satisfacción de los estudiantes 85%	100%
	Promoción de Becas Boca Chica	Aumentar en 10% la matrícula de jóvenes de la comunidad	100%
	Promoción de Becas Mujeres	Aumentar en 5% la matrícula de mujeres en las carreras de tecnología	100%
<b>TOTAL</b>			<b>92%</b>



<b>Departamento</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Meta</b>	<b>Resultado Semestral</b>
<b>Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación</b>	Sistema Facturación	Optimizar el tiempo de respuesta del personal de caja.	75%
	Sistema Admisiones SIGEI	Lograr el 90% de la Integración de las funcionalidades	75%
	Automatizar el proceso de actualizaciones y parches de Seguridad.	Reducir las vulnerabilidades de seguridad en un 85%	100%
	Parametrización de políticas de accesos de los usuarios.	Lograr el 95% de la segregación y gestión de los accesos a los recursos de los usuarios.	100%
	Campaña de concienciación de la Seguridad de la Información en ITLA.	Concientizar al personal administrativo, docente y estudiantil de ITLA en temas de seguridad de la información.	75%
	Mejora de Servicio para adquisición del ticket de Transporte estudiantil.	Lograr el autoservicio en la adquisición de tickets para el transporte estudiantil.	100%
	<b>TOTAL</b>		



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>Vicerrectoría Académica</b>	Reducción de la Brecha Digital de Género	Aumento de un 20% la matrícula de Mujeres en Educación Superior.	100%
	Reglamento del Personal Académico	Reglamento creado y aprobado.	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Servicios Académicos	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción Servicios Académicos	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Docente	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	100%
	Monitorear las carreras acreditadas por ABET	Reportar Cuatrimestralmente	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>Decanato de Ciencia y Tecnología</b>	Participación de los grupos de académicos.	Al menos 2 actividades	100%
	Diseñar la Política de Evaluación, seguimiento y de Retroalimentación formativo de estudiantes	Fortalecer el proceso de enseñanza-Aprendizaje en los programas de Educación Superior.	100%
	Colaboración con la elaboración o revisión de Procedimientos/Reglamentos.	Al menos 2 procedimientos/Reglamentos	100%
	Revisión y actualización a los Programas de Emprendimiento de Educación Superior.	Programas actualizados de acuerdo con las tendencias globales	100%
	Participación en actividades nacionales o internacionales	2 actividades	100%
	Monitorear y apoyar a las Carreras acreditadas por ABET	Al menos reporte de Carrera	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>Dirección Académica Santo Domingo Norte</b>	Monitoreo del profesorado y ejecución de las sustituciones y reposiciones de manera pertinente	Revisar diariamente el listado de asistencia docente/reportar sustituciones y reposiciones mensualmente	100%
	Definición de criterios para la participación de los grupos de académicos.	Al menos 1 actividad	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>CE Redes y Seguridad Informática</b>	Coordinación Eventos sobre temas de tendencia en materia Tecnológica	Ejecutar un evento cada cuatrimestre	97%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Crear un grupo de Tutorías y mentorías académicas cuatrimestralmente.	100%
	Medición procesos y materias de la carrera de Redes	Dar continuidad a la Certificación ABET obtenida.	100%
	Definición criterio para la participación activa de los grupos de académicos.	Al menos 2 actividades	100%
	Participación en actividades nacionales o internacionales.	Ejecución de 2 actividades	100%
<b>TOTAL</b>			<b>99%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>CE Multimedia y Sonido</b>	Reforma Curricular Tecnólogo en Sonido	Implementación de los procesos institucionales de la reforma aprobada por el órgano regulador (MESCYT)	100%
	Definición criterio para la participación activa de los grupos de académicos.	Al menos 2 actividades	75%
	Propuesta Nueva Carrera Tecnólogo en Animación.	Lograr la aprobación Propuesta del Consejo Académico	100%
	Diseño de nuevo curso según demanda de la industria	1 propuesta nueva	100%
	Coordinar Eventos sobre temas vinculados a la carrera y la industria	2 charlas y/o talleres por cuatrimestre u organizar un evento global al año fuera del desafíe	100%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Aumentar el Número de grupos de Tutorías y mentorías académicas cuatrimestralmente, de 2-3	100%
<b>TOTAL</b>			<b>96%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>CE Software y Analítica y Ciencia de Los Datos</b>	Coordinar conferencias y charlas	Ejecutar Un evento cada cuatrimestre	100%
	Implementación mentorías, Tutorías y consejería para los estudiantes	Número de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías / Número de Grupos Creados para Tutorías	100%
	Definir criterio para la participación activa de los grupos de académicos.	Al menos 1 actividad	100%
	Participar en actividades nacionales o internacionales	Ejecutar 2 actividades	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
CE Mecatrónica	Definición de criterio para la participación activa de los grupos de académicos.	Al menos 1 actividades	100%
	Coordinación de Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Un Evento cada Cuatrimestre	100%
	Participación en actividades nacionales o internacionales que promuevan la cultura, la ciencia y la tecnología	2 actividades	100%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Publicar al menos un grupo de Tutorías y consejería	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
CE de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Diseño nuevos programas	Creación de 2 programas de tecnologías exponenciales	50%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Gestión de Tutorías y consejería ofertadas	100%
	ITLA games 2024	Feria realizada de manera exitosa en agosto 2024	100%
	Coordinación de Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Un Evento cada Cuatrimestre	100%
<b>TOTAL</b>			<b>88%</b>





Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Ciencias Básicas y Humanidades	Proyectos culturales, académicos y científicos	Fomentar los valores patrios	100%
	Proyectos culturales, académicos y científicos	Fortalecer la ética como valor institucional	100%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes de Ciencias Básicas	Publicar al menos un grupo de Tutorías	100%
	Definición criterio para la partición de los grupos académicos	al menos dos actividades	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
ILS	Olimpiadas de Inglés	Lograr la ejecución del Evento cuatrimestral	100%
	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes de todas las carreras	Coordinar recursos para las mentorías y tutorías cuatrimestrales	50%
<b>TOTAL</b>			<b>75%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Registro	Proceso de Inscripción	No exceder el 10% de incidencias en el proceso de Inscripción.	90%
	Aumento de Matrícula (Estudiantes Nuevos)	Incrementar en un 5% el número de nuevos inscritos por período	100%
	Monitoreo de la Asistencia de los Maestros	No exceder el 10% de la asistencia sin monitorear y automatizar	95%
	Proceso de Inscripción	95% de las solicitudes procesadas en tiempo.	99%
	Índice de titulación a tiempo	10% de estudiantes titulados de cada Cohorte de nuevo Ingreso.	70%
	Gestión de Proceso de Automatización para Certificaciones	95% de las certificaciones y récord de notas entregadas a tiempo.	100%
	Gestión de Solicitudes Especiales	95% de las certificaciones entregadas a tiempo.	100%
	Carnetización de los Estudiantes Inscritos	Carnetizar al 40% de los Estudiantes de nuevo ingreso inscritos	90%
	Actualización de Datos de los Estudiantes	Actualizar los datos en el sistema del 40% de los estudiantes de nuevo ingreso inscritos.	79%
<b>TOTAL</b>			<b>91%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Admisiones	Ambientación estudiantil	90% de los estudiantes conectados en la transmisión.	100%
	Aumento de Matrícula	90% de Candidatos Admitidos, en base a la meta límite de admisión de la convocatoria que se esté trabajando.	94%
	Yo también, Mujer en la tecnología	40% de los admitidos sean del sexo femenino.	62%
	Documentación y creación de expedientes	Lograr que el 90% de los expedientes se entreguen a Registro después de 30 de días de cada corte, según reglamento del MESCyT	92%
	Open House (Tours de la institución): Promoción de la Oferta Académica Institucional y mostrar nuestras instalaciones a nuevos prospectos.	80% de asistencia a nuestra institución	100%
<b>TOTAL</b>			<b>90%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Orientación Académica	Evaluación de estudiantes de nuevo ingreso	Lograr la evaluación de un 100% de los estudiantes admitidos.	100%
	Proyecto Universidad Saludable	Ejecutar 06-Charlas motivacionales	88%
	Brindar acompañamiento personalizado a los alumnos con condiciones diferenciadas	Lograr la Inclusión, aceptación y adaptación de estos estudiantes.	100%
	Seguimiento, monitoreo y evaluación del desempeño de los estudiantes.	Lograr que estos estudiantes se reintegren a sus actividades académicas de manera efectiva	100%
<b>TOTAL</b>			<b>97%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
DTE	Capacitación en Programas y Plataformas Virtuales	Lograr que el 75% de los docentes de nuevo ingreso se capaciten en el Uso de la Plataforma	100%
	Participación en la Inducción (Ambientación) de los estudiantes de Nuevo Ingreso	Participar en todas las inducciones realizadas por el departamento de Admisiones	100%
	Satisfacción de la Docencia Virtual	Lograr que el 80% de las secciones requeridas estén creadas en la Plataforma Virtual	100%
		Lograr realizar 3 entrenamientos sobre cómo deben estar estructuradas las aulas virtuales	100%
	Capacitación en Programas y Plataformas Virtuales	Lograr la ejecución de los 2 talleres, curso o conferencias.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Residencia Académica	Aumento del Número de alojamiento para mayor acceso a nuevos estudiantes	Lograr la ocupación de un 85% de la Residencia Académica, según capacidad instalada.	100%
	Charlas, orientación y acompañamiento a los estudiantes de nuevo ingreso.	Lograr el acompañamiento del 90% de los jóvenes de ingreso en la Residencia Académica	100%
	Supervisión continua para que se lleve a cabalidad el manual de la residencia	Lograr la disminución de faltas al reglamento que afecten el orden de la residencia.	100%
	Servicios de Urgencias	Lograr la atención asistida para nuestros estudiantes con el apoyo de los organismos competentes.	100%
	Supervisión general de la residencia	Lograr el mantenimiento de la infraestructura en un 90%	93%
<b>TOTAL</b>			<b>99%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Cocurriculares	Programa de Salud Preventiva	Ejecutar evento para el Programa de Salud preventiva cuatrimestralmente	100%
	Intramuros deportivos entre el ITLA y las diferentes universidades.	Lograr la ejecución de 2 actividades con las Universidades y los clubes comunitario-cuatrimestrales.	100%
	Intramuros deportivos entre clubes de Boca chica y otras comunidades.	Lograr la ejecución de 2 actividades con Clubes de Boca Chica Cuatrimestral	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Realizar torneo de baloncesto 5x5 ITLA 2024 para el 30 de marzo 2024.	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Un evento al año.	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Lograr estar entre los primeros lugares de los juegos Universitarios.	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Lograr la ejecución de 2 actividades con los clubes comunitario y las escuelas.	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Dos Evento cada cuatrimestre	100%
	Desarrollo de las áreas deportivas y culturales	Lograr estar entre los primeros lugares de los juegos Universitarios.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Biblioteca	Aumento de las bibliografías de libros físicos	Recibir 152 ejemplares para la Biblioteca, sea por compras o donaciones.	100%
	Open Library	Evento realizado con éxito	100%
	Coordinación actividades Lúdicas Universitarias (Cine Fórum)	Lograr la ejecución de 2 Actividades Trimestralmente	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Vicerrectoría de Extensión y Desarrollo Social	Proyectos de Capacitación Tecnológica para crear Vínculos con la comunidad	Lograr 1 charla, talleres o conferencias, trimestral en dos extensiones, dirigida a la comunidad	100%
	Proyecto para aportar a la reducción de la huella de carbono a través de acciones de reciclajes	Realizar 2 charlas para la comunidad	100%
	Extensiones ITLA Nagua	Lograr la implementación de 2 extensiones semestralmente	100%
	Extensiones ITLA	Lograr la capacitación del 70% de los matriculados en cada Extensión.	74%
	Coordinación del Proyecto Protoscanner 3D	Lograr la colocación de 15 prótesis	81%
<b>TOTAL</b>			<b>91%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Egresados	Fidelización Egresados	2 charlas o talleres por cuatrimestre.	100%
	Fidelización Egresados con	Número de seguidores y publicaciones realizadas.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Extensión Santo Domingo Norte / SPM	Oferta Académica Trimestral (SDN)	Lograr la capacitación de 550 estudiantes inscritos en programas de educación continúa	100%
	Aumento de la Matrícula (SDN)	Incrementar en un 5% el número de nuevos inscritos por período	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Docente (SDN)	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Servicios Académicos (SDN)	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción Servicios Académicos	100%
	Oferta Académica Trimestral (SPM)	Lograr la capacitación de 300 estudiantes inscritos en programas de educación continúa	100%
	Aumento de la Matrícula (SPM)	Incrementar en un 5% el número de nuevos inscritos por período	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Docente (SPM)	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Servicios Académicos (SPM)	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción Servicios Académicos	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>Educación Permanente</b>	Oferta Académica Trimestral	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	<b>99%</b>
	Fiscalización al cuerpo docente para dar cumplimiento al programa de clases en el tiempo establecido (calidad en la docencia)	Lograr el 85% de Satisfacción Docente	<b>88%</b>
	Actualización de los contenidos y programas de clases	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	<b>88%</b>
	Creación y diseño de Cursos Nuevos	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	<b>100%</b>
	Oferta Académica Trimestral	720 INSCRITOS	<b>100%</b>
	Aumento de la Matrícula (Estudiantes Nuevos de Educación Permanente)	Incrementar en un 5% el número de nuevos inscritos por período	<b>90%</b>
<b>TOTAL</b>			<b>94%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>CE Emprendimiento</b>	Participación de nuestros estudiantes competencias de Emprendimiento.	Presentar 3 proyectos del ITLA por competencia.	<b>92%</b>
	Programación de talleres que despierten y fomenten la cultura emprendedora desde el inicio de la vida académica de nuestros estudiantes.	Realizar dos talleres, Charla o conferencia por cuatrimestre.	<b>100%</b>
	Comisión de emprendedores	Realizar 3 proyectos por cuatrimestre.	<b>100%</b>
	Programación Bootcamp	Captar 15 estudiantes por talleres	<b>100%</b>
<b>TOTAL</b>			<b>98%</b>





Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Regional Santiago	Aumento de matrícula	Lograr la capacitación de 200 estudiantes inscritos en programas de educación continua	95%
	Promoción de Oferta Académica del ITLA	Ejecución de 2 Media tour y promoción por cuatrimestre	75%
	Gestionar y Apoyar la cultura de emprendimiento	Participar en 1 feria cada trimestre	100%
	Satisfacción de Servicios Académicos	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción Servicios Académicos	100%
	Aumento de Matrícula e Ingresos	Lograr la rentabilidad mayor o igual al 30% de las alianzas con instituciones del sector público	75%
	Satisfacción Clientes	Lograr en un 85% la satisfacción de los clientes corporativos en Educación Permanente.	100%
<b>TOTAL</b>			<b>91%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Extensión Bonaó	Aumentar matrícula en programas de ciclos cortos	Lograr la capacitación de 219 estudiantes.	100%
	Acompañamiento al cuerpo docente a través de la supervisión de las clases impartidas.	Lograr la supervisión del 80% de las clases	85%
	Fortalecimiento y Satisfacción con los Servicios académicos	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
	Fortalecimiento y Satisfacción Docente	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
<b>TOTAL</b>			<b>96%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Extensión Moca	Planificar e implementar cursos y talleres de Educación Permanente	85% de aceptación de la población estudiantil	99%
	Planificación y elaboración de TECH DAY	Lograr el 85% de Satisfacción en charlas	99%
	Fortalecimiento y Satisfacción con los Servicios académicos	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos Trimestralmente	95%
	Aumento de matrícula	400 inscritos y lograr el 85% de aprobados	83%
<b>TOTAL</b>			<b>94%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
Extensión Nagua	Oferta Académica Trimestral	Lograr la capacitación de 400 estudiantes inscritos en programas de educación continúa	93%
	Aumento de la Matrícula (Estudiantes Nuevos de Educación Permanente)	Incrementar en un 20% el número de nuevos inscritos por período	100%
	Implementar nuevas ofertas académicas enfocadas en la innovación y emprendimiento	100% deben ser orientados a la innovación y el emprendimiento	100%
	Fortalecimiento y Satisfacción con los Servicios académicos	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
	Coordinación de Encuesta de Satisfacción Docente	Lograr un 85% de porcentaje general de satisfacción estudiantil	98%
<b>TOTAL</b>			<b>98%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Semestral
<b>Extensión Pedernales</b>	Acompañamiento al cuerpo docente a través de la supervisión de las clases impartidas.	Lograr la supervisión del 80% de las clases	85%
	Fortalecimiento y Satisfacción con los Servicios académicos	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
	Crear ofertas atractivas al mercado	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
	Aumento de la Matrícula (Estudiantes Nuevos de Educación Permanente)	Incrementar en un 5% el número de nuevos inscritos por período	85%
<b>TOTAL</b>			<b>93%</b>

Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Trimestral
<b>Extensión Monte Plata</b>	Acompañamiento al cuerpo docente.	Lograr la supervisión del 80% de las clases	85%
	Fortalecimiento y Satisfacción con los Servicios académicos.	Lograr el 85% de Satisfacción Servicios Académicos	100%
	Crear ofertas atractivas al mercado	Lograr el 85% de Satisfacción Docencia	100%
	Aumento de la Matrícula	250 inscritos por trimestre	86%
<b>TOTAL</b>			<b>93%</b>



Departamento	Proyecto	Meta	Resultado Trimestral
Servicios Estudiantiles	Seguimiento personalizado a los estudiantes desertores	Lograr que los estudiantes contactados se reincorporen	100%
	Coordinación de un programa de cápsulas informativas.	Una capsula cada cuatrimestre	100%
	Brindar apoyo a los diversos Programas de Becas (internos/externos) de la institución	Proceso de selección llevado a cabo de manera exitosa	100%
	Ofrecer seguimiento personalizado a los estudiantes con bajo desempeño académico	Lograr la reintegración del 10% de estudiantes atendidos.	100%
	Participación en proyectos designados por vicerrectoría académica	Lograr el cumplimiento del 80% de los proyectos asignados.	100%
	Brindar Atención y seguimiento a los casos disciplinarios de estudiantes reportados	Disminuir en un 2% el Número de conflictos en la comunidad estudiantil.	100%
	Evaluación de estudiantes para el Ingreso a la Residencia Académica	Lograr la evaluación de un 100% de los candidatos que solicitan ingreso a la Residencia Académica.	100%
	Programa de Tutorías & Consejerías Académicas	Disminuir la tasa de baja académica en un 2 %	100%
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>

Fuente: Departamento de Planificación y Desarrollo



La planificación Operativa anual es revisada de forma trimestral donde se visualiza un panorama general de la institución y el cumplimiento de las metas establecidas para su ejecución durante el año. Es vital dar un seguimiento oportuno a todas las áreas, ya que las informaciones presentadas, permiten realizar ajustes en la planificación a nivel de fechas, elaborar los planes de acción conforme a las actividades necesarias que propicien el cumplimiento de las metas.

#### **a) Resultados de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)**

Con la resolución 008-20, emitida por la Contraloría General de la República sobre el establecimiento de la nueva matriz para el autodiagnóstico o evaluación para el cumplimiento de las Normas Básicas de Control Interno, fue necesario hacer un proceso de revisión exhaustivo en el cumplimiento de los requerimientos exigidos por la norma. El proceso partiría desde cero desde octubre de 2020, donde se dio un plazo de tres meses para cumplir con la inducción a las nuevas autoridades, realizado en diciembre.

Luego de revisado todos requerimientos conforme a lo solicitado por la Matrices de las Normas Básicas de Control, según el autodiagnóstico institucional realizado a través de la Dirección de Planificación se actualizaron todas las evidencias al 31 de noviembre.



00%-39% Incipiente
40%-79% Mediano
80%-99% Satisfactorio
100% Implementado

**Período**

4to Trimestre

Componentes del Control Interno	Contraloría General de la República	
	Evaluación del diagnóstico CGR	Observaciones CGR
Ambiente de Control	100.00% 	0
Valoración y Administración de Riesgos	96.00% 	1
Actividades de Control	92.00% 	2
Información y Comunicación	77.27% 	5
Monitoreo y Evaluación	100.00% 	0
%Totales	93.05% 	0

Fuente: Sistema para diagnóstico de las NOBACI

La próxima medición con los requerimientos evaluados por la Contraloría de la República, se realizará con el corte del 31 de diciembre.

**b) Resultados de los Sistemas de Calidad**

**Aplicación del Marco Común de Evaluación (CAF)**

ITLA es una institución líder en la implementación del Modelo CAF, Metodología de Evaluación para el Mejoramiento de la Calidad en la Administración Pública, inspirada en el Modelo de Excelencia de la Fundación Europea para la Gestión de la Calidad (EFQM).

El proceso de autoevaluación institucional CAF 2024 se llevó a cabo de manera abierta y participativa a través de una serie de reuniones de trabajo con el personal del comité de calidad, así como con otros miembros del personal administrativo en diversas áreas.



Estas reuniones brindaron la oportunidad de recabar las opiniones de los participantes en relación con la situación actual de la institución y del sector de la Educación Superior. Además, se realizó un diagnóstico interno para identificar y analizar las áreas de mejora según los indicadores establecidos y su impacto en la autoevaluación institucional durante el período 2024.

Este enfoque en la evaluación y mejora continua demuestra el compromiso de ITLA con la excelencia y la transparencia en su funcionamiento. La participación del personal y el análisis detallado de los indicadores contribuirán sin duda a fortalecer la institución y a ofrecer una educación de alta calidad a la comunidad y la sociedad en general.

### **Implementación y Certificaciones de Calidad Alcanzadas**

En nuestro firme compromiso de ofrecer una educación tecnológica de la más alta calidad, ITLA ha implementado un Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma ISO desde el año 2006.

Actualmente, contamos con la certificación ISO 9001:2015 otorgada por la empresa certificadora INDOCAL. Esta certificación acredita a ITLA como una institución que cumple rigurosamente con la aplicación de esta Norma de Calidad Internacional, asegurando la estandarización de todos nuestros procesos y operaciones para garantizar la satisfacción de nuestros clientes.

Este instrumento ha sido fundamental para que ITLA logre una completa documentación de todas sus actividades, procesos, procedimientos y políticas. Esto, a su vez, nos ha permitido optimizar nuestros servicios en beneficio de nuestros estudiantes, profesores y público en general.



El Departamento de Calidad juega un papel vital en este proceso, ya que se encarga de dar seguimiento y mantener un compromiso constante con nuestros clientes y partes interesadas. Realizamos monitoreos y seguimientos constantes de los indicadores, implementamos planes de acción y buscamos la mejora continua de nuestros procesos.

Para medir la satisfacción de nuestros clientes, aplicamos diversas metodologías para recopilar información. Esto incluye la realización de encuestas de satisfacción, la organización de encuentros con la comunidad, así como reuniones con los empleadores, todo en cumplimiento de lo establecido en nuestra carta compromiso.

En ITLA, estamos comprometidos con mantener los más altos estándares de calidad en nuestra educación tecnológica y en todos los aspectos de nuestra operación.

#### **4.6 Desempeño del Área Comunicaciones**

El objetivo principal del Departamento de Comunicaciones consiste en apoyar el aumento de la matrícula estudiantil en Educación Superior y Educación Continua, crear fidelidad y engagement con nuestra comunidad digital y mantenerlos al tanto de nuestra oferta académica y oportunidades educativas.

En tal sentido, se realizaron esfuerzos para direccionar la comunicación hacia un enfoque digital, para esto, se desarrollaron estrategias a través de las redes sociales ofreciendo contenido informativo y educativo, como; compartir noticias de los distintos acuerdos interinstitucionales que impactarán de forma significativa la vida de miles de dominicanos, distribuir piezas comunicativas de





las ofertas académicas que ofrecemos, tanto en las carreras de dos años, como en los cursos y diplomados, compartir información de seminarios gratuitos con enfoque tecnológico, ofrecer servicios a la ciudadanía; dando respuesta a sus inquietudes de forma cercana y práctica, por los canales digitales establecidos.

Durante el año 2024 se realizaron publicaciones orgánicas: 382 en Facebook, 762 en Instagram y 235 en Twitter, resultando un total de 1,379 publicaciones, logrando un incremento en el alcance de Facebook de 423,665 y en Instagram de 763,207. Entre los formatos más utilizados destacaron las Historias, los Post Carrusel y los Videos tipo Reel.

Durante este año, hemos llevado a cabo importantes campañas a través de Instagram y otras redes sociales, como Facebook, destacándonos por eventos tecnológicos y académicos que conectan con nuestra comunidad. Entre las iniciativas más destacadas se encuentran:

- ITLA Security Fest 2024: Un evento emblemático enfocado en seguridad en la nube e inteligencia artificial. Incluyó charlas, talleres prácticos (workshops) y competencias como Capture The Flag (CTF) en ciberseguridad y análisis forense, atrayendo a estudiantes y profesionales del sector tecnológico.
- Semana Global de Emprendimiento y Desafío Creativo 2024: Este evento integró talleres, conferencias y competencias creativas como PhotoRally, Bit+Bit, Ableton Jam y Proyecto.



Estas actividades destacaron el espíritu emprendedor, la innovación y la creatividad de los estudiantes.

- Participación en la Feria Internacional del Libro 2024: El ITLA presentó recursos educativos innovadores, como aplicaciones para fomentar la lectura y plataformas interactivas diseñadas para estudiantes, posicionándose como un referente en la tecnología aplicada a la educación.
- Becas Educación Tecnológica sin Límites: Una iniciativa de becas que cubre el 100% de los costos para diplomados, cursos y talleres de Educación Continua en diversas áreas tecnológicas. Su impacto ha sido significativo, permitiendo el acceso a formación tecnológica en regiones como Santiago, Santo Domingo Este y Norte, Monte Plata, Nagua, Bonao, Moca, Pedernales, San Pedro de Macorís y la Sede Central, ampliando el alcance de la educación tecnológica en toda la República Dominicana.

En cuanto al programa ProtoScanner 3D, su impacto en redes sociales ha registrado un notable crecimiento este año, respaldado por una estrategia de promoción activa que incluyó diversas iniciativas innovadoras. Entre estas, destacan campañas centradas en testimonios reales de beneficiarios, que resaltaron el impacto positivo de sus servicios en la vida de las personas. Estas historias fueron complementadas con demostraciones tecnológicas, permitiendo a los seguidores en redes apreciar el proceso.



Participamos activamente en la campaña #DominicanaSinCorrupción, organizada por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG). Esta iniciativa tiene como objetivo fomentar una cultura de transparencia, ética y rendición de cuentas tanto en el sector público como en la sociedad en general. Entre las actividades realizadas se incluyó la difusión de mensajes que resaltan la importancia de los valores éticos y la integridad en el ámbito laboral. Además, como cierre de la campaña, se elaboró un video especial que promovió estos principios en el marco del Día Internacional contra la Corrupción, celebrado el 9 de diciembre, reafirmando el compromiso con la construcción de una sociedad más justa y honesta.

Como estrategia mediática para comunicar e informar a la ciudadanía sobre la ejecución de los planes e iniciativa de la institución, se realizó una inversión de ciento cuarenta y cinco dólares (US\$145.00) en campañas digitales en redes sociales. Se llevó a cabo una (1) campaña para promover la convocatoria de becas 100% de Educación Continua, coincidiendo con la apertura de las nuevas extensiones ITLA en Moca y Monte Plata. Esta iniciativa buscó dar a conocer la oferta académica disponible, resaltando las oportunidades de formación y crecimiento profesional que brindan estas nuevas extensiones del ITLA en ambas localidades.

Por último, se realizaron 15 publicaciones distribuidas en 5 periódicos de circulación nacional, con una inversión total de quinientos sesenta y ocho mil doscientos quince pesos dominicanos con cero centavos (RD\$568,215.00).



## V. SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

### 5.1 Nivel de la satisfacción con el servicio

#### La Carta compromiso en su 4ta versión

ITLA mantiene un sistema de políticas de puertas abiertas que permite a cualquier ciudadano acercarse y expresar sus quejas o inquietudes. Además, hemos establecido diversas vías de comunicación para facilitar la interacción con nosotros, incluyendo contacto telefónico, presencia en línea a través de nuestro sitio web y redes sociales, correo electrónico, encuestas de satisfacción y la Oficina de Libre Acceso a la Información.

Con el objetivo de evaluar constantemente la satisfacción de nuestros estudiantes en todos los servicios que ofrecemos, así como en lo que respecta a la infraestructura y nuestra plataforma digital, llevamos a cabo encuestas trimestrales y cuatrimestrales. Estas encuestas nos proporcionan valiosos datos que nos ayudan a mejorar continuamente y asegurar que nuestros servicios estén alineados con las necesidades y expectativas de nuestra comunidad estudiantil.

En ITLA, nos esforzamos por mantener una comunicación abierta y efectiva con todos los interesados, y valoramos sus opiniones y retroalimentación como parte fundamental de nuestro compromiso con la calidad y la mejora continua

El ITLA posee comprometidos en su Carta Compromiso 4 tipos de servicios que son: Educación Superior, Educación Permanente (ITLA



Language School), Programas de Extensión y Beca Excelencia, donde obtuvimos una puntuación de 91% de Satisfacción mediante el MAP.

MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS							
No.	Servicio y/o Departamento	Tipo de Encuesta	Frecuencia	Meta	Resultado		Porcentaje de avance
					Docente	Servicios	
1	Admisiones	Encuesta de Satisfacción Ambientación Estudiante <b>Nuevo Ingreso</b>	Trimestral	85%	N/A	85%	100%
2	Mercadeo	Encuesta Clientes Corporativos	Trimestral	90%	N/A	90%	75%
3	Becas	Encuesta de Satisfacción <b>Beca</b> Educación Permanente ( <b>La Caleta</b> )	Trimestral	85%	N/A	93%	100%
4	Becas	Encuesta de Satisfacción Becas Educación Todas las demás Extensiones ( <b>9 en total</b> )	Trimestral	85%	N/A	95%	100%
5	Extensiones Educación Permanente Evaluación: Docente y Servicios Académicos	Encuesta de Satisfacción - <b>San Pedro</b> )	Trimestral	85%	94%	89%	75%
6		Encuesta de Satisfacción <b>Santiago</b>	Trimestral	85%	90%	86%	75%
7		Encuesta de Satisfacción - <b>Nagua</b>	Trimestral	85%	96%	96%	75%
8		Encuesta de Satisfacción - <b>Santo Domingo Norte</b>	Trimestral	85%	92%	87%	75%
9		Encuesta de Satisfacción - <b>Santo Domingo Este</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
10		Encuesta de Satisfacción - <b>Pedernales</b>	Trimestral	85%	96%	89%	75%
11		Encuesta de Satisfacción - <b>Moca</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
12		Encuesta de Satisfacción - <b>Monte Plata</b>	Trimestral	85%	92%	88%	75%
13		Encuesta de Satisfacción - <b>La Caleta</b>	Trimestral	85%	93%	88%	75%
14		Encuesta de Satisfacción - <b>Bonao</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
15	Superior	Formulario de Verificación de la Docencia <b>5ta semana</b>	Cuatrimestral	85%	N/A	83%	100%
16		Encuesta para <b>Becados Excelencia</b> de Educación Superior	Cuatrimestral	85%	N/A	88%	100%
17	Calidad en la Gestión	Índice de Satisfacción de Usuarios	Anualmente	90%	N/A	77%	100%

Fuente: Departamento de Calidad en la Gestión.



## 5.2 Nivel de cumplimiento Acceso a la Información Pública

La Oficina de Libre Acceso a la Información Pública (OAI) ha respondido de manera eficiente y dentro de los plazos establecidos a todas las solicitudes recibidas, cumpliendo rigurosamente con lo dispuesto en la Ley No. 200-04 sobre Libre Acceso a la Información Pública. Las respuestas fueron gestionadas puntualmente en los siguientes periodos:

**Tabla I. Solicitudes recibidas y plazos de respuesta**

Enero - marzo			Respuesta	
			Resueltas	Rechazadas
Medio de solicitud	Recibidas	Pendientes	5 días	5 días
Física	0	0	0	0
Electrónica (Portal SAIP)	6	0	6	0
311	0	0	0	0
Otras	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

*Fuente. Oficina de Acceso a la información pública*

Abril - junio			Respuesta	
			Resueltas	Rechazadas
Medio de solicitud	Recibidas	Pendientes	5 días	5 días
Física	0	0	0	0
Electrónica (Portal SAIP)	4	0	4	0
311	0	0	0	0
Otras	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

*Fuente. Oficina de Acceso a la información Pública*



Julio - Septiembre			Respuesta	
			Resueltas	Rechazadas
Medio de solicitud	Recibidas	Pendientes	5 días	5 días
Física	0	0	0	0
Electrónica (Portal SAIP)	1	0	1	0
311	0	0	0	0
Otras	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Fuente. Oficina de Acceso a la información Pública

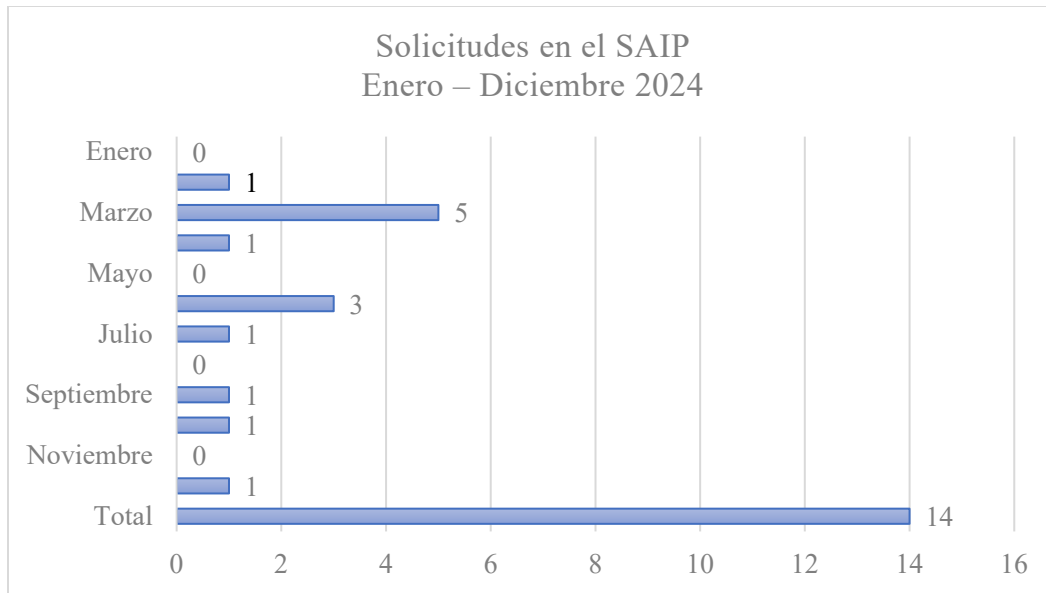
Octubre - diciembre			Respuesta	
			Resueltas	Rechazadas
Medio de solicitud	Recibidas	Pendientes	5 días	5 días
Física	0	0	0	0
Electrónica (Portal SAIP)	1	0	1	0
311	0	0	0	0
Otras	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Fuente. Oficina de Acceso a la información Pública

Este desempeño demuestra su compromiso con la transparencia, la eficiencia en la gestión y el respeto a los derechos ciudadanos.

**Gráfico 1.** Solicitudes realizadas mensualmente a la OAI a través del Portal Único de Solicitudes de Acceso a la Información Pública (SAIP):





Fuente. Oficina de Acceso a la información Pública

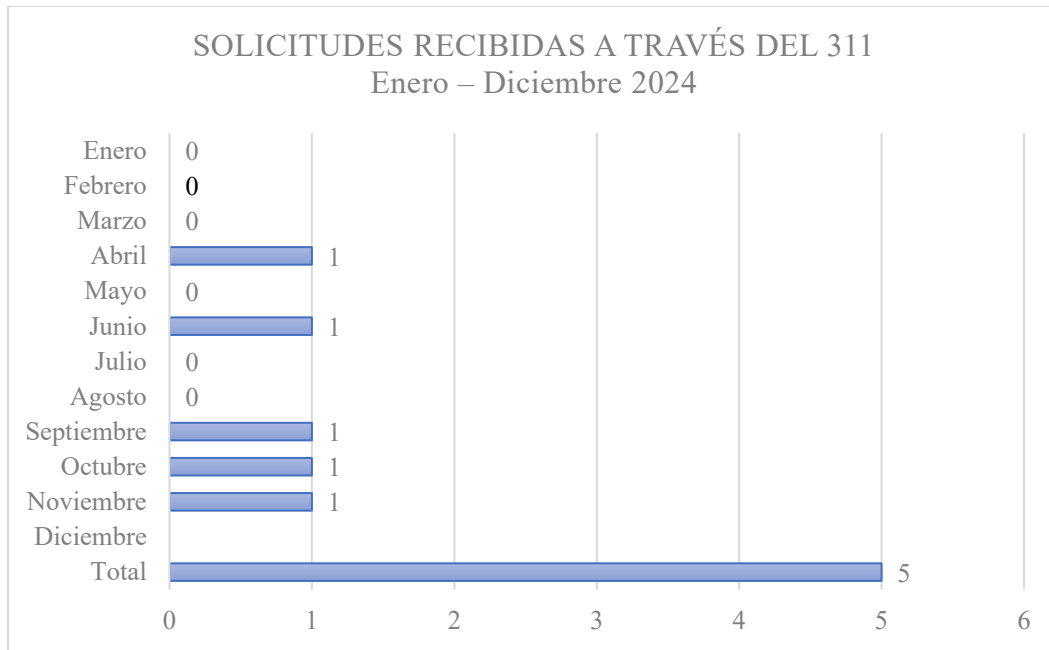
### 5.3 Resultados sistema de quejas, reclamos y sugerencias

Durante el primer trimestre de 2024, **El sistema 311 de quejas, reclamos y sugerencias** no registró reclamaciones dirigidas a la institución. Sin embargo, a partir del segundo trimestre recibimos solicitudes y quejas, las cuales fueron gestionadas y respondidas con eficiencia antes de los 5 días.

**Gráfico 2. Solicitudes recibidas mensualmente a través del sistema 311 de quejas, reclamos y sugerencias:**







Fuente. Oficina de Acceso a la información Pública del Instituto Tecnológico de las Américas.

### Quejas y Sugerencias



Fuente Dpto. de Calidad en la Gestión

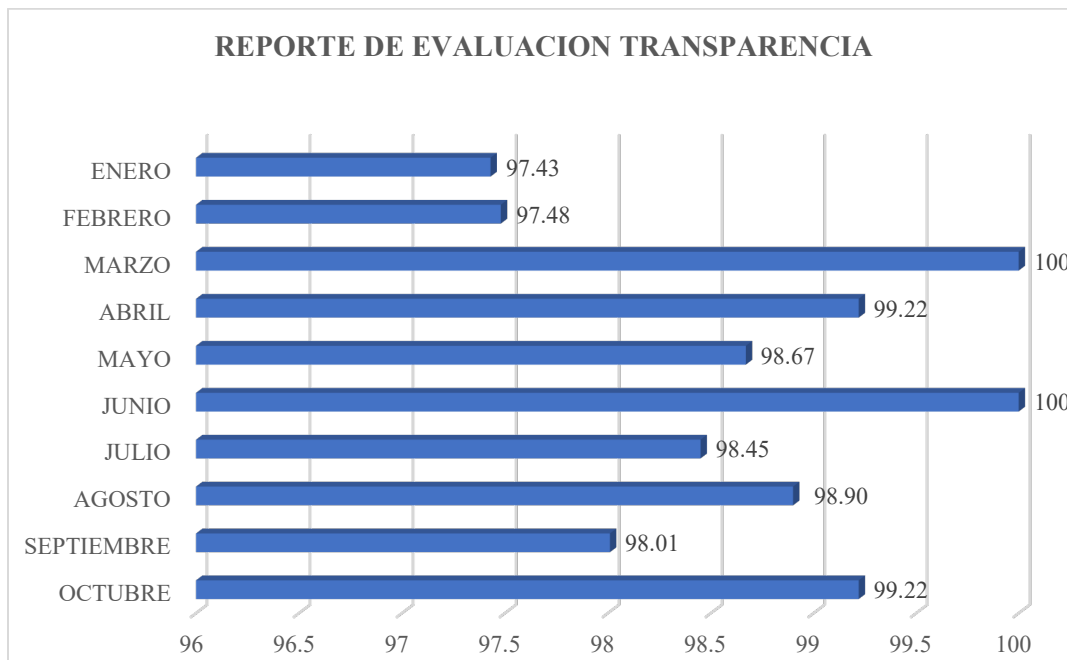


Quejas/ Sugerencias	Status	Status
Queja	Cerrada	38
Sugerencia	Cerrada	3
<b>Total general</b>		<b>41</b>

*Fuente Dpto. de Calidad en la Gestión*

#### 5.4 Resultados de mediciones del Portal de Transparencia:

A continuación, se presentan los resultados obtenidos en las evaluaciones realizadas al Portal de Transparencia por el ente regulador en materia de Transparencia de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).



La institución mostró un desempeño destacado en la publicación de información obligatoria como datos relevantes y actualizados. Estos resultados son un reflejo claro del compromiso de la organización con los principios de transparencia, rendición de cuentas y con la mejora continua de la comunicación entre la institución y los ciudadanos.



## VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

---

- Iniciar a impartir la Carrera Tecnólogo en Ciberseguridad en modalidad semipresencial en el Recinto ITLA Santo Domingo Norte.
- Iniciar la admisión en el Recinto ITLA Moca en los programas de Educación Superior aprobados por el MESCYT.
- Diseñar cinco nuevas carreras alineadas a los requerimientos del tejido productivo de la nación, entre la que destaca el Tecnólogo en Semiconductores.
- Remodelación del Recinto de Santiago.



## VII. ANEXOS

---

a. Matriz de logros relevantes.

Producto / servicio	Enero - Marzo	Abril - Junio	Julio - Septiembre	Octubre - Diciembre	Total año 2024
Bachilleres que acceden al servicio de educación tecnológica técnica superior con enfoque de género	5,911.00	6,046.00	6,119.00	608	18,684.00
Inversión producto 1	RD\$ 129,076,006.96	RD\$ 218,510,242.15	RD\$ 187,539,225.31	RD\$ 260,496,056.15	RD\$ 795,621,530.57
Bachilleres y profesionales que acceden a cursos, diplomados y talleres con enfoque de género	2,567.00	4,148.00	4,472.00	4,211	15,398
Inversión producto 2	RD\$ 36,914,941.79	RD\$ 44,179,676.43	RD\$ 61,700,155.54	RD\$ 71,081,773.61	RD\$ 213,876,547.37

*Fuente: Sistema Integrado de Información Financiera, SIGEF*

Nota: Debido a la naturaleza de la institución los productos presentan datos trimestrales.



## b. Matriz de Gestión Presupuestaria Anual.



### Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología Instituto Tecnológico de Las Américas



#### Ejecución de Gasto y Aplicaciones financieras En RDS

DETALLE	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
<b>2-GASTOS</b>	<b>1,084,688,136.00</b>	<b>1,151,008,136.00</b>	<b>36,584,165.75</b>	<b>98,834,162.00</b>	<b>67,156,786.75</b>	<b>113,602,362.23</b>	<b>67,012,010.64</b>	<b>82,075,545.71</b>	<b>73,697,608.55</b>	<b>105,462,706.54</b>	<b>70,079,065.76</b>	<b>89,600,019.25</b>	<b>141,610,800.12</b>	-	<b>945,715,233.30</b>
<b>2.1-REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES</b>	<b>731,531,692.00</b>	<b>729,025,124.00</b>	<b>31,967,889.79</b>	<b>78,329,862.67</b>	<b>48,214,854.73</b>	<b>87,557,812.79</b>	<b>36,461,558.78</b>	<b>71,364,982.63</b>	<b>38,567,367.25</b>	<b>67,090,770.08</b>	<b>52,403,025.83</b>	<b>52,608,874.47</b>	<b>119,854,156.35</b>	-	<b>684,421,155.37</b>
2.1.1-REMUNERACIONES	610,201,281.00	580,788,212.02	27,546,133.26	67,582,563.52	41,200,703.55	55,194,754.93	30,527,254.12	60,557,681.30	33,189,296.61	57,575,377.07	45,228,253.36	43,841,114.28	80,884,103.00	-	543,327,235.00
2.1.2-SOBRESUELDOS	56,406,568.00	63,313,068.98	225,000.00	450,000.00	764,349.43	23,955,632.42	1,344,320.18	1,565,872.62	667,530.56	625,572.17	418,604.42	2,067,455.23	31,307,451.68	-	63,291,788.71
2.1.3-DIETAS Y GASTOS DE REPRESENTACIÓN	-	200,000.00	-	-	21,364.00	-	39,204.30	14,336.20	37,446.41	-	24,384.00	25,920.00	-	-	162,654.91
2.1.4-GRATIFICACIONES Y BONIFICACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1.5-CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	64,923,843.00	84,723,843.00	4,196,756.53	10,297,299.15	6,228,437.75	8,407,425.44	4,650,780.18	9,227,092.51	4,673,093.67	8,889,820.84	6,731,784.05	6,674,384.96	7,662,601.67	-	77,639,476.75
2.2-CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	111,450,185.00	209,944,075.67	4,616,275.96	18,079,295.79	14,102,132.02	14,216,171.45	17,034,044.31	9,772,953.79	20,704,410.97	32,493,738.64	14,875,956.23	28,155,963.25	13,395,305.94	-	188,446,248.35
2.2.1-SERVICIOS BÁSICOS	47,100,000.00	55,862,280.00	2,132,929.44	8,611,395.45	4,934,463.79	7,986,034.72	7,252,310.47	4,070,319.93	13,528,594.44	4,205,894.95	8,258,158.62	14,684,350.15	8,406,945.56	-	84,071,397.52
2.2.2-PUBLICIDAD, IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN	5,000,000.00	9,500,000.00	-	-	-	1,153,335.24	722,720.00	571,895.02	964,719.15	1,610,491.80	56,173.90	214,170.00	872,301.34	-	6,165,806.45
2.2.3-VIÁTICOS	700,000.00	5,475,000.00	-	870,962.40	228,950.00	812,964.30	-	635,850.00	-	756,561.50	232,834.64	1,136,974.56	-	-	4,675,097.40
2.2.4-TRANSPORTE Y ALMACENAJE	2,200,000.00	2,500,000.00	-	331,608.88	-	88,000.00	1,103,412.30	-	56,404.00	-	126,624.84	500,000.00	-	-	2,206,050.02
2.2.5-ALQUILERES Y RENTAS	3,700,000.00	67,722,827.00	2,220,789.16	2,931,311.06	6,945,766.83	834,130.30	4,276,284.54	3,004,761.57	2,049,362.34	15,433,913.62	4,283,668.10	6,042,261.39	1,790,171.54	-	49,812,420.45
2.2.6-SEGUROS	9,300,185.00	13,996,949.54	262,557.36	548,957.08	255,623.35	391,234.94	2,593,133.54	355,222.13	2,555,701.87	4,754,537.18	340,222.66	339,709.16	543,136.22	-	12,940,035.49
2.2.7-SERVICIOS DE CONSERVACIÓN, REPARACIONES MENORES E INSTALACIONES TEMPORALES	34,250,000.00	34,237,019.13	-	4,681,041.54	1,542,594.71	2,325,000.00	996,183.46	264,737.26	1,189,378.99	4,362,812.26	378,867.08	2,210,098.69	724,860.62	-	17,856,574.61
2.2.8-OTROS SERVICIOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES	6,600,000.00	17,050,000.00	-	104,019.38	194,733.34	211,151.95	90,000.00	584,414.55	360,250.18	924,208.09	1,176,031.23	3,654,199.87	557,890.66	-	8,075,899.25
2.2.9-OTRAS CONTRATACIONES DE SERVICIOS	2,600,000.00	3,600,000.00	-	-	-	414,320.00	-	285,753.33	-	445,319.24	150,000.00	747,574.59	-	-	2,042,967.16
2.3-MATERIALES Y SUMINISTROS	41,760,000.00	56,882,001.00	-	1,366,770.99	4,450,000.00	1,676,616.45	12,099,870.42	724,683.81	6,961,153.55	4,536,865.02	1,079,755.38	6,251,753.29	2,824,774.08	-	41,972,242.99
2.3.1-ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROFORESTALES	1,800,000.00	1,933,438.00	-	12,986.49	-	12,986.49	438,287.32	74,892.00	65,344.00	482,503.50	175,511.38	118,528.00	-	-	1,381,039.18
2.3.2-TEXTILES Y VESTUARIOS	2,200,000.00	803,298.00	-	715,776.20	-	-	-	-	-	-	-	-	6,962.00	-	722,738.20
2.3.3-PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	1,800,000.00	1,400,000.00	-	-	-	-	776,056.50	15,670.40	296,988.89	57,754.51	-	-	499,323.37	-	1,645,793.67
2.3.4-PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	250,000.00	435,000.00	-	-	-	-	-	-	-	3,269.25	-	101,872.80	-	-	105,142.05
2.3.5-CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	250,000.00	4,250,000.00	-	-	-	44,368.00	-	33,691.36	41,872.68	-	67,496.00	41,872.68	-	-	229,300.72
2.3.6-PRODUCTOS DE MINERALES, METÁLICOS Y NO METÁLICOS	3,200,000.00	2,840,000.00	-	176,799.40	-	-	-	2,978.90	88,075.20	958,860.72	33,040.00	-	47,108.08	-	1,306,860.30
2.3.7- COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	21,950,000.00	21,040,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.9-PRODUCTOS Y ÚTILES VARIOS	11,210,000.00	24,140,265.00	-	459,084.90	-	1,619,261.96	10,885,526.60	521,494.60	581,427.48	3,028,341.04	517,058.00	588,428.81	2,054,604.43	-	20,255,227.82
2.4-TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2,720,000.00	2,920,000.00	-	282,102.93	25,000.00	286,732.10	445,677.11	212,925.48	74,000.00	13,500.00	97,338.23	435,004.26	25,900.00	-	1,895,280.11
2.4.1-TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO	2,700,000.00	2,700,000.00	-	282,102.93	25,000.00	286,732.10	445,677.11	212,925.48	74,000.00	13,500.00	97,338.23	435,004.26	25,900.00	-	1,789,237.61
2.4.6-BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	28,226,259.00	88,708,699.87	-	99,639.20	364,800.00	8,422,120.95	-	-	6,791,063.78	552,470.10	738,337.01	946,569.64	3,100,822.34	-	20,916,183.82
2.6.1-MOBILIARIO Y EQUIPO	13,226,259.00	45,949,733.38	-	-	364,800.00	8,422,120.95	-	-	-	580,184.70	-	-	-	-	580,184.70
2.6.2-MOBILIARIO Y EQUIPO DE AUDIO, AUDIOVISUAL, RECREATIVO Y EDUCACIONAL	3,300,000.00	5,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.3-EQUIPO E INSTRUMENTAL, CIENTÍFICO Y LABORATORIO	100,000.00	900,000.00	-	8,614.00	-	-	-	-	-	25,960.00	-	-	-	-	34,574.00
2.6.5-MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	5,000,000.00	29,008,966.49	-	91,025.20	-	1,289,508.49	595,000.00	449,613.00	171,218.00	884,653.08	-	-	2,328,591.41	-	5,809,609.18
2.6.6-EQUIPOS DE DEFENSA Y SEGURIDAD	1,000,000.00	2,550,000.00	-	-	-	-	375,860.02	-	150,000.00	-	-	-	-	-	525,860.02
2.6.9-EDIFICIOS, ESTRUCTURAS, TIERRAS, TERRENOS Y OBJETOS DE VALOR	500,000.00	500,000.00	-	-	-	153,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	153,400.00
2.7-OBRAS	169,000,000.00	63,528,235.46	-	676,490.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	676,490.42
2.7.1-OBRAS EN EDIFICACIONES	169,000,000.00	63,528,235.46	-	676,490.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	676,490.42
<b>Total general</b>	<b>1,084,688,136.00</b>	<b>1,151,008,136.00</b>	<b>36,584,165.75</b>	<b>98,834,162.00</b>	<b>67,156,786.75</b>	<b>113,602,362.23</b>	<b>67,012,010.64</b>	<b>82,075,545.71</b>	<b>73,697,608.55</b>	<b>105,462,706.54</b>	<b>70,079,065.76</b>	<b>89,600,019.25</b>	<b>141,610,800.12</b>	-	<b>945,715,233.30</b>

#### Notas:

1. Gasto devengado.
2. Se presenta el gasto por mes; cada mes se debe actualizar el gasto devengado de los meses anteriores.
3. Se presenta la clasificación objetiva del gasto al nivel de cuenta.
4. Fecha de Imputación: 30 de Septiembre mes analizado
5. Fecha de registro: 10 de Octubre siguiente al mes analizado
6. Fuente SIGEP

Elaborado por: **Mirabelis Iliana Martínez G.**  
Encargada de Planificación y Desarrollo  
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de PPP



c. Matriz de principales indicadores del POA

MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS							
No.	Servicio y/o Departamento	Tipo de Encuesta	Frecuencia	Meta	Resultado		Porcentaje de avance
					Docente	Servicios	
1	Admisiones	Encuesta de Satisfacción Ambientación Estudiante <b>Nuevo Ingreso</b>	Trimestral	85%	N/A	85%	100%
2	Mercadeo	Encuesta Clientes Corporativos	Trimestral	90%	N/A	90%	75%
3	Becas	Encuesta de Satisfacción <b>Beca Educación Permanente (La Caleta)</b>	Trimestral	85%	N/A	93%	100%
4	Becas	Encuesta de Satisfacción Becas Educación Todas las demás Extensiones <b>(9 en total)</b>	Trimestral	85%	N/A	95%	100%
5	Extensiones Educación Permanente Evaluación: Docente y Servicios Académicos	Encuesta de Satisfacción - <b>San Pedro)</b>	Trimestral	85%	94%	89%	75%
6		Encuesta de Satisfacción <b>Santiago</b>	Trimestral	85%	90%	86%	75%
7		Encuesta de Satisfacción - <b>Nagua</b>	Trimestral	85%	96%	96%	75%
8		Encuesta de Satisfacción - <b>Santo Domingo Norte</b>	Trimestral	85%	92%	87%	75%
9		Encuesta de Satisfacción - <b>Santo Domingo Este</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
10		Encuesta de Satisfacción - <b>Pedernales</b>	Trimestral	85%	96%	89%	75%



MATRIZ DE PRINCIPALES INDICADORES DE GESTIÓN DE PROCESOS							
No.	Servicio y/o Departamento	Tipo de Encuesta	Frecuencia	Meta	Resultado		Porcentaje de avance
					Docente	Servicios	
11	Extensiones Educación Permanente Evaluación: Docente y Servicios Académicos	Encuesta de Satisfacción - <b>Moca</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
12		Encuesta de Satisfacción - <b>Monte Plata</b>	Trimestral	85%	92%	88%	75%
13		Encuesta de Satisfacción - La <b>Caleta</b>	Trimestral	85%	93%	88%	75%
14		Encuesta de Satisfacción - <b>Bonao</b>	Trimestral	85%	94%	88%	75%
15	Superior	Formulario de Verificación de la Docencia <b>5ta semana</b>	Cuatrimestral	85%	N/A	83%	100%
16		Encuesta para <b>Becados Excelencia</b> de Educación Superior	Cuatrimestral	85%	N/A	88%	100%
17	Calidad en la Gestión	Índice de Satisfacción de Usuarios	Anualmente	90%	N/A	77%	100%

Fuente: Departamento de Calidad en la Gestión



**d. Resumen del Plan de Compras**

<b>Resumen del Plan de Compras 2024</b>	
<b>DATOS DE CABECERA DEL PACC</b>	
Monto estimado total	257,416,541.85
Monto total contratado	198,436,253.00
Cantidad de procesos registrados	116
Capítulo	0219
Sub capítulo	01
Unidad ejecutora	0002
Unidad de compra	Instituto Tecnológico de Las Américas, ITLA
Año fiscal	2024
Fecha aprobación	31/01/2024
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE CONTRATACIÓN</b>	
Bienes	106,492,004.00
Obras	1,600,311.00
Servicios	90,398,900.00
Servicios: consultoría	N/A
Servicios: consultoría basada en la calidad de los servicios	N/A
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACIÓN MIPYMES</b>	
MiPymes	143,473,739.00
MiPymes mujer	41,384,392.00
No MiPymes	13,578,122.00
<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO</b>	
Compras por debajo del umbral	9,687,390.17
Compra menor	56,175,650.96
Comparación de precios	60,184,342.07
Licitación pública	40,999,980.00
Subasta Inversa	48,317,204.00
Procesos de Excepción	8,011,677.05





## Resumen del Plan de Compras

MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTO	
Licitación pública internacional	N/A
Licitación restringida	N/A
Sorteo de obras	N/A
Excepción - bienes o servicios con exclusividad	N/A
Excepción - construcción, instalación o adquisición de oficinas para el servicio exterior	N/A
Excepción - contratación de publicidad a través de medios de comunicación social	3,621,989.79
Excepción - obras científicas, técnicas, artísticas, o restauración de monumentos históricos	N/A
Excepción - proveedor único	4,389,687.26
Excepción - rescisión de contratos cuya terminación no exceda el 40 % del monto total del proyecto, obra o servicio	N/A
Compra y contratación de combustible	21,300,000.00

Fuente: Departamento de Compras

