

Departamento de Planificación y Desarrollo

Planificación Operativa Anual 2022

Vinculación con la Plan Desarrollo Institucional

Actividades - Procesos

Cálculo de Riesgos y Actividades de Mitigación

Ejes Estratégicos	Objetivo(s) General(es)	Objetivo(s) Específico(s)	Línea de Acción	Área Responsable	Proyecto	Actividad	Indicadores	Meta	Fecha de Alcance	Presupuesto Estimado \$ RD	Peso	% Avance de Tarea	Riesgo	Probabilidad	Impacto	Gravedad	Acciones de Mitigación	Observaciones - Comentarios
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Admisiones	Ambientación estudiantil	Coordinar y ejecutar el proceso de ambientación estudiantil	Cantidad de Estudiantes Convocados vs Cantidad de Estudiantes participantes	90% de los estudiantes conectados en la transmisión.	Cuatrimstral	1,000,000.00		0.00%	Que los Estudiantes no accedan a la transmisión y que presentemos inconvenientes con el internet de la institución.	1	3	MEDIO	Envío de correos informativos días antes del evento dirigidos al cuerpo estudiantil para informar y promocionar con tiempo la agenda del evento.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Admisiones	Admisión de nuevos estudiantes	Dar admisión a los nuevos prospectos y acompañamiento en el proceso de inscripción de nuevo ingreso.	Cantidad de solicitudes de admisión Vs Cantidad de inscritos	95% de admitidos	Cuatrimstral			0.00%	No cumplir con la meta propuesta, que los admitidos no se inscriban en el periodo en el que realizaron la solicitud	2	3	ALTO	Publicar oportunamente el calendario de Admisiones en todas las redes sociales. Informar con tiempo la fechas y el proceso de admisión por todos los medios de comunicación, envío de correos masivos, llamadas a los prospectos para ofrecer información, jornada de exámenes de admisión efectiva, brindar un excelente servicio al cliente.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Admisiones/ becas/ académico	Mujer de la nueva era	Charlas, talleres, otorgar becas para despertar en la mujer la curiosidad por la tecnología, haciendo que sean relevantes a las necesidades de la sociedad, potenciando el compromiso social, y no enfocándolo solo como un tema relacionado con la igualdad de género.	Cantidad de solicitudes de admisión del sexo femenino Vs Cantidad de inscritas.	40% de inscritas	Cuatrimstral	600,000.00		0.00%	No cumplir con la meta propuesta, que las mujeres invitadas para esta actividad no asistan y no realicen su proceso de admisión.	2	2	MEDIO	Enviar las invitaciones a las mujeres seleccionadas con anticipación para asistir al evento.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Admisiones	Promoción de las carreras técnicas	Visitas virtuales o de manera presencial a centros educativos.	Cantidad de asistentes Vs Cantidad de centros educativos convocados	95% de asistencia a las visitas coordinadas por el área de mercados y agendadas con los centros educativos	Cuatrimstral			0.00%	Que los estudiantes asistentes a la charla no se muestren interesados por nuestras carreras o que el centro educativo no acepten nuestra invitación.	3	3	ALTO	Enviar propuestas y visitar centros educativos acorde a los planes de estudio de nuestra institución.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Admisiones	Promoción de la oferta académica Institucional y mostrar nuestras instalaciones a nuevos prospectos	Mostrar nuestras instalaciones a los nuevos prospectos e impartir charla de admisiones.	Cantidad de asistentes Vs Cantidad de centros educativos convocados	80% de asistencia a nuestra institución	Enero-mayo 2022	800,000.00		0.00%	Falta de interés de los candidatos en la oferta académica del ITLA.	2	2	MEDIO	Informar con antelación la fecha de la actividad por todos los medios de comunicación, y brindar un excelente servicio al cliente.	
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Gestión de cobros de los estudiantes inscritos en educación superior con recursos propios, según periodo académico. Total Cobrado/ Total facturado.	Ratio de Pago Educación Superior (Recursos Propios)	Cobrar el 90% de las cuentas por cobrar.	Cuatrimstral			0.00%	1.-La no revisión por parte de los estudiantes de las notificaciones de cobros, 2.- Que las informaciones referentes a los pagos no estén llegando a los estudiantes de manera clara al momento de ser admitidos	2	1	BAJO	Realizar gestión vía telefónica. Correos de seguimiento recordatorio calendario de pagos. Participar en la actividad de ambientación con informaciones claras en lo concerniente a pagos. Enviar correo informativo describiendo la forma de pago del cuatrimestre.	
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Generar la factura por medio sistema de orbi, enviar por mensajería, confirmar recepción con la empresa, registrar en la matriz de cuentas por cobrar, llamar para confirmar el pago.	Ratio de Pago Corporativos Educación Superior	Cobrar el 80% de las cuentas por cobrar.	Cuatrimstral			0.00%	1.- Retraso en la facturación por la no recepción oportuna de los insumos necesarios para efectuar el proceso. 2.- Los clientes gubernamentales extravían o posterguen el proceso de pago.	1	2	BAJO	Comunicación efectiva por las áreas que componen el proceso de facturación. (Reuniones, correos de seguimiento).	
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Gestión de cobros de los estudiantes inscritos en educación superior sector gobierno, según periodo académico.	Ratio de Pago Gubernamental Educación Superior	Cobrar el 45% de las cuentas por cobrar.	Cuatrimstral			0.00%	Retraso en la facturación por la no recepción oportuna de los insumos necesarios para efectuar el proceso.	1	3	MEDIO	Comunicación efectiva por las áreas que componen el proceso de facturación. (Reuniones, correos de seguimiento).	

5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Gestión de cobros de los estudiantes inscritos en educación permanente con recursos propios, según periodo académico.	Ratio de Pago Educación Permanente (Recursos Propios)	Cobrar el 90% de las cuentas por cobrar.	Trimestral				0.00%	La no revisión de las notificaciones de cobros por parte de los estudiantes.	1	1	BAJO	Combinación de llamadas y Correos
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Gestión de cobros de los estudiantes inscritos en educación permanente sector gobierno, según periodo académico.	Ratio de Pago Gobierno Educación Permanente	Cobrar el 45% de las cuentas por cobrar.	Trimestral				0.00%	1. Los clientes gubernamentales extravían facturas o posterguen el proceso de pago. 2. Baja en los ingresos por falta de pago 3. Pagos fuera de los periodos correspondientes.	1	3	MEDIO	Llamadas de seguimiento y vistas al encargado de cuentas por cobrar de la empresa.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Asistencia Financiera	Gestión de Cobros	Gestión de cobros de los estudiantes inscritos en educación permanente sector gobierno, según periodo académico.	Ratio de Pago Gobierno Educación Permanente	Cobrar el 45% de las cuentas por cobrar.	Trimestral				0.00%	Los clientes gubernamentales extravían facturas o posterguen el proceso de pago. Baja en los ingresos por falta de pago, pagos fuera de los periodos correspondientes.	1	3	MEDIO	Llamadas de seguimiento y vistas al encargado de cuentas por cobrar de la empresa.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Asistencia Financiera	Satisfacción de Becas Estudiantes de Educación Superior	Enviar encuestas a todos los estudiantes becados en educación superior. (Beca Excelencia)	% de satisfacción de los becarios	Mantener el nivel de satisfacción de los becarios 85%	Cuatrimestral				0.00%	Insatisfacción del estudiante con los servicios brindados.	1	2	BAJO	Revisar y evaluar resultados de la encuesta con el fin de implementar planes de mejoras.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Asistencia Financiera	Satisfacción de Becas Estudiantes de Educación Permanente	Enviar encuestas a todos los estudiantes becados en educación permanente. (Beca Educación Permanente)	% de satisfacción de los becarios	Mantener el nivel de satisfacción de los becarios 85%	Trimestral				0.00%	Insatisfacción del estudiante con los servicios brindados.	1	2	BAJO	Revisar y evaluar resultados de la encuesta con el fin de implementar planes de mejoras.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Aumento de las bibliografías de libros físicos	Solicitudes para compra de libros y donaciones.	Cantidad de Solicitud de compra de ejemplares / Cantidad de Ejemplares recibidos	Recibir 100 ejemplares para la Biblioteca (Donaciones)	23 de February	500,000.00			0.00%	Insatisfacción de la comunidad académica por la gestión inadecuada de los ejemplares que se requieren para cada carrera	2	3	ALTO	Solicitar oportunamente los libros a los centros para cumplir con la demanda de los estudiantes.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Campañas de comunicación	Solicitud de flyer, artes para redes sociales, medios de información y separadores de libros	Cantidad de campaña de comunicación	2 campañas vía digital y 1 campaña impresa	15 de April	10,000.00			0.00%	No conocer los recursos de su biblioteca, por falta de comunicación	2	3	ALTO	Solicitar con tiempo la creación de artes y difundirlas en la comunidad académica.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Cursos talleres de bibliotecología, virtual o presencial, para el personal de la biblioteca	Solicitar con tiempo el proceso de dicha capacitación	Cantidad de talleres	1 Taller realizado	25 May	50,000.00			0.00%	Personal incapaz de realizar sus funciones.	3	2	ALTO	Localizar a tiempo los centros académicos que ofrezcan las capacitaciones.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Renovación de la suscripción a base de datos O'Reilly	Solicitar con tiempo el proceso de dicha, renovación	Cantidad de renovación	1 renovación implementada	28 August	950,000.00			0.00%	Perdida de la suscripción	3	2	ALTO	Hacer la solicitud 2 meses antes, por causa del tiempo que toman los procesos
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Modificar portal de biblioteca.	Solicitud a tiempo al Webmaster y comunicaciones	Cantidad de modificaciones	2 modificaciones Ejecutas al Portal	20 de October				0.00%	Tener un portal con deficiencia en la organización de la información que brinda.	3	2	ALTO	Solicitar a tiempo dichas modificaciones.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Biblioteca	Charlas informativas a estudiante y empleados, sobre el uso de los recursos digitales, como base de datos de libros y revistas.	Organizar a tiempo dichas actividades	Cantidad de charlas	2 Charlas Informativas	10 de November				0.00%	No conocer los recursos de su biblioteca, por falta de comunicación	2	3	ALTO	Solicitar a tiempo todo lo necesario para organizar dicha actividad
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Bienestar Estudiantil	Implementación de capacitaciones Tecnológica	Coordinación de Charlas, encuentros, Talleres y Seminarios	Cantidad de estudiantes participantes Vs Cantidad de estudiantes	Dos evento cada cuatrimestre	Cuatrimestral				0.00%	Falta de interés y participación de la comunidad estudiantil.	1	2	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el Gestionar oportunamente todas las tareas para que la actividad sea un éxito.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Bienestar Estudiantil	Creación de Programa de Monitores	Creación y ejecución de programa de monitores para el acompañamiento de estudiantes en la realización de sus trabajos académicos por carrera	Cantidad de grupo formados por carrera	Reincorporación de desertores a la institución. 8% de estudiantes desertores reincorporados.	Cuatrimestral				0.00%	falta de motivación de los estudiantes que se pudieran requerir para las capacitaciones	2	2	MEDIO	Promover incentivo al monitor posibilidad de lanzar esa oferta en modalidad virtual
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Bienestar Estudiantil	Programa de Tutorías y Consejerías	Gestionar con los encargados de carrera la ejecución de tutorías	Cantidad de estudiantes que soliciten tutorías y consejerías	Disminuir la tasa de baja académica	Cuatrimestral				0.00%	falta de motivación de los estudiantes	2	2	MEDIO	Fortalecer y darle promoción a las tutorías y consejería en nuestros canales de comunicación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.4 Crear perfiles estudiantiles para detectar patrones que sirvan para identificar los riesgos de la deserción y elaboración de un plan de acompañamiento.	Bienestar Estudiantil	Programa de Acompañamiento	Seguimiento de alertas de riesgo de deserción a estudiantes de cada carrera	Cantidad de actividades de acompañamiento y seguimiento realizadas	Incentivar y mejorar el bienestar académico	Cuatrimestral				0.00%	Falta del personal capacitado	1	1	BAJO	Involucramiento de personal capacitado
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.1.4 Crear perfiles estudiantiles para detectar patrones que sirvan para identificar los riesgos de la deserción y elaboración de un plan de acompañamiento.	Bienestar Estudiantil	Crear un programa de capsulas informativas.	Orientarlos sobre las tendencias educativas o los nuevos modelos de aprendizaje (Artes informativos de técnicas de estudio) y de las buenas practicas).	Cantidad de estudiantes participantes Vs Cantidad de estudiantes	Incentivar y mejorar el bienestar académico	Cuatrimestral				0.00%	Falta del personal capacitado	2	2	MEDIO	Fortalecer y darle promoción a las a los nuevos programas educativos que surgieron después de la pandemia.

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Bienestar Estudiantil	Seguimiento individual a estudiantes Desertores	Interacción por los medios de comunicación	Cantidad de estudiantes contactados	Lograr reincorporar 50 estudiantes en el cuatrimestre de los 200 que desertaron.	Cuatrimestral			0.00%	Base de Datos desactualizada	2	2	MEDIO	Contar con una base de datos actualizada
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Bienestar Estudiantil	Programa de Beca de excelencia del Banco Popular	Colaboración con la elección de los estudiantes en el programa en la elección de becados de Avanza.	Cantidad de actividades ejecutadas	Gestionar 10 Becas aprobadas por el proyecto del banco Popular.	Anual			0.00%	Que el banco popular no convoque a su programa de beca excelencia por falta de patrocinador.	2	2	MEDIO	Que el banco popular pueda subir la cantidad de becas de excelencia
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Bienestar Estudiantil	Programa AVANZA USAID	Colaboración con la elección de los estudiantes en el programa en la elección de becados de Avanza.	Cantidad de actividades ejecutadas	Que se aprueben por las menos 20 becas del programa.	Anual			0.00%	Cambios de personal a nivel Interno que pueden impactar el desarrollo del programa	2	2	MEDIO	Inducción inmediata del nuevo personal en los avances del proyectos y en los objetivos del mismo
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Bienestar Estudiantil	Implementación de capacitaciones Tecnológica	Coordinación de Charlas, encuentros, Talleres y Seminarios	Cantidad de estudiantes participantes Vs Cantidad de estudiantes, 50% de asistencia estudiantil	Disminuir la tasa de deserción. 10% de disminución de la tasa de deserción	Cuatrimestral			0.00%	Que el estudiante no posea ningún tipo de recurso para seguir estudiando.	2	2	MEDIO	Crear un programa de ayuda estudiantil con el fin de reducir el nivel de deserción por recursos.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Bienestar Estudiantil	Creación de Programa de Monitores	Creación y ejecución de programa de monitores para el acompañamiento de estudiantes en la realización de sus trabajos académicos por carrera	Cantidad de grupo formados por carrera	Fomentar la permanencia estudiantil. 40 % de estudiantes que permanecieron. 30 % de retención estudiantil.	Mayo			0.00%	Que el estudiante no posea ningún tipo de recurso para seguir estudiando.	2	2	MEDIO	Gestionar con algunas empresa o instituciones el fortalecimiento del programa de becas del IFLA
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Bienestar Estudiantil	Programa de Tutorías y Consejerías	Gestionar con los encargados de carrera la ejecución de tutorías	Cantidad de estudiantes que soliciten tutorías y consejerías. 15 % de estudiantes en tutorías y consejería	Disminuir la tasa de baja académica. 2 % de disminución de la tasa de baja académica	Cuatrimestral			0.00%	Falta de motivación de los estudiantes en el desarrollo de su plan de estudio.	2	2	MEDIO	Crear un programa de seguimientos a casos especiales por el departamento de Bienestar estudiantil.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.4 Crear perfiles estudiantiles para detectar patrones que sirvan para identificar el riesgo de la deserción y elaboración de un plan de acompañamiento.	Bienestar Estudiantil	Programa de Acompañamiento	Seguimiento de alertas de riesgo de deserción a estudiantes de cada carrera	Cantidad de actividades de acompañamiento y seguimiento realizadas. 2, actividades de seguimiento realizadas.	Incentivar y mejorar el bienestar académico. 20 % de satisfacción de los estudiantes	Cuatrimestral			0.00%	Falta de motivación de los estudiantes	1	1	BAJO	Realizar una campaña donde los jóvenes puedan conocer los procesos de Bienestar estudiantil y que les ofrece a los estudiantes.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Calidad en la Gestión	Gestión de hallazgos de AC's por tipo de fuente	Levantamiento de acciones correctivas por fuente: • Auditorías de Calidad Internas y Externas • Análisis de datos del Sistema de Gestión de la Calidad • Quejas de los Clientes y de Terceros • Procedimientos No Satisfactorios • Sugerencias de Mejora • Evaluaciones de Satisfacción • Revisión por la Dirección • Servicio o producto no conforme	Acciones Correctivas Vs Acciones Correctivas Cerradas a tiempo	90% cerradas a tiempo	Trimestral	0.00		0.00%	Retraso en respuesta y ejecución a planes de acción por partes de los responsables	3	3	ALTO	Calendarizar la fecha de respuesta y cierre con 3 días de antelación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Diagnóstico del Sistema de Gestión de Calidad (SGC)	Minuta de Revisión por la Dirección	Revisión por la Dirección realizada	Implementación del plan de acción a Salidas en 10 días laborables	Agosto 2022	0.00		0.00%	Exclusión de alguna de las salidas en el levantamiento de AC's	1	3	MEDIO	Utilizar el check list como referencia para levantar las AC's necesarios
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Satisfacción Ciudadana	Programación y ejecución del levantamiento	Nivel de satisfacción ciudadana	9 puntos	Junio 2022	0.00		0.00%	Imagen ante la institución por el incumplimiento de la meta establecida	1	3	MEDIO	Monitoreo constante de las variables que inciden en este proceso

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Manejo de Quejas y Sugerencias	Registro en la matriz de Quejas y Sugerencias	# de quejas y sugerencias de usuarios externos tratadas a tiempo / total de quejas del mes	10 días laborables	Trimestral	0.00		0.00%	Que los responsables de procesos no respondan oportunamente los correos remitidos de las quejas o sugerencias recibidas.	2	2	MEDIO	Concientizar de forma permanente a los encargados de áreas sobre el cumplimiento del tiempo de respuesta al usuario
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Calidad en la Gestión	Monitoreo de Requisitos del Sistema de Gestión de Calidad	Auditoría Interna	Auditoría Interna Realizada	85% cumplimiento del programa de auditoría interna	Septiembre 2022	0.00		0.00%	Desconocimiento de los requisitos aplicables por área	2	3	ALTO	Actividades de aportes de conocimiento
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Calidad en la Gestión	Gestión de Servicios No Conformes	Verificación de tratamiento del SNC	# de servicios no conformes verificados por periodo/Total de servicios no conformes registrados	85% de Servicios No Conformes verificados	Trimestral	0.00		0.00%	No identificación de Servicios No Conforme por parte de los colaboradores	2	2	MEDIO	Campaña de orientación e instrucción acerca del manejo de SNC
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Calidad en la Gestión	Programa de mejora continua	Registrar el histórico en la matriz de Quejas y Sugerencias	Publicación de reconocimiento a sugerencias aprobadas y ejecutadas por periodo	90% de quejas y sugerencias respondidas	Semestral	0.00		0.00%	Falta de interés de los colaboradores para participar en este tipo de iniciativas	2	2	MEDIO	Motivar a las personas a participar en el levantamiento de sugerencias
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Calidad en la Gestión	Evaluación Quinquenal	Informe de autoevaluación Quinquenal	Informe de autoevaluación completado en tiempo	100% de la autoevaluación realizada	Anual	0.00		0.00%	Incumplimiento con el tiempo de entrega del informe	2	3	ALTO	Calendarizar la fecha de entrega con 3 días de anticipación
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Certificación a norma de interés	Certificación ISO 9001-2015	Adecuación de procesos (si aplica)	100% de adecuación de los procesos a los requisitos de la norma	Anual	776,640.00		0.00%	No identificación de todos los procesos que se ven afectados	2	2	MEDIO	Capacitación en la nueva norma (si aplica)
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Autoevaluación CAF	Informe de Plan de mejora CAF	Informe de autoevaluación completado en tiempo	100% del informe realizado	Semestral	0.00		0.00%	Incumplimiento con el tiempo de entrega	2	3	ALTO	Calendarizar el tiempo de entrega del informe CAF con una semana de anticipación
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Calidad en la Gestión	Semana de la calidad	*Rifas *Trivias *concursos de adivinanzas	Informe de las actividades y premiaciones realizadas	Reconocimiento del sistema de calidad	Septiembre 2022	75,000.00		0.00%	Falta de interés de los colaboradores para participar en este tipo de iniciativas	1	1	BAJO	Motivar a las personas a participar en las actividades a realizar para conocer el sistema de gestión de calidad
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Calidad en la Gestión	Jornada de concientización sobre calidad	Charlas y Talleres	Cantidad de Talleres Planificados / Cantidad de Talleres Ejecutados	Reconocimiento del sistema de calidad	Semestral	0.00		0.00%	Falta de interés de los colaboradores para participar en este tipo de iniciativas	1	2	BAJO	Motivar a las personas a participar en las actividades a realizar para conocer el sistema de gestión de calidad
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Calidad en la Gestión	Carta Compromiso al Ciudadano	Carta Compromiso al Ciudadano	Nivel de cumplimiento carta compromiso	Actualización carta compromiso al ciudadano	Febrero 2022	0.00		0.00%	Insatisfacción interna con Indicadores de cumplimiento por debajo del desempeño esperado	2	2	MEDIO	Monitorear los servicios que tenemos comprometidos y si no se cumplen levantar Acs
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Propuesta del Tecnólogo en Electrónica (Virtual)	Dar seguimiento a los procesos que ameriten la aprobación de la propuesta	Resolución de aprobación del Consejo Académico	Proyecto de carrera aprobado	Diciembre			0.00%	Falta de aprobación de la propuesta económica de los laboratorios.	2	3	ALTO	Propuesta económica de los laboratorios.
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Propuesta del Tecnólogo en Logística (Virtual)	Dar seguimiento a los procesos que ameriten la aprobación de la propuesta	Resolución de aprobación del Consejo Académico	Proyecto de carrera aprobado	Diciembre			0.00%	Falta de aprobación de la propuesta económica de los laboratorios.	2	3	ALTO	Propuesta económica de los laboratorios.
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Propuesta del Tecnólogo en Robótica	Dar seguimiento a los procesos que ameriten la aprobación de la propuesta	Resolución de aprobación del Consejo Académico	Proyecto de carrera aprobado	Diciembre			0.00%	Falta de aprobación de la propuesta económica de los laboratorios.	2	3	ALTO	Propuesta económica de los laboratorios.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Programa AVANZA USAID	Revisiones y propuestas de mejoras a programas, procesos académicos, etc. De acuerdo a las recomendaciones de los expertos	% de propuestas aprobadas	Ejecutar al menos 2 de las propuestas aprobadas	Diciembre			0.00%	Cambios de personal a nivel interno que pueden impactar el desarrollo del programa	2	2	MEDIO	Inducción inmediata del nuevo personal en los avances del proyectos y en los objetivos del mismo
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Coordinar Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Coordinar los eventos alusivos a temas de tendencia	Cantidad de Estudiantes presentes	Un Evento cada Cuatrimestre	Cuatrimestral			0.00%	Falta de interés y participación de la comunidad estudiantil.	1	2	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad

5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Diseño de nuevos cursos de tendencia	Identificar nuevos cursos según los recursos existentes	Cantidad de nuevos cursos aprobados/Cantidad de nuevos cursos propuestos	2 cursos/talleros diplomados	Annual			0.00%	No contar con los recursos tecnológicos (Equipos, espacios.) que se pudieran requerir para las capacitaciones	2	2	MEDIO	Utilizar recursos de software abiertos y gratuitos. Analizar la posibilidad de lanzar esa oferta virtual, semipresencial o en espacios de otros centros
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Incluir sesiones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	Porcentaje de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías	Publicar al menos un grupo de Tutorías y consejería	Cuatrimstral			0.00%	Falta de motivación y participación de los estudiantes en los programas de mentorías por desconocimiento del servicio	2	2	MEDIO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios nacional e internacional.	6.1.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Proyecto de Acreditación ABET	Completar el documento del RFE (Request For Evaluation)	Entregar RFE (Request For Evaluation)	Entregar RFE (Request For Evaluation)	Enero			0.00%	Retraso en la entrega del RFE.	1	2	BAJO	Iniciar contacto anticipado con ABET para asegurar la entrega a tiempo.
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios nacional e internacional.	6.1.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Proyecto de Acreditación ABET	Completar el documento del Self Study Report para la acreditación ABET.	Entregar Self Study Report	Entregar Self Study Report	Julio			0.00%	Retrasos en las evidencias de los profesores	2	3	ALTO	Equilibrar carga académica de los profesores asignados para ABET
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios nacional e internacional.	6.1.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Evaluación Quinquenal	Colectar las evidencias por el plan de acción	% Evidencias entregadas	Evidencias entregadas en un 100%	Diciembre			0.00%	Alto volumen de evidencias solicitado por el Dpto. De Calidad	1	2	BAJO	Entregar evidencias al Dpto. De Calidad según planificación
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Mecatrónica	Mechatronics Week 2022	En el marco de la feria organizar presentaciones y actividades alusivas a la seguridad	Cantidad de estudiantes y docentes asistentes/ Cantidad de estudiantes y docentes invitados	Feria realizada de manera exitosa	Octubre			0.00%	Falta de patrocinadores para la ejecución de la feria	2	2	MEDIO	Solicitud de patrocinio con anticipación
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Propuesta Reforma Curricular Tecnólogo en SONIDO	Revisiones y propuestas de mejoras al plan de estudio, procesos académicos, etc. de acuerdo a las recomendaciones de los expertos y del órgano regulador (MESCYT)	Informes / Reuniones de trabajo equipo diseño curricular	Entregable Propuesta a órgano regulador (MESCYT)	Diciembre	N/A		#VALUE!	No contar con experto en diseño curricular e industria del Sonido	1	2	BAJO	Solicitar contratación de experto en Diseño Curricular y Sonido a la Vicerrectoría académica
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Apoyo a proyecto Catálogo Nacional de Cualificaciones	Informe Diseño de Catálogo Nacional de cualificaciones	Informes de la actividad convocada por órgano regulador	Colaborar con el Equipo Nacional de Cualificaciones Familia profesional AUIGN (Audiovisuales y Gráficas)	Diciembre	N/A		#VALUE!	Falta de planificación y seguimiento por parte del equipo coordinador externo	1	2	BAJO	Comunicación constante con el equipo asignado del Ministerio de la Presidencia de la República
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Evaluación Quinquenal	Colaborar con la elaboración de procesos/procedimientos establecidos en el plan de acción de la evaluación Quinquenal	% Evidencias entregadas	Un proceso/procedimiento	Noviembre	N/A		#VALUE!	Falta de evidencias solicitada por el Dpto. De Calidad	1	3	ALTO	Entregar evidencias al Dpto. De Calidad según planificación
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	DESAFINE CREATIVO 2021	En el marco del evento organizar presentaciones y actividades alusivas a la Multimedia	Cantidad de estudiantes, docentes e invitados	Evento realizado de manera exitosa	Noviembre	250,000.00		0.00%	Falta de patrocinadores para la ejecución de la feria	2	2	MEDIO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad, entre ellas la gestión de posible patrocinio
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Coordinar Eventos sobre temas vinculados a la carrera y la industria	Impartir Charlas y Talleres sobre temas de vinculados a la carrera	Cantidad de asistentes	2 charlas y/o talleres	Agosto	N/A		#VALUE!	Falta de interés y participación de la comunidad estudiantil.	1	2	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Diseño de nuevo curso según demanda de la industria	Identificar nuevos cursos según los recursos existentes	Cantidad de nuevos cursos aprobados/Cantidad de nuevos cursos propuestos	1 propuesta nueva	Septiembre	N/A		#VALUE!	No contar con los recursos tecnológicos (Equipos, espacios.) que se pudieran requerir para las capacitaciones	2	2	MEDIO	Utilizar recursos de software abiertos y gratuitos. Analizar la posibilidad de lanzar esa oferta en modalidad virtual
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Centro de Excelencia en Multimedia y Sonido	Implementación mentorías y Tutorías en la planificación académica del Centro de Excelencia	Proyectar secciones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	Porcentaje de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías	Proyectar al menos un grupo de Tutorías y mentorías académicas	Cuatrimstral	N/A		#VALUE!	Estudiantes no motivados a asistir a las mentorías por falta de desconocimiento del servicio	2	2	MEDIO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Coordinar Eventos sobre temas de tendencia en materia Tecnológica	Impartir Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Cantidad de asistentes	Un evento cada cuatrimestre	Cuatrimstral	N/A		#VALUE!	Falta de interés y participación de la comunidad estudiantil.	1	2	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Diseño de nuevos cursos de tendencia	Identificar nuevos cursos según los recursos existentes	Cantidad de nuevos cursos aprobados / Cantidad de nuevos cursos propuestos	2 propuestas nuevas	Noviembre	N/A		#VALUE!	No contar con los recursos tecnológicos (Equipos, espacios.) que se pudieran requerir para las capacitaciones	2	3	ALTO	Utilizar recursos de software abiertos y gratuitos. Analizar la posibilidad de lanzar esa oferta en modalidad virtual!
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios y tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Implementación mentorías y Tutorías en la planificación académica del Centro de Excelencia	Proyectar secciones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	Porcentaje de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías	Proyectar al menos un grupo de Tutorías y mentorías académicas	Cuatrimstral	No es necesario		#VALUE!	Falta de comunicación oportuna y horarios disponibles para la demanda. Desconocimiento del servicio.	2	3	ALTO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Evaluación Quinquenal	Colaborar con la elaboración de procesos/procedimientos establecidos en el plan de acción de la evaluación Quinquenal para las dimensiones que corresponden a Vicerrectoría Académica	Cantidad de procesos/procedimientos elaborados	Un proceso/procedimiento	Noviembre	N/A	#VALUE!	Retrasos en la entrega de procedimientos por asignaciones en otros proyectos	1	3	MEDIO	Establecer un cronograma de actividades tomando en cuenta la prioridad de estas.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Realizar ITLA Security Fest 2022	En el marco de la feria organizar presentaciones y actividades alusivas a la ciberseguridad	Cantidad de asistentes	Feria realizada de manera exitosa	Octubre 2022	N/A	#VALUE!	Falta de patrocinadores para la ejecución de la feria	1	1	BAJO	Solicitar apoyo con anticipación a los Partners con los cuales la institución tiene alianzas
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.1 Crear nuevas carreras educación superior.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Diseño de Carrera virtual	Diseñar carrera en modalidad 100% virtual con el apoyo de expertos	Número de Carreras diseñadas	Carrera aprobado por Consejo Académico	Noviembre 2022	N/A	#VALUE!	No contar con experto en educación a distancia	2	3	ALTO	Solicitar contratación de experto a la Vicerrectoría académica o solicitar apoyo de alguna institución con la que ITLA sostiene alianzas
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia de Redes y Seguridad Informática	Coordinar el programa AVANZA USAID	Colaborar con la ejecución de las actividades planificadas por AVANZA en la institución	Cantidad de actividades ejecutadas	Al menos 2 actividades ejecutadas	Cuatrimestral	N/A	#VALUE!	Cambios de personal a nivel interno que pueden impactar el desarrollo del programa	2	2	MEDIO	Inducción inmediata del nuevo personal en los avances del proyecto y en los objetivos del mismo
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Software e Inteligencia Artificial	Coordinación de Eventos sobre temas de tendencia en materia Tecnológica	Impartir Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Cantidad de asistentes	Un evento cada cuatrimestre	Cuatrimestral	No es necesario	#VALUE!	Falta de interés y participación de la comunidad estudiantil.	2	1	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Centro de Excelencia de Software e Inteligencia Artificial	Diseño de nuevos cursos de tendencia	Identificar nuevos cursos según los recursos existentes	Cantidad de nuevos cursos aprobados/Cantidad de nuevos cursos propuestos	2 propuestas nuevas	Octubre 2022	N/A	#VALUE!	No contar con los recursos tecnológicos (Equipos, espacios.) que se pudieran requerir para las capacitaciones	2	3	ALTO	Utilizar recursos de software abiertos y gratuitos. Analizar la posibilidad de lanzar esa oferta en modalidad virtual
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Centro de Excelencia de Software e Inteligencia Artificial	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Proyectar secciones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	Porcentaje de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías	Proyectar al menos un grupo de Tutorías y mentorías académicas	Cuatrimestral	No es necesario	#VALUE!	Estudiantes no motivados a asistir a las mentorías por falta de desconocimiento del servicio	2	3	ALTO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia de Software e Inteligencia Artificial	Colaboración con la ejecución del plan de acción de la evaluación Quinquenal para las dimensiones correspondientes a Académicos	Colaborar con la elaboración de procesos/procedimientos establecidos en el plan de acción de la evaluación Quinquenal para las dimensiones que corresponden a Vicerrectoría Académica	Un proceso o procedimiento en curso	Proceso o Procedimiento Aprobado	Marzo 2022		0.00%	Retrasos en la entrega de procedimientos por asignaciones en otros proyectos	1	3	MEDIO	Establecer un cronograma de actividades tomando en cuenta la prioridad de estas.
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.2 Incrementar el número de reconocimientos, premios y certificaciones nacionales e internacionales de la institución.	4.3.2.1 Participar en los diferentes concursos, premios y reconocimientos relacionados al rango de acción de la institución.	Centro de Excelencia en Software, Ciencia de los datos, Inteligencia Artificial	Participación en concursos y/o competencias	Solicitar apoyo a los docentes para que motiven a los estudiantes a participar en esta competencia	Posicionamiento de la institución en las distintas competencias	Posicionamiento de los primeros 3 lugares en competencia	Determinar		0.00%	Falta de identificación de concursos y/o competencias de manera oportuna.	1	2	BAJO	Jornadas de motivación con los docentes y estudiantes para garantizar el enfoque de ocupar los 3 primeros lugares
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.2 Aumentar el nivel de satisfacción de los empleadores.	Centro de Excelencia en Software, Ciencia de los datos, Inteligencia Artificial	Catálogo Nacional de Cualificaciones	Informe Diseño de Catálogo Nacional de cualificaciones	Catálogo Nacional diseñado de manera exitosa	Colaborar con el informe del Equipo Nacional de Cualificaciones Familia profesional INCO	Determinar		0.00%	Falta de planificación y seguimiento por parte del equipo coordinador externo	1	1	BAJO	Dar seguimiento y gestionar aprobación
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Software e Inteligencia Artificial	Ejecución de Hackaton 2022	Organizar las actividades del evento (Hackaton) para buscar mejoras, soluciones y automatización de servicios que faciliten trámites en el estado	Cantidad de propuestas a soluciones/automatización de servicios	Hackaton realizado de manera exitosa	Octubre 2022	No es necesario	#VALUE!	Falta de patrocinadores para la ejecución de la feria	1	1	BAJO	Solicitar apoyo con anticipación a los Partners con los cuales la institución tiene alianzas
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Diseño nuevos programas	Creación de nuevos programas demandados por el mercado para Educación Permanente	Cantidad de programas ofertados/Cantidad de Programas Aprobados	Aumentar matrícula inscritos de un 20% en el tecnólogo mediante cursos continuos.	Trimestral	N/A	#VALUE!	No contar con los recursos tecnológicos (Equipos, espacios.) que se pudieran requerir para las capacitaciones. No contar con experto.	2	2	MEDIO	Utilizar recursos de software abiertos y gratuitos. Analizar la posibilidad de lanzar esa oferta virtual, semipresencial o en espacios de otros centros. Solicitar contratación de expertos a vicerrectoría académica
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Satisfacción estudiantil	Orientación a estudiantes sobre el sistema de selección. Elaboración temprana de proyección académica y banco de docentes	Cantidad de estudiantes inscritos	Lograr al menos un 85% de satisfacción con la selección de materias	Cuatrimestral	N/A	#VALUE!	Fallos en la plataforma de selección de materias	3	3	ALTO	Iniciar con la búsqueda de docentes con anticipación. Apoyar al dpt de Registro
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.3 Implementar tecnologías de última generación.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes del Centro de Excelencia	Proveer tutores para asistir a los estudiantes para el reforzamiento del aprendizaje por asignatura	Porcentaje de estudiantes que asisten a mentorías y Tutorías	Publicar al menos un grupo de Tutorías y consejería	Cuatrimestral	N/A	#VALUE!	Falta de comunicación oportuna y horarios disponibles para la demanda. Desconocimiento del servicio.	1	2	BAJO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Festival 2022	Invitar ponentes internacionales, creación de gamejams, paneles	Cantidad de estudiantes y docentes asistentes/Cantidad de estudiantes y docentes invitados	Feria realizada de manera exitosa en Agosto 2022	T3	N/A	#VALUE!	Falta de interés y apoyo de la comunidad académica	1	1	BAJO	Solicitar de patrocinio con anticipación. Búsqueda de ponentes y ponentes. Elaboración de arte y promoción anticipado

2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Aprobación convenio ITLA -Unity Technologies	Registrar convenios interacionales con instituciones y marcas tecnológicas para el beneficio de los estudiantes del tecnología	Convenios registrados / Cantidad de estudiantes matriculados	Posicionamiento de la marca ITLA con Unity Technologies para el mes de marzo	T3	2000 usd		#VALUE!	Falta de disponibilidad de recursos y procesos burocráticos	2	2	MEDIO	Captación de convenios internacionales. Apoyo al dpt de comunicaciones y admisiones para la captación de nuevos prospectos para el tecnología
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Coordinación de Charlas y Talleres sobre temas de tendencia	Elaboración de charlas, conversatorios, exposiciones sobre temas de tendencia del tecnología, para formación de los estudiantes	Cantidad de Estudiantes presentes	Un Evento cada Cuatrimestre	Trimestral	N/A		#VALUE!	Tema de Tendencia, no sea del interés participación de la comunidad estudiantil. Considerar realizar una encuesta con varias opciones de temas y que los estudiantes voten.	1	1	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Evaluación Quinquenal	Colaborar con la elaboración de procesos/procedimientos establecidos en el plan de acción de la evaluación Quinquenal para las dimensiones que corresponden a Vicerrectoría Académica	Cantidad de procesos/procedimientos elaborados	Un proceso/procedimiento	anual	N/A		#VALUE!	Alto volumen de evidencias solicitado por el Dpto. De Calidad	2	1	BAJO	Entregar evidencias al Dpto. De Calidad según planificación
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.1 Acreditar y certificar los programas de estudios nacional e internacional.	6.1.1.2 Identificar y crear ofertas académicas a nivel internacional.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Apoyo a programas de Movilidad académica virtual (eMovies, Pame, etc)	Modificar y habilitar asignaturas para impartir de forma 100% virtual a nivel internacional	Cantidad de asignaturas habilitadas para estos programas	Habilitar al menos dos asignaturas para estos programas para el mes de abril	anual	N/A		#VALUE!	Retrasos en logística Dpto. De Relaciones Internacionales	2	1	BAJO	Solicitar informaciones con tiempo suficiente al DNI
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Desarrollo de una plataforma interactiva virtual para estudiantes	Creación del Uclul (plataforma interactiva online)	Cantidad de usuarios que acceden a la app	Aumentar la matrícula del tecnología en un 20%	T2	N/A		#VALUE!	No se contaría con un portafolio de proyectos de la carrera	1	2	BAJO	Iniciar desarrollo temprano del proyecto
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.2 Aumentar el nivel de satisfacción de los empleadores.	Centro de Excelencia de Desarrollo de Simulaciones Interactivas y Videojuegos	Certificación para construir banco de docentes en programas especializados	Contar con un banco de docentes certificados y especializados en Softwares de Desarrollo usados en el Tecnología	Cantidad de docentes certificados/Cantidad de Docentes Participantes	Posicionar la marca ITLA como referente de docentes especializados para el mes de noviembre	T4	N/A		#VALUE!	Docentes reprobados en los cursos de especialización.	1	1	BAJO	Iniciar trámites de certificación vía PEARSON VUE
3. Innovación y emprendimiento	3.1 Fomentar el desarrollo de proyectos de emprendimiento e innovación para insertar a los estudiantes y/o egresados a la maquinaria productiva del país.	3.1.1 Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.1 Fomentar la participación en competencias, congresos, seminarios vinculados al emprendimiento e innovación.	Vicerrectoría Académica/Centro de Emprendimiento e Innovación/Vicerrectoría de Extensión	Participación de nuestros estudiante competencias de Emprendimiento.	Coordinar y gestionar la promoción de las actividades e iniciativas publicadas en temas de emprendimiento.	Estudiantes inscritos por iniciativa.	Presentar 2 proyectos del ITLA por competencia.	Cuatrimestral			0.00%	Que los estudiantes no estén motivados por la carga académica.	2	3	ALTO	Publicar las iniciativas con el mayor tiempo posible y brindarles un acompañamiento en el desarrollo de sus proyectos.
3. Innovación y emprendimiento	3.2 Aumentar la tasa de emprendimiento de nuestros egresados.	3.2.1 Garantizar que los futuros egresados cuenten con un proyecto de emprendimiento al finalizar sus estudios.	3.2.1.2 Impulsar la innovación como eje transversal del proceso enseñanza aprendizaje en los distintos programas académicos ofertados por la institución.	Egresados/Centro de Emprendimiento e Innovación	Creación de talleres que despierten y fomenten la cultura emprendedora desde el inicio de la vida académica de nuestros estudiantes.	Incentivar la participación de nuestros estudiantes en programas de emprendimiento.	Índice de egresados emprendedores.	Realizar un taller, Charla o conferencia por cuatrimestre.	Cuatrimestral			0.00%	Que la academia no vea como una prioridad en su currículo el programa de emprendimiento.	2	2	MEDIO	Reuniones de concientización con la Vicerrectoría Académica y encargados de Centros.
3. Innovación y emprendimiento	3.1 Fomentar el desarrollo de proyectos de emprendimiento e innovación para insertar a los estudiantes y/o egresados a la maquinaria productiva del país.	3.1.1 Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.1 Fomentar la participación en competencias, congresos, seminarios vinculados al emprendimiento e innovación.	Vicerrectoría Académica/Centro de Emprendimiento e Innovación	Creación de la comisión de emprendimiento para evaluar y seleccionar los proyectos que puedan pasar a la incubadora para participar en competencias nacionales e internacionales.	Participar en las presentaciones de proyectos finales de las asignaturas planes de negocios y desarrollo de emprendedores.	Cantidad de proyectos presentados por cuatrimestre.	2 proyectos por cuatrimestre.	Cuatrimestral			0.00%	Que los proyectos presentados solo sean por cumplir con la asignatura.	2	3	ALTO	Crear una guía para presentación de proyectos finales en estas asignaturas alineados a las competencias realizadas a nivel nacional o internacional, para que cuando se participe en dichas competencias los ajustes sean los mínimos.
3. Innovación y emprendimiento	3.1 Fomentar el desarrollo de proyectos de emprendimiento e innovación para insertar a los estudiantes y/o egresados a la maquinaria productiva del país.	3.1.1 Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.1 Fomentar la participación en competencias, congresos, seminarios vinculados al emprendimiento e innovación.	Centro de Emprendimiento e Innovación/Vicerrectoría Académica/Egresados/Vicerrectoría de Extensión/Relaciones Internacionales	Semana de Emprendimiento	Coordinar los temas y expositores.	Número de actividades realizadas.	Impulsar y dinamizar la cultura emprendedora.	30 de Noviembre	RD\$200,000.00		#VALUE!	No contar con los expositores o poca motivación por parte de los participantes.	2	2	MEDIO	Realizar a principios de años el plan de marketing y post para esta iniciativa. Contactar con tiempo a los expositores.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Ciencias Básicas y Humanidades	Proyectos culturales, académicos y científicos	Celebración Día de la Patria Invitar a conferencista y coordinar logística de la actividad	% de estudiantes asistentes	Fomentar los valores patrios	Febrero	N/A		#VALUE!	Falta de comunicación efectiva y seguimiento con los estudiantes para asistir a las mentorías por falta de desconocimiento del servicio	1	2	BAJO	Motivar a los docentes a asignar puntos extras o implementar otras estrategias para motivar a la comunidad estudiantil
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Ciencias Básicas y Humanidades	Proyectos culturales, académicos y científicos	Celebración semana de la Ética Invitar a conferencista y coordinar logística de la actividad	% de estudiantes asistentes	Fortalecer la ética como valor institucional	Marzo	N/A		#VALUE!	Alta rotación de personal a nivel interno que pueden impactar el desarrollo del programa	1	2	BAJO	Motivar a los docentes a asignar puntos o implementar estrategias para motivar a la comunidad estudiantil
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Ciencias Básicas y Humanidades	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes de Ciencias Básicas	Incluir sesiones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	% de estudiantes en tutorías y conserjerías	Publicar al menos un grupo de Tutorías	Cuatrimestral	N/A		#VALUE!	Desconocimiento del Servicio Brindando por el Centro	2	2	MEDIO	Entregar evidencias al Dpto. De Calidad según planificación
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Ciencias Básicas y Humanidades	Programa AVANZA USAID	Revisión y propuestas de mejoras a programas, procesos académicos, etc. De acuerdo a las recomendaciones de los expertos	% de propuestas implementadas	Implementar al menos una propuesta de las referidas por AVANZA	Agosto	N/A		#VALUE!	Cambios internos del Personal que pueden afectar el Desarrollo del Programa	1	2	BAJO	Inducción Inmediata del nuevo personal en los avances del proyectos y en los objetivos del mismo
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Ciencias Básicas y Humanidades	Proyectos culturales, académicos y científicos	Celebración de la Feria Científica Invitar a conferencistas y coordinar logística de la actividad	% de evidencias entregadas	Fortalecer conocimientos en temas científicos de tendencia	Octubre	N/A		#VALUE!	Profesores desmotivados a colaborar por alta carga laboral	1	2	BAJO	Disminuir carga a profesores que más colaboran con la logística de la feria

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.3.1 Ejecutar el plan de inversión para la actualización de la infraestructura tecnológica en áreas administrativas y académicas.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Elaborar plan de comunicación con las actividades planificadas en el calendario académico de Educación Superior y Educación Permanente donde estén definidas las estrategias y acciones de comunicación	% de implementación de la estrategia comunicacional	Lograr implementación al 100%	Trimestral	-	0.00%	Falta de aprobación del Presupuesto para ejecución de estrategias	1	3	MEDIO	Solicitar oportunamente el presupuesto correspondiente
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.3.1 Ejecutar el plan de inversión para la actualización de la infraestructura tecnológica en áreas administrativas y académicas.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Realizar publicaciones orgánicas en medios digitales sobre ES, EP y Proyectos	Cantidad publicaciones orgánicas en medios digitales sobre ES, EP y Proyectos	80 publicaciones	Trimestral	-	0.00%	Cambios en la planificación del calendario académico	1	2	BAJO	Solicitud y seguimiento oportuno con las áreas que suministran la información.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Elaborar campañas promocionales de inversión publicitaria (pagadas) en medios digitales sobre ES, EP y Proyectos	Cantidad de campañas promocionales de inversión publicitaria (pagadas) en medios digitales sobre ES, EP y Proyectos	10 campañas	Trimestral	522,000.00	0.00%	Actual: No contar con los fondos necesarios para la ejecución de las campañas	1	3	MEDIO	Solicitar oportunamente el presupuesto correspondiente
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Elaborar campañas de Email-Marketing	Cantidad de campañas de Email-Marketing realizadas	15 campañas	Trimestral	300,000.00	0.00%	No contar con la plataforma de envío de mailing masivos y/o no obtener la información oportuna para realizar las campañas	1	1	BAJO	Solicitar oportunamente el presupuesto correspondiente y dar el seguimiento oportuno a las áreas que suministran la información.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Publicidad en prensa promocionando nuestra oferta académica	Cantidad de publicaciones realizadas	2 publicaciones	Trimestral	1,300,000.00	0.00%	Aprobación del Presupuesto para realizar la contratación	1	2	BAJO	Solicitar oportunamente el presupuesto correspondiente
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Gestionar presencia en espacios mediáticos para posicionar una imagen positiva de la institución	Cantidad de notas de prensa publicadas	2 publicaciones	Trimestral	-	0.00%	Actual: Que la institución no realice actividades relevantes, hábiles para comunicar.	1	2	BAJO	Seguimiento a las diferentes unidades para que nos compartan las informaciones relevantes oportunamente. De igual forma gestionar trabajos de reportajes con medios de comunicación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Elaboración de informe de presencia mediática institucional	Documento mensual de presencia mediática digital y/o en impresos	12 informes	Mensual	-	0.00%	Actual: Falta de apoyo de los medios de comunicación	1	2	BAJO	Seguimiento a los medios para que difundan nuestros contenidos
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Elaborar boletín informativo interno (ITLA Informa) con las actividades planificadas a nivel institucional y un resumen de las actividades ejecutadas, entre otras informaciones relevantes para los colaboradores administrativos.	Cantidad de Boletines Informativos emitidos	3 Ediciones	Trimestral	-	0.00%	Actual: Agenda institucional inactiva.	1	2	BAJO	Gestionar contenidos complementarios, marketing de contenidos, entre otros.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Medir el alcance del contenido compartido, de manera orgánica y a través de anuncios.	Cantidad de cuentas alcanzadas en redes sociales	Alcance total: 1,400,000	Trimestral	-	0.00%	No segmentar y enfocar de manera correcta el contenido	1	1	BAJO	Evaluar público actual y campañas anteriores para entender lo que le atrae a mi público objetivo.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Compartir contenido de valor para la fidelizar a nuestro público	Cantidad de tips publicados	3 publicaciones	Trimestral	-	0.00%	Posponer las publicaciones por otras que no fueron consideradas en la planificación previa	1	1	BAJO	Priorizar contenido de valor y establecer espacios fijos dentro de la planificación para este tipo de contenido.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Compartir contenido de valor para fidelizar a nuestro público	Cantidad de datos tecnológicos publicados	3 publicaciones	Trimestral	-	0.00%	Posponer las publicaciones por otras que no fueron consideradas en la planificación previa	1	1	BAJO	Priorizar contenido de valor y establecer espacios fijos dentro de la planificación para este tipo de contenido.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Plan de Comunicación	Concientizar sobre el impacto tecnológico en la sociedad actual	Cantidad de efemérides educativas y/o tecnológicas	3 publicaciones	Trimestral	-	0.00%	Actual: Que las plataformas de Redes Sociales colapsen, dejen de funcionar y no se pueda realizar la publicación el día establecido.	1	1	BAJO	Actual: Publicar en la página web institucional que es una plataforma controlada por la institución.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Comunicaciones	Memoria Institucional ITLA 2021	Solicitud de informaciones y evidencias, Consolidación de documentación, Redacción y edición del documento. Entrega y publicación.	Realización del proyecto	Memorias realizadas.	Dec-21	-	0.00%	Retraso en la entrega de documentación por parte de los involucrados.	1	2	BAJO	Solicitud con tiempo y seguimiento a los encargados de suministrar la información.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Educación Permanente	Incrementar satisfacción al cliente	Servicio al cliente personalizado	Nivel de satisfacción	85% de Satisfacción	Trimestral	Recursos humanos y tecnológicos (mejorar sistema académico)	#VALUE!	Que los participantes coloquen un correo errado y por esta razón no reciban la información. Por igual, que no logremos contactarnos vía telefónica en tiempo oportuno	3	3	3	Solicitar que el sistema permita actualizar estos datos al momento de registrarse, que sea de carácter obligatorio.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Educación Permanente	Actualización contenido de los programas	Reestructurar con los centros de excelencia contenido de todos los programas de Educación Permanente	Nivel de satisfacción	85% de Satisfacción	Trimestral	Recursos humanos	#VALUE!	Poca disponibilidad por parte de los expertos en el área.	3	3	3	Al momento de hacer la proyección de oferta académica, solicitar que cada docente actualice su contenido del programa.

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Educación Permanente	Verificación de la Docencia	Monitorear y dar seguimiento continuo a nuestros docentes	Nivel de satisfacción	90% de Satisfacción	Trimestral	Recursos humanos	#VALUE!	Que el Dpto. Recursos Humanos no nos envíe el personal para la posición vacante Coordinador Docente	3	3	3	Cubrir vacante Coordinador docente EP
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Educación Permanente	Aumentar la matrícula	Ampliar la oferta académica	Crear programas a la medida, acorde a las necesidades del cliente	500 estudiantes inscritos	Trimestral	Docentes	#VALUE!	No contar con disponibilidad docente (los docentes son compartidos con Superior)	3	3	3	Tener acceso a contratar docentes asignados a EP
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.2 Controlar los niveles de rentabilidad de las ofertas académicas.	Finanzas	Estados Financieros	Entrega de Estados Financieros para el Link de Transparencia	Entrega oportuna	Estados Financieros entregado a tiempo (Límite 15 días después del cada corte)	Trimestral		0.00%	Carencia de Información Oportuna para la Toma de decisión	2	2	MEDIO	Realizar oportunamente y trimestralmente los Estados Financieros.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.1 Fortalecer políticas de cobro.	Finanzas	Cuentas por Pagar	Realizar los procesos administrativos para garantizar el pago	Total de cuentas x pagar	Cuentas por Pagar por debajo de 2 millones	Trimestral		0.00%	Proceso Burocráticos y retrasos en el pago a proveedores	3	2	ALTO	Planificar los procesos administrativos para garantizar el pago oportuno a los proveedores.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Finanzas	Índice de Satisfacción de los Servicios Administrativos (Caja)	Brindar un servicio de calidad a la comunidad académica y cumplir con las expectativas del cliente	85% de Satisfacción	85% Nivel de satisfacción del estudiante	Trimestral		0.00%	Insatisfacción de la comunidad académica	3	2	ALTO	Dar seguimiento y motivar al personal que brinda servicios en área de caja.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.5 Optimizar el uso de espacio de la infraestructura física para tener más aulas, laboratorios y talleres.	Finanzas	Gestión de Activos Fijos	Entrega de reportes e Inventario de Activos Fijos a la Vicerrectoría Administrativa	Cumplimiento del procedimiento al 100%	Registro trimestral de la organización, planificación, dirección y control para la gestión de activos institucionales.	Trimestral		0.00%	Falta de información oportuna en el movimiento de activos fijos.	1	2	BAJO	Registrar los movimientos y realizar inventario trimestralmente para garantizar su ubicación y orden.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.4 Gestionar los recursos operativos de la institución con eficiencia.	5.1.4.2 Controlar los niveles de rentabilidad de las ofertas académicas.	Finanzas	Análisis de la Factilidad de Nuevas Ofertas Académica	Analizar la rentabilidad de cada oferta académica antes de publicarse	Cantidad de ofertas nuevas solicitadas/Cantidad de ofertas nuevas evaluadas	>_30% de rentabilidad	Trimestral		0.00%	Falta de información oportuna para la toma de decisiones	3	2	ALTO	Realizar análisis de cada oferta académica para fines de aprobación y publicación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.2 Dotar de una infraestructura física adecuada para las labores administrativas y docentes.	4.2.2.1 Remozamiento de infraestructura física.	Infraestructura	Adecuación Sedes Provinciales	Elaborar los Planos conteniendo las Propuestas de intervención en las sedes provinciales	Propuestas Diseño elaboradas	Entregar a la Vicerrectoría de Extensiones las propuestas de Diseño.	Diciembre 2022	500,000.00	0.00%	Afectar la imagen institucional. Atraso en el Cronograma	2	2	MEDIO	Fortalecer con personal y equipos el Dpto. De Infraestructura para eficientar la tarea
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.2 Dotar de una infraestructura física adecuada para las labores administrativas y docentes.	4.2.2.1 Remozamiento de infraestructura física.	Infraestructura	Demolición y Reemplazo Escalera Emergencia Sur del Edificio #3	Crear el Dossier conteniendo la Documentación Técnica correspondiente	Diseño, Presupuesto, Análisis de Costos y Términos de Referencia elaborados	Adjudicación y Ejecución de la obra	Diciembre 2022	11,000,000.00	0.00%	Colapso de infraestructura. Accidente laboral. Demanda por Daños y Perjuicios	2	2	MEDIO	Gestionar en Compras la Contratación de los trabajos para la ejecución
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.2 Dotar de una infraestructura física adecuada para las labores administrativas y docentes.	4.2.2.1 Remozamiento de infraestructura física.	Infraestructura	Impermeabilización Techos de los Edificios del Campus IFLA	Crear el Dossier conteniendo la Documentación Técnica correspondiente	Diseño, Presupuesto, Análisis de Costos y Términos de Referencia en proceso	Adjudicación y Ejecución de la obra	Diciembre 2022	11,594,329.33	0.00%	Humedad en techos y paredes. Posibles implicaciones estructurales. Daño a mobiliario y equipos	2	2	MEDIO	Gestionar en Compras la Contratación de los trabajos para la ejecución
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.2 Dotar de una infraestructura física adecuada para las labores administrativas y docentes.	4.2.2.2 Adecuación y reestructuración de los espacios de oficinas.	Infraestructura	Anteproyecto Edificio Administrativo.	Realizar análisis de factibilidad y viabilidad del anteproyecto existente	Recopilación de informaciones y creación de Carpeta para fines de evaluación.	Revisar y evaluar la propuesta de diseño existente.	Diciembre 2022	1,710,000.00	0.00%	Avalar proyecto que no se corresponda con los estándares establecidos para las IES	2	1	BAJO	Verificar que la propuesta de diseño cumpla los requerimientos de IFLA y MESCYT
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.2.1 Remozamiento de infraestructura física.	Infraestructura	Readecuación Espacial Sede IFLA Sto. Dgo.	Reubicar algunas dependencias para optimizar el uso de los espacios.	Diseño, Presupuesto y Ficha Técnica elaborados	Reubicación de dependencias realizada	Diciembre 2022	400,000.00	0.00%	Continuar sub utilizando los espacios.	2	2	MEDIO	Asegurar la oportuna entrega de los recursos
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.2 Establecer alianzas estratégicas público privadas que garanticen la factibilidad y retorno de la inversión.	5.1.2.1 Realizar acuerdos o convenios de capacitación que generen ingresos.	Departamento Jurídico	Convenios Suscritos	Verificar de manera oportuna y eficiente las leyes aplicables	Convenios firmados	% de cumplimiento de los acuerdos	trimestral		0.00%	Comprometer la responsabilidad de la institución en caso de incumplimiento de lo pactado	3	3	ALTO	Enviar el borrador del acuerdo al enlace de la entidad firmante y darle seguimiento vía telefónica y correo electrónico
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Departamento Jurídico	Divulgación de normativas	Divulgar por medio de correo electrónico las normativas de órganos Rectores sobre disposiciones legales	Normativas notificadas	% de normativas notificadas	trimestral		0.00%	Mantener a la institución y sus distintos departamentos desactualizados con las normativas emitidas por los órganos rectores y de incidencia.	2	3	ALTO	Informar la normativa a los Deptos correspondientes por correo electrónico y cualquier otro canal institucional
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Departamento Jurídico	Opinión Legal	Remitir el análisis de la situación legal a los departamentos solicitantes.	Cantidad de opinión legal emitida	% opinión legal	trimestral		0.00%	No facilitar las respuestas oportunas a los Deptos que requieran consultas y respuestas sobre los temas legales que envuelven a la institución	3	2	ALTO	Conocer la naturaleza del requerimiento legal que se trata y dar una respuesta oportuna objetiva
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Departamento Jurídico	Gestión de Instrumentos Jurídicos	Instrumentar documentos con los parámetros legales que nos rigen	Cantidad de documentos redactados	%de documentos redactados	trimestral		0.00%	No dotar a la entidad de documentos legales idóneos dentro de la administración pública y en las relaciones con entes privados	2	2	MEDIO	Evaluar con tiempo el tiempo de respuesta del instrumento jurídico solicitado
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Departamento Jurídico	Elaboración de Contratos	Confección de contratos	Cantidad de documentos redactados	%de documentos redactados	trimestral		0.00%	Que la entidad no pueda formalizar relaciones interinstitucionales o pueda adquirir bienes o servicios con proveedores y terceros	2	3	ALTO	Evaluar con tiempo el tiempo de respuesta del instrumento jurídico solicitado
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Departamento Jurídico	Revisión y Validación a los Procesos de Compras y Contrataciones	Revisar la documentación legal de los oferente e indicar mediante informe si cumplen con la normativa	Cantidad informes emitidos	%de informes emitidos	trimestral		0.00%	Provocar la nulidad de los procesos de compras y contrataciones por falta de la supervisión adecuada acorde a la ley 340-05 y las diversas resoluciones que emita este órgano rector	2	3	ALTO	Enviar a tiempo el informe y la opinión legal
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Departamento Jurídico	Cumplimiento de las Normativas que rigen la institución.	Verificar y validar el cumplimiento de las disposiciones legales emitidas por los órganos rectores en los departamentos de la institución	Cantidad de departamentos verificados	%de departamentos verificados	trimestral		0.00%	No lograr el cumplimiento de las normas jurídicas que inciden en los distintos departamentos de la entidad y provocar errores por desconocimiento u omisión	3	3	ALTO	Velar por la aplicación de las normas en los departamentos encargados en los órganos rectores.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.1 Crear nuevas carreras educación superior.	ILS	Diseño de nuevas carreras	Diseño Tecnólogo en Comunicación Bilingüe Inglés-Español.	Plan de estudios desarrollado a un 100 %	Lograr desarrollo de plan de estudios para Tecnólogo en Educación mención Lenguas Modernas	Diciembre		0.00%	Falta de un asesor experto en la materia de	2	3	ALTO	Realizar oportunamente una requisición de personal a RRHH para garantizar el personal requerido para el proyecto.

5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.1 Crear nuevas carreras educación superior.	ILS	Diseño de nuevas carreras	Diseño Tecnólogo en Comunicación Bilingüe Inglés-Español.	Tutor virtual contratado	Lograr la contratación del tutor virtual	Marzo			0.00%	Retraso en la contratación de un asesor	2	3	ALTO	Realizar oportunamente una requisición de personal a RRHH para garantizar el personal requerido para el proyecto.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	ILS	Feria Académica de Inglés	Coordinar los eventos alusivos a la actividad y agenda de la actividad	Cantidad de Estudiantes presentes	Un Evento al año	Noviembre			0.00%	Falta de coordinación por parte de los involucrados en el proceso	1	2	BAJO	Coordinar oportunamente todas las tareas para garantizar el éxito de la actividad
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	ILS	Feria Académica de Inglés	Identificar a un administrador para el desarrollo del evento	Un Administrador asignado	Asignar a un administrador que encabece la feria	Marzo			0.00%	Falta de un coordinador capaz para el desarrollo y administración de la feria	1	1	BAJO	Identificar con antelación a un administrador para la feria.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.3 Fortalecer el programa de mentoría para reducir los niveles de deserción.	ILS	Implementación mentorías y Tutorías para los estudiantes de todas las carreras	Incluir sesiones de mentorías y Tutorías en la planificación académica cada cuatrimestre	Cantidad de estudiantes identificados y convocados/Cantidad de estudiantes asistiendo	Coordinar recursos para las mentorías y tutorías cuatrimestrales	Abril - Agosto - Diciembre			0.00%	Falta de interés por parte de los estudiantes para recibir la tutoría	1	1	BAJO	Contar con el apoyo del Dpto. De Bienestar Estudiantil para motivar a los estudiantes a asistir a este servicio.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	ILS	Diseño de un programa de Alemán	un tutor para el desarrollo del programa	Un tutor para el desarrollo del programa de Alemán identificado	Asignar a un tutor para el diseño del programa de Alemán	Marzo			0.00%	Falta de un tutor capaz para el diseño del programa de alemán	2	3	ALTO	Identificar a un tutor para el diseño del programa de alemán con antelación
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	ILS	Diseño de un programa de Alemán	Diseñar un programa de Alemán	Programa de Alemán diseñado a un 100%	Diseño de un programa de Alemán	Diciembre			0.00%	Falta de un tutor para el diseño del programa de alemán	2	3	ALTO	Contar con el apoyo de un tutor para el diseño del programa de Alemán con antelación
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.3 Implementar plan de ventas para aumentar los ingresos por objetivos.	5.1.3.1 Aplicar la estrategia de marketing mix.	Mercadeo	Aumento de la matrícula	Plan de Visitas a colegios, empresas privadas e instituciones Gubernamentales de los clientes de Educación Permanente	Cantidad de estudiantes inscritos/ Cantidad de visitas realizadas	Captar 23% de estudiantes visitados	Trimestral			0.00%	Incumplimiento de la cuota de la captación de estudiantes.	3	3	ALTO	Monitoreo constante de cada variable.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.3 Implementar plan de ventas para aumentar los ingresos por objetivos.	5.1.3.1 Aplicar la estrategia de marketing mix.	Mercadeo	Aumento de la matrícula	Plan de Visitas a Liceos, Politecnicos, colegios y empresas de los clientes de Educación Superior	Cantidad de estudiantes inscritos/ Cantidad de visitas realizadas	Captar 10% de estudiantes visitados	Cuatrimstral			0.00%	Incumplimiento de la cuota de la captación de estudiantes.	3	3	ALTO	Monitoreo constante de cada variable.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.3 Implementar plan de ventas para aumentar los ingresos por objetivos.	5.1.3.1 Aplicar la estrategia de marketing mix.	Mercadeo	Aumento de la matrícula	Implementación de Stands promoviendo las carreras e innovaciones del ITLA	Porcentaje de inscritos	Número de inscritos	Cuatrimstral			0.00%	Presupuesto de publicidad limitado para el Plan de Marketing.	1	1	BAJO	Realizar cronograma de planificación y solicitar oportunamente a compras los productos, bienes y servicios promocionales que se amerita para la ejecución del proyecto.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.3 Implementar plan de ventas para aumentar los ingresos por objetivos.	5.1.3.1 Aplicar la estrategia de marketing mix.	Mercadeo	Aumento de la matrícula	Implementación de Stands promoviendo las carreras e innovaciones del ITLA	Inversión promocional realizada	30% Rentabilidad	Cuatrimstral			0.00%	Incumplimiento con el 30% de rentabilidad establecido para cada periodo	1	1	BAJO	Realizar investigación de mercado e inteligencia competitiva.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Mercadeo	Apoyo a campañas promocionales y/o captación	Brindar asistencia a nuevos proyectos a través de mesa de ayuda	% Efectividad de Repuestas	90% de Efectividad	Trimestral			0.00%	Saturación del sistema y errores en la comunicación.	3	3	ALTO	Mantenimiento y actualización de los sistemas. Realizar requerimientos de personal y solicitar la información oportuna a los departamentos claves. Capacitación permanente de personal.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.2 Establecer alianzas estratégicas público privadas que garanticen la factibilidad y retorno de la inversión.	5.1.2.1 Realizar acuerdos o convenios de capacitación que generen ingresos.	Mercadeo	Aumento de Matrículas e ingresos	Alianzas con instituciones del sector público o empresas privadas que generen un 30% de beneficios	Acuerdos Firmados	2 alianzas	anual			0.00%	Inadecuada identificación de las instituciones y análisis de la demanda	2	2	MEDIO	Identificar y focalizar las visitas a instituciones público-privadas con un interés común para sumar esfuerzos conjuntos.
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.3 Implementar plan de ventas para aumentar los ingresos por objetivos.	5.1.3.1 Aplicar la estrategia de marketing mix.	Mercadeo	Ventas Corporativas	Realizar ventas directas de Educación Superior / Permanente	Facturas generadas	% de Ventas	Trimestral / Cuatrimestral			0.00%	Bajos Niveles de ingresos bajos	3	3	ALTO	Realizar actividades de Ventas
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.1 Mejorar el posicionamiento institucional en el ranking regional de educación superior.	4.3.1.2 Mantener el posicionamiento institucional en el rankings de Gobierno.	OAI	Actualización Portal Transparencia	Solicitar la información pertinente a los departamentos que alimentan el Portal Institucional.	% Documentos actualizados	Portal Actualizado al 100%	Mensual	N/A		#VALUE!	Insatisfacción de la Alta Gerencia por incumplimiento del 100% para este indicador	1	1	BAJO	COMPLETAR
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	OAI	Desarrollo de Programa de Ética e Integridad.	Realizar sensibilizaciones o capacitaciones para fortalecer la ética e integridad en los servidores públicos de la institución	Número de sensibilizaciones	2 sensibilizaciones	Semestral (T-2 Julio) (T-4 Diciembre)	N/A		#VALUE!	Deficiencia para coordinar, convocar y ejecutar oportunamente todas las tareas que se ameritan para realizar el taller (conferencista, auditorio, personas)	1	1	BAJO	Realizar reuniones mensualmente con el equipo, para cumplir con nuestro Plan de Trabajo.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	OAI	Desarrollo de Programa de Ética e Integridad.	Aplicar encuestas de forma digital o manual a los servidores públicos en la institución.	% de Servidores Evaluados	80% de servidores públicos examinados relacionados a la ética, integridad, transparencia y prácticas anticorrupción	Septiembre	N/A		#VALUE!	Retrasos de la DIGEIG con la remisión en tiempo oportuno de la encuesta.	1	1	BAJO	En el T-3, tenemos pautada realizar la Encuesta de Satisfacción y motivación ética a todo el personal de nuestra Institución.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	OAI	Desarrollo de Programa de Ética e Integridad.	Realizar cápsulas informativas y brochure todo el año alusivo a la Semana de la Ética y Valores Institucionales	% de avances del Plan de Trabajo	Informe de Plan de Trabajo	Semestralmente	N/A		#VALUE!	Retrasos de la DIGEIG para el envío de la plantilla del Plan	2	2	MEDIO	Dar seguimiento sistemático al cumplimiento a las disposiciones de la DIGEIG.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	OAI	Desarrollo de Programa de Ética e Integridad.	Elaborar para su difusión entre los colaboradores todo tipo de materiales promocionales con contenido didáctico sobre la ética en la gestión pública.		Semestralmente realizaremos un Informe de avance de las Ejecuciones de nuestro Plan Trabajo.	Semestral	N/A		#VALUE!	Retrasos de la DIGEIG con la remisión en tiempo oportuno de la evaluación del Portal	2	2	MEDIO	Mantener una comunicación fluida con la DIGEIG para que nos envíen la referida evaluación a tiempo.

1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.2 Aumentar la cantidad de inscritos en los cursos de Educación Permanente y programa de extensión.	Programas de Extensión	Extensiones ITLA	Planificar e implementar la Oferta académica para las extensiones ITLA	Cantidad de formados /Cantidad de inscritos	600 Inscritos	Trimestral	18,000,000.00	0.00%	No interés de las personas en los programas académicos ofertado	3	3	ALTO	Solicitar, Fortalecer e incrementar la promoción y cambio de la estrategia publicitaria de la oferta académica para cada provincia. Dar seguimiento sistemático a través del departamento de comunicaciones.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Programas de Extensión	Extensiones ITLA	Revisión de resultados del nivel de satisfacción de los estudiantes Bajo la sombrilla de Programas de Extensión	Informe de resultados obtenidos de las encuestas de satisfacción realizadas	90% de satisfacción	Trimestral		0.00%	Insatisfacción de los contenidos impartidos de los beneficiarios de cada programa académico	2	3	ALTO	Creación de plan de mejora en base a los resultados recibidos
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.2 Aumentar la cantidad de inscritos en los cursos de Educación Permanente y programa de extensión.	Programas de Extensión	Extensiones ITLA	Gestionar los Proyectos de capacitación asignados	Proyectos ejecutados en Programas de Extensión	Ejecutar dos proyectos de capacitación continua	Trimestral	12,000,000.00	0.00%	Desinterés de las instituciones en realizar capacitaciones con ITLA	2	3	ALTO	Creación de nuevos proyectos de capacitación para beneficio de la institución basado en las necesidades de cada institución
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.2 Aumentar la cantidad de inscritos en los cursos de Educación Permanente y programa de extensión.	Programas de Extensión	Extensiones ITLA	Gestionar los Proyectos de capacitación asignados	Proyectos ejecutados en Programas de Extensión	Proyecto de capacitación continua enfocado en la comunidad	Agosto	3,000,000.00	0.00%	Desinterés de la comunidad en realizar capacitaciones con ITLA	2	3	ALTO	Creación de nuevos proyectos de capacitación para beneficio de la comunidad basada en el interés de los mismos
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Recursos Humanos	"Creando"	Lograr que el 5% de los docentes y colaboradores identificados que no tienen grado puedan inscribirse y terminar sus estudios de grado	% de docentes y personal administrativo	5% de docentes y colaboradores matriculados	Trimestral	800,000.00	0.00%	Falta de disponibilidad presupuestaria e interés del personal administrativo y docente	2	2	MEDIO	Brindar las herramientas a los supervisores y encargados de centros, para que el personal administrativo y los docentes se comprometan con su plan de formación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Recursos Humanos	Incentivos Monetarios	Realizar promociones, reajustes y ascenso del personal	Creación de logros y propuestas	Un (1) empleado por áreas	Noviembre	200,000.00	0.00%	Falta de disponibilidad presupuestaria y falta de ejecución oportuna de los procesos de compras	3	3	ALTO	Realizar con tiempo los requerimientos en el departamento de compras y contrataciones para garantizar el cumplimiento de los tiempos
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Recursos Humanos	"Gestión y Desarrollo Docente"	Apoyar al 2% de docentes en su formación y desarrollo	% de docentes en formación	Lograr colaborar con la el 2% de los docentes	Trimestral	1,120,000.00	0.00%	Disponibilidad por carga docente y limitación presupuestaria	2	2	MEDIO	Lograr que respondan oportunamente en los plazos establecidos por las convocatorias trimestrales
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.1 Mejorar el sistema de comunicación interna.	Recursos Humanos	"Comunicación Institucional"	Hacer un levantamiento de las actividades que se realizan mensualmente y comunicarlo, así como publicar las promociones y novedades	boletines internos, mensuales	Comunicar el 90% de las novedades	Mensual		0.00%	No recibir las informaciones a tiempo para comunicar oportunamente a toda la institución	1	1	BAJO	Dar seguimiento a todas las áreas que presentan novedades.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Recursos Humanos	Desarrollar Plan Organizacional, Acompañamientos, méritos y promociones (Aniversario ITLA)	Realizar campaña para que los colaboradores se motiven a completar la encuesta de clima y encuestas por actividades	Nivel de satisfacción del clima laboral	80% de la encuestas completadas 85% de satisfacción esperado	Aug-22		0.00%	Que los colaboradores no se motiven a completar la encuesta	3	2	ALTO	Motivar para que la muestra sea completada, gestionar los recursos necesario para lograrlo
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.1 Mejorar el posicionamiento institucional en el ranking regional de educación superior.	4.3.1.2 Mantener el posicionamiento institucional en el ranking de Gobierno.	Recursos Humanos	Posicionamiento del SISMAP	Mantener las actualizaciones de las evidencias	Posición en el ranking	Permanecer posicionado en los primeros lugares de los Ranking de gobierno	Mensual		0.00%	Que las evidencias no se envíen a tiempo. Que los analistas no actualicen a tiempo las evidencias enviadas.	3	2	ALTO	Realizar cronograma de entrega de las evidencias, y dar seguimiento oportuno.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Recursos Humanos	Ajuste de Escala Salarial Docentes	Realizar los procesos administrativos internos y externos (Concursos), para lograr la aplicación de la escala salarial.	Aplicación de la Escala Salarial, cambio de estatus	60% de la nómina	Semestral	1,120,000.00	0.00%	Que no sea aprobado el presupuesto para realizar los reajustes	3	3	ALTO	Realizar los procesos administrativos necesarios de manera oportuna.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Recursos Humanos	Certificación y Acreditación de Docentes y Personal Administrativo	Gestionar el proceso de acreditación y actualización de los docentes y personal administrativos en talleres, diplomados, maestrías a nivel internacional	% de Certificaciones Internacionales Aprobadas por docente y personal Administrativo	Certificar el 2% del personal docente y administración	Noviembre		0.00%	No tener la disponibilidad presupuestaria, falta de interés de los docentes y personal administrativo	2	2	MEDIO	Realizar los procesos administrativos necesarios de manera oportuna.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Recursos Humanos	Implementación de Pasantes	Capacitación a los Pasantes	% de Certificaciones aprobadas por pasante	Contratar el 1% de los pasantes	2 vez al año	200,000.00	0.00%	No tener la disponibilidad presupuestaria, falta de interés de los docentes y personal administrativo	2	2	MEDIO	Realizar los procesos administrativos necesarios de manera oportuna.
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.2 Aumentar la cantidad de inscritos en los cursos de Educación Permanente y programa de extensión.	Regional Santiago	Aumento de matrícula e ingresos	Establecer contacto con universidades, empresas e instituciones	2 alianzas rentables con instituciones públicas y privadas	2 alianzas rentables con instituciones públicas y privadas que generen un 30% de beneficio	Trimestral		0.00%	No concretar ninguna alianza	3	3	ALTO	Agendar de manera anticipada las vistas con las universidades y empresas
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.1 Actualización y creación de nuevas ofertas académicas acorde al mercado.	Regional Santiago	Planificar e implementar cursos, talleres y diplomados desarrollados por Educación Permanente	Adoptar una metodología de aprendizaje reflexivo en todas nuestras capacitaciones	Un nuevo curso, taller o diplomado impartido	85% de implementación de la metodología	Octubre		0.00%	No completar el quórum requerido para abrir la capacitación	2	2	MEDIO	Monitoreo constante del cumplimiento de la actividad
3. Innovación y emprendimiento	3.1 Fomentar el desarrollo de proyectos de emprendimiento e innovación para insertar a los estudiantes y/o egresados a la maquinaria productiva del país.	3.1.1 Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.3 Implantar la cultura de emprendimiento en la comunidad del ITLA.	Regional Santiago	Apoyar la cultura de emprendimiento en la Regional.	Colaborar a la innovación de charlas motivacionales y de emprendimiento que incrementen el interés en los estudiantes y prospectos.	Registro de 50 participantes	Lograr el 95% de la audiencia	Trimestral		0.00%	No contar con los recursos necesarios para impartir las charlas	1	1	BAJO	Ejecutar plan de acción oportuno para incentivar a los participantes
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.2.3 Aumentar el nivel de satisfacción de nuestros clientes corporativos.	Regional Santiago	Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y comunidad académica	Solicitar las herramientas necesarias para adecuar los espacios	Encuesta de satisfacción realizada a colaboradores, visitantes y comunidad estudiantil	98% de satisfacción	November 22		0.00%	Falta de recursos para acondicionar las instalaciones	1	2	BAJO	Realizar las solicitudes en tiempo oportuno

5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.1 Diversificación de la oferta académica.	5.1.1.2 Crear nuevos cursos y programas de educación permanente.	Regional Santiago	Aumento de inscritos y prospectos	Publicación de oferta académica en tiempo oportuno	Llevar un registro y dar seguimiento a las solicitudes de información	Lograr 100 nuevos inscritos	Trimestral				0.00%	No contar con una adecuada canalización de las informaciones	3	3	ALTO	Contactar vía telefónica y enviar brochures por medio de correos a empresas y prospectos
5. Autosostenible	5.1 Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.2 Establecer alianzas estratégicas público privadas que garanticen la factibilidad y retorno de la inversión.	5.1.2.1 Realizar acuerdos o convenios de capacitación que generen ingresos.	Regional Santiago	Incremento de inscritos	Solicitar cursos para impartir con financiamiento Infotep	Contar con una cantidad de horas suficientes para impartir los cursos	Convenio Suscrito	May 2022				0.00%	Falta de aprobación de acuerdo	3	3	ALTO	Plantear los beneficios para ambas partes
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Proceso de Inscripción	Validar, habilitar y colocar la disponibilidad de la Oferta Académica en la Plataforma ORBI para el periodo que corresponde	Cantidad de estudiantes inscritos/Cantidad de incidencias presentadas	No exceder el 10% de incidencias	Cuatrimestral				0.00%	Defectos en la plataforma ORBI por embotellamiento virtual y servidores obsoletos, carencia de cupos de las secciones aperturadas.	3	3	ALTO	Determinar mejoras concretas con los recursos disponibles que tenemos. El encargado de cada área debe aperturar las secciones de acuerdo a la demanda, la proyección de las asignaturas y que las planificaciones se cumplan.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Proceso de Inscripción	Proceso de Convalidación y Recopilación de los documentos del estudiante	Cantidad de solicitudes / cantidad de solicitudes entregadas.	95% de las solicitudes procesadas en tiempo	Cuatrimestral				0.00%	Que el estudiante no pueda realizar a tiempo su proceso de convalidación por retrasos en nuestros procesos internos.	3	3	ALTO	Solicitar a tiempo al estudiante y/o egresado los documentos que necesitamos de su parte para componer el expediente.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Ceremonia de Graduación	14va Graduación y Elaboración y Ejecución del cronograma de Graduación para garantizar el éxito del Acto de Ceremonia.	Cantidad de requerimientos entregados a tiempo / Cantidad de graduandos	14ª Graduación Ordinaria realizada con éxito	Agosto, 2022	3,500,000.00			0.00%	Demora, inconvenientes y conflictos en las actividades propias de la graduación que provoquen la cancelación del evento más importante de la institución.	1	3	MEDIO	Velar para que las fechas de las solicitudes realizadas en el Depto. De Compra se cumplan y estar atentos cuando se efectúan los rubros. Solicitar apoyo oportuno de los departamentos, según el tipo de requerimiento.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Índice de titulación a tiempo	Graduar oportunamente la mayor cantidad de estudiantes de cada Corte de Nuevo Ingreso.	Tasa de Titulación	12% de estudiantes titulados de cada Corte de nuevo Ingreso.	Septiembre 2022	325,000.00			0.00%	Aumento significativo de la deserción y desmotivación de los estudiantes en finalizar la carrera.	2	2	MEDIO	Ejecutar estudios exhaustivos, que permitan buscar la causa raíz y motivarlos a que terminen su plan de estudio y por ende a graduarse.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Automatización del proceso de las solicitudes de certificaciones (Inscritos, Records de Notas)	Dar seguimiento y respuesta a través del sistema de tickets a las cartas de Certificación, emitidas por el departamento.	Total de Certificaciones y record de notas entregadas a tiempo / Total de Certificaciones y record de notas solicitados.	95% de las certificaciones y record de notas entregadas a tiempo.	Cuatrimestral				0.00%	Que los documentos solicitados se entreguen de manera tardía, provocando incómodidad en los clientes y retraso de los procesos propios del estudiante.	1	2	BAJO	Requerir el apoyo del departamento de Software Factory para acortar el tiempo de respuesta de cada solicitud.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Gestión de Solicitudes Especiales	Proporcionar respuesta oportuna al cliente según lo amerite cada solicitud. Elaborar todas las cartas de Certificación emitidas por el departamento.	Total de solicitud de certificaciones entregadas / Total de Certificaciones solicitadas.	95% de las certificaciones entregadas a tiempo.	Cuatrimestral				0.00%	Que los documentos solicitados se entreguen de manera tardía, provocando incómodidad en los clientes y retraso de los procesos propios del estudiante.	2	3	ALTO	Solicitar los expedientes pendientes al departamento de admisiones
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Carnetización de los Estudiantes Inscritos	Proporcionarle al estudiante la herramienta para que pueda subir su foto al sistema, para nosotros poder realizar la emisión del carnet.	Cantidad de Estudiantes inscritos / Cantidad de solicitudes	Carnetizar al 60% de los Estudiantes inscritos	Cuatrimestral				0.00%	Que nos fallen los equipos y que no tengamos material suficiente para trabajar	2	1	BAJO	Enviar a compras la solicitud de materiales en manera oportuna, darle mantenimiento al equipo utilizado.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Actualización de Datos de los Estudiantes	Proporcionarle al estudiante la herramienta para que pueda actualizar los datos en nuestro sistema	Cantidad de Estudiantes inscritos / Cantidad de Estudiantes con sus datos actualizados	Actualizar los datos en el sistema del 40% de los estudiantes inscritos	Cuatrimestral				0.00%	Que los datos de los estudiantes no se actualicen en nuestro sistema y que los estudiantes no realicen las actualizaciones.	2	3	ALTO	Elaborar con TI un formulario que nos permita recibir la información actualizada por parte de los estudiantes .
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Registro	Centro de Certificaciones PERSON VUE	Planificar y gestionar la mayor cantidad de certificaciones cuatrimestralmente.	Total de certificaciones registradas / total de certificaciones tomadas	97% de certificaciones registradas / y entregadas.	Cuatrimestral				0.00%	Preferencia de los candidatos con otros centros certificadores en la zona del Caribe y Nacional	2	1	BAJO	Proporcionar a nuestros usuarios para ser su elección más conveniente.
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.2 Internacionalización de los programas académicos.	6.1.1.2 Identificar y crear ofertas académicas a nivel internacional.	Relaciones Internacional	Programas de movilidad virtual internacional	Convocatorias para los estudiante y egresados de la institución de talleres, diplomados, cursos cortos, entre otros de las Universidades/ IES/Institutos tecnológicos o entidades educativas internacionales	Cantidad de estudiantes y egresados en programas de movilidad virtual internacional.	3	abril	NA		#VALUE!	Escasas respuestas a las convocatorias realizadas y falta de interés en los estudiantes y egresados	1	1	BAJO	Recolectar de manera eficiente ofertas académicas llamativas de interés y que tengan relevancia en los estudiantes y egresados.	
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1 Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.2 Internacionalización de los programas académicos.	6.1.1.2 Identificar y crear ofertas académicas a nivel internacional.	Relaciones Internacionales	Propuesta académica del ITLA para el programa de movilidad virtual para estudiantes extranjeros.	Vinculación con los sectores involucrados en el programa de movilidad virtual internacional.	Cantidad de estudiantes extranjeros en los programas de movilidad virtual internacional.	5	septiembre	R\$200,000.00		#VALUE!	No interés de los estudiantes extranjeros en las ofertas académicas para el programa de movilidad virtual internacional.	1	1	BAJO	Elaborar una buena propuesta con programas académicos por competencia, flexibilidad curricular, y modelo de enseñanza adaptable con los estudiantes extranjeros	
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.2 Incrementar el número de reconocimientos, premios y certificaciones nacionales e internacionales de la institución.	4.3.2.1 Participar en los diferentes concursos, premios y reconocimientos relacionados al rango de acción de la institución.	Relaciones Internacionales	Participación internacional de la institución	Participación presencial y de manera virtual a Congresos, encuentros interinstitucionales, ferias, actividades de las IES, y vistas a Universidades extranjeras entre otros, donde se dé a conocer la institución y sus actores	Participación de Ejecución de actividades	3	Noviembre				0.00%	No contar con los fondos suficientes para realizar la cantidad de actividades programadas. Reducción de actividades a consecuencia de la pandemia Covid-19.	2	2	MEDIO	Estrategia de creación de fondo para la actividades Internacionales y este sea incluidos en el presupuesto anual de la institución.

6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1. Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.2. Internacionalización de los programas académicos.	6.1.1.1. Acreditar y certificar los programas de estudios.	Relaciones Internacionales	Programa de certificaciones y acreditación académica internacional	Participación en los programas de certificaciones y acreditaciones otorgadas a la institución, estudiantes/docentes.	Cantidad de certificaciones y acreditaciones académicas realizadas / Cantidad de certificaciones y acreditaciones académicas solicitadas	1	Julio			0.00%	La no disponibilidad de fondos para las acreditaciones y certificaciones académicas internacionales y el no financiamiento de estudiantes interesados.	1	1	BAJO	Estrategia de colaboración al Departamento Académico y al Centro de Certificaciones Internacionales
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1. Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.2. Ofrecer soluciones tecnológicas a las necesidades de las industrias para dinamizar el desarrollo nacional.	2.1.1.2. Asesorar en el proceso de transformación digital al sector público y privado.	Relaciones Internacionales	Programa de asesoramiento tecnológico a instituciones/universidades privadas y públicas nacionales e internacionales	Gestión y coordinación del programa	Cantidad de instituciones Asesoradas/ Cantidad de Instituciones Solicitantes	2	Octubre	RD\$500,000.00		#VALUE!	Falta de interés o presupuesto.	1	1	BAJO	propuestas tecnológicas que sean adaptable financieramente a la necesidad de cada entidad.
5. Autosostenible	5.1. Diversificación de las fuentes de ingresos y optimización de costos operativos.	5.1.2.1. Realizar acuerdos o convenios de capacitación que generen ingresos.	5.1.2.1. Realizar acuerdos o convenios de capacitación que generen ingresos.	Relaciones Internacionales	Firmas de convenios internacionales	Coordinación de los convenios. Investigación de la malla curricular de Universidades, Instituto Tecnológicos u otras entidades de educación superior, que estén debidamente facultados.	Cantidad de Convenios firmados	2	Noviembre			0.00%	Que existan vicios de consentimientos que puedan invalidar la firma del convenio.	1	1	BAJO	Elaborar propuesta para las Instituciones partes que cumplan con los términos y condiciones para el beneficio de los estudiantes y egresados.
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1. Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.2. Internacionalización de los programas académicos.	6.1.1.2. Identificar y crear ofertas académicas a nivel internacional.	Relaciones Internacionales	Programa de clase espejos que fomente un ambiente y formación multicultural	Intercambios internacionales virtuales de los docentes en las clase espejos	Cantidad de docentes del ITLA y docentes extranjeros impartiendo clases	1	Marzo			0.00%	Desigualdad entre las mallas curriculares y la no disponibilidad de docentes de las instituciones involucradas.	1	1	BAJO	Cooperación con académico para la ejecución del proyecto.
3. Innovación y emprendimiento	3.1. Fomentar el desarrollo de proyectos de emprendimiento e innovación para insertar a los estudiantes y/o egresados a la maquinaria productiva del país.	3.1.1. Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.2. Establecer alianzas con organismos estratégicos para impulsar el emprendimiento.	Relaciones Internacionales	Programas y Membresías con la ADRU-OUI-eMOVIES	Gestionar membresías con organizaciones educativas.	Cantidad de Membresías	2	Mayo	RD\$500,000.00		#VALUE!	No contar con fondos	1	1	BAJO	Velar por la inclusión temprana de los fondos de membresías en el presupuesto
6. Proyectar nuestros profesionales a nivel nacional e internacional	6.1. Acreditar y certificar nuestros programas académicos a través de instituciones con altos estándares de calidad y prestigio internacional.	6.1.2. Internacionalización de los programas académicos.	6.1.1.2. Identificar y crear ofertas académicas a nivel internacional.	Relaciones Internacionales	Proyecto de Traducción de los programas académicos al idioma inglés.	Cooperación en el proyecto	% Programas académicos traducidos	4	Noviembre	RD\$200,000.00		#VALUE!	No contar con fondos y falta de cooperación de los docentes	1	1	BAJO	Cooperación con académico para la ejecución del proyecto.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Aumento de la cantidad de alojamiento para mayor acceso a nuevos estudiantes	Recepción y revisión de las solicitudes para optar por el alojamiento de la residencia académica.	Total de solicitudes recibidas/ Total de solicitudes aprobada	% de aprobación de las solicitudes recibida	Cuatrimestral			0.00%	No tener respuesta a tiempo de las solicitudes demandadas	3	3	ALTO	Habilitar área existente, de no ser posible pasar a lista de espera.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Supervisión para el cumplimiento del Manual de la Residencia Académica	Coordinación con el personal administrativo para realizar visitas sorpresa en los módulos	Disminución de faltas al reglamento que afecten el orden de la residencia.	Total de visitas sorpresa en los diferentes módulos o apartamentos.	Cuatrimestral			0.00%	Falta de cumplimiento de los residentes para acatar las disposiciones expresadas en el reglamento.	1	3	MEDIO	Difundir el reglamento en tiempo oportuno a todos los residentes, colocar las normas básicas de convivencia en los diferentes apartamentos y módulos.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Charlas, orientación y acompañamiento a los estudiantes de nuevo ingreso.	Acompañamiento para la coordinación de actividades cocurriculares	Número de casos atendidos/ Número total de casos aprobados	% de estudiantes de nuevo ingreso orientados y acompañados.	Cuatrimestral			0.00%	Aumento de los casos de disciplinarios por desconocimiento del reglamento de la residencia académica.	1	3	MEDIO	Dar charlas para retroalimentar los estudiantes residentes de los reglamentos del manual de residencia.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Supervisión continua para que se lleve a cabalidad el manual de la residencia	Mantener una supervisión constante en los módulos, para mantener el control del buen estado de los mismos y disciplina en los residentes	Numeros de casos reportados/ total de casos atendidos	% de estudiantes de nuevo ingreso orientados y acompañados.	Cuatrimestral			0.00%	Aumento de los casos de disciplinarios por desconocimiento del reglamento de la residencia académica.	2	3	ALTO	Planificar y convocar oportunamente la reunión de apertura para orientar a los estudiantes de nuevo ingreso sobre las disposiciones de la Residencia Académica.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Coordinación de actividades para la Pastoral Universitaria	Participar de encuentros programados según necesidad	Cantidad de actividades propuestas / cantidad de actividades realizadas	% de actividades realizadas	Cuatrimestral			0.00%	Coordinación inadecuada y falta de interés de la población para participar de las actividades programadas con otras áreas.	1	1	BAJO	Planificar y convocar con tiempo a los estudiantes.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Servicios de Urgencias	Cubrir el total de urgencias Medicas de los residentes	Número de casos reportados y total de casos atendidos	% casos reportados y casos atendidos	Cuatrimestral			0.00%	Falta de personal médico para darle los primeros auxilios.	2	3	ALTO	Contar con un personal capacitado para las emergencias, tanto médico, seguridad y choferes.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Residencia Académica	Supervisión general de la residencia	Velar por que se mantengan en buen estado la infraestructura de la residencia académica.	Seguimiento a las solicitudes de mantenimiento	% de solicitudes reportadas y solicitudes realizadas	Cuatrimestral	8,000,000.00		0.00%	Que las actividades reportadas no sean atendidas a tiempo	3	3	ALTO	Que el personal de mantenimiento responda a tiempo las solicitudes
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Aseguramiento de la integridad física, vehicular y equipos informáticos de la comunidad ITLASIANA.	Proporcionar ticket de parqueo a estudiantes, empleados y visitantes al ITLA.	Controlar y monitorear el acceso de vehículos puerta principal / Reporte de Entrada y Salida al parqueo ITLA	Garantizar la vigilancia en 90% de los vehículos de los empleados, estudiantes y visitantes.	Trimestral			0.00%	Pérdida o sustracción de vehículos o pertenencias en la institución.	2	1	BAJO	Monitoreo por cámaras de seguridad, vigilancia a personal de seguridad y retirar el ticket.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1. Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2. Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1. Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Aseguramiento de la integridad física, vehicular y equipos informáticos de la comunidad ITLASIANA.	Mantener identificadas las áreas de peligro	Informe de incidentes criticos.	Dar repuesta en un 90% a los casos novedosos reportados y que atente contra la seguridad de los estudiantes, empleados y visitantes.	Trimestral			0.00%	Falta de respuesta oportuna del caso reportado.	1	2	BAJO	Llamar a la autoridades competentes, 911

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Aseguramiento de la Integridad física, vehicular y equipos informáticos de la comunidad IRLASIANA.	Garantizar la integridad física de nuestros estudiantes, a través del monitoreo por medios de cámaras de seguridad.	Índice de objetos perdidos y entregados	Realizar el llenado del 100% del formulario de recepción y entrega de los objetos extraviados	Trimestral			0.00%	Los objetos extraviados no puedan ser recuperados por el Departamento de Seguridad.	2	1	BAJO	Iniciar investigación (Choferes, estudiantes, conserjes) Dar seguimiento mediante el sistema de monitoreo para aclarar el lugar donde se quedó el objeto.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Entrenamiento en el Uso y manejo de extintores	Impartir entrenamiento básico en el uso del extintor para estudiantes y personal administrativo.	Cantidad de participantes invitados/ cantidad de participantes entrenados	Lograr que los estudiantes y empleados puedan dar respuesta en caso de emergencias.	Trimestral			0.00%	Que se presente un evento o una novedad y no se pueda evitar o disminuir el impacto dañino y destructivo de una emergencia .	1	1	BAJO	En los entrenamientos tratar de que todo el personal aprenda a manipular el extintor
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Índice de satisfacción del Cliente con la Seguridad	Formar el personal y capacitarlo por medio de charla de servicio al cliente para que brinde un servicio de calidad.	Cantidad de participantes invitados/ cantidad de participantes entrenados	90% en Satisfacción de los clientes	Trimestral			0.00%	Que se presente situaciones y el personal no aplique lo aprendido en las charlas .	1	1	BAJO	Dar seguimiento y retroalimentación al personal
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Seguridad	Simulacros para Sismos y ruta de evacuación	Impartir charlas sobre que hacer antes, durante y después de un sismo para estudiantes y personal administrativo	Cantidad de participantes invitados/ cantidad de participantes entrenados	4 simulacros al año	Trimestral			0.00%	Que se presente un evento o una novedad y no se pueda evitar o disminuir el impacto dañino y destructivo de una emergencia .	1	3	MEDIO	Llamar a la autoridades competentes, 911
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Tener implementado 6 módulos	Desarrollo de Solución de Recursos Humanos	Tener 6 módulos desarrollados e implementados.	Junio 2022	14,400,000.00		0.00%	Falta de personal debido al volumen de proyectos que son asignados con frecuencia	3	3	ALTO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Mejoras a la mesa de ayuda Académico	Sistema Mejorado	Mejorar el reporte de casos con el sistema de reporte de casos por parte de los estudiantes	Implementación de las mejoras	Mayo 2022	No requiere Erogación de Fondos		#VALUE!	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.2 Garantizar la efectividad y la calidad en la formación de técnicos profesionales con las competencias 4.0	TIC'S	Desarrollo del sistema de Elecciones comisiones de Integridad Gubernamental	Proyecto Implementado	Desarrollar una solución para el proceso de elecciones del DIGEIG	Avances por módulo del sistema (Revisión, Votación, Preparación)	Marzo 2022	No requiere erogación directa de Fondos, ya que se utilizarán los recursos		#VALUE!	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.1.2 Garantizar la efectividad y la calidad en la formación de técnicos profesionales con las competencias 4.0	TIC'S	Desarrollo e Implementación Sistema DIGEIG	Sistema Implementado	Evaluar cumplimiento de los decretos gubernamentales por parte de las instituciones del Estado	Implementación del sistema del en DIGEIG	Junio 2022	No requiere erogación directa de Fondos, ya que se utilizarán los recursos		#VALUE!	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollo de Solución de Nómina	% porcentaje del módulo implementado	100% del Desarrollo e implementación del sistema	Septiembre 2022	9,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar el módulo de Solución de Académico	% módulos implementados	Tener implementado 5 módulos	Septiembre 2022	72,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar los sistemas de KKPI	% porcentaje del módulo implementado	100% del desarrollo y la implementación del sistema	Agosto 2022	6,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar Sistema de Solución de Gestión Documental	% Avances en el desarrollo e implementación del módulo	Solución desarrollada e implementada en un 100%	Octubre 2022	7,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.3 Implementación de un sistema de gestión administrativa y de Recursos Humanos, para la eficientizar los procesos administrativos.	TIC'S	Desarrollo de ERP SCM para Protesis	Desarrollar Sistema de Gestión de Protesis	% porcentaje del módulo implementado	100% de la implementación del sistema	Febrero 2022	6,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
2. Vinculación academia con los sectores productivos	2.1 Crear proyectos enfocados en desarrollo tecnológico, promoviendo de manera integral y sostenida la transformación digital.	2.1.1 Ofrecer programas académicos especializados según las necesidades de cada sector.	2.1.2.2 Asesorar en el proceso de transformación digital al sector público y privado.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar de XPORDOM	%Porcentaje del módulo implementado	100% de la implementación del sistema	Diciembre 2022	13,000,000.00		0.00%	Falta de Disponibilidad del personal existente por el crecimiento de los proyectos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar Nuevo portal de Autoservicios Egresado	%Avances en el desarrollo del módulo	100% de la implementación del sistema	Noviembre 2022	4,000,000.00		0.00%	Falta de personal, para cumplir con los proyectos de desarrollo interno y externos	3	3	ALTO	Realizar junto al Departamento de Egresados el levantamiento de necesidades. Para hacer el plan con los recursos humanos y financieros necesarios.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnología que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TIC'S	Desarrollo de ERP XMERA	Desarrollar Sistema de Solución de Contact Center	% porcentaje del módulo implementado	100% de la implementación del sistema	Agosto 2022	5,000,000.00		0.00%	Falta de personal, para cumplir con los proyectos de desarrollo interno y externos	2	2	MEDIO	Realizar las requisiciones con las necesidades actuales y proyectadas en función de los proyectos asignados a la dirección de Tecnología.

4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TICS	Remodelación de Infraestructura Tecnológica	Realizar actualización de los equipos informáticos de los usuarios administrativos	% Equipos Actualizados	Tener al 100% actualizados los equipos administrativos	Diciembre 2022	#####		0.00%	Falta de presupuestos	2	2	MEDIO	Dar seguimiento Oportuno a compras, con el manejo de las fechas de disponibilidad de los rubros. Realizar las fichas técnicas y requisiciones con los tiempos oportunos. Tomar en cuenta los cambios en las políticas gubernamentales.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TICS	Remodelación de Infraestructura Tecnológica	Realizar actualización de los equipos informáticos de las aulas y laboratorios	%Adquisición de equipos tecnológicos	Aulas y laboratorios remozados tecnológicamente	Diciembre 2022	#####		0.00%	Falta de presupuesto	2	2	MEDIO	Dar seguimiento Oportuno a compras, con el manejo de las fechas de disponibilidad de los rubros. Realizar las fichas técnicas y requisiciones con los tiempos oportunos. Tomar en cuenta los cambios en las políticas gubernamentales.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TICS	Remodelación de Infraestructura Tecnológica	Adquirir servidores locales y en la nube y dar continuidad a los actuales	%Adquisición de Servidores	Servidores en funcionamiento al 100%	Diciembre 2022	2,600,000.00		0.00%	Falta de Presupuesto	2	2	MEDIO		
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TICS	Remodelación de Infraestructura	Reacondicionar el Data Center	%de Avances del trabajo de reacondicionamiento	Data center Acondicionado	Diciembre 2022	4,000,000.00		0.00%	Falta de presupuesto y cambio de prioridad en la gerencia	2	2	MEDIO	Dar seguimiento Oportuno a compras, con el manejo de las fechas de disponibilidad de los rubros. Realizar las fichas técnicas y requisiciones con los tiempos oportunos. Tomar en cuenta los cambios en las políticas gubernamentales.	
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios tecnológico que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias teóricas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	TICS	Implementación de Solución de Impresión	Adquirir un nuevo ecosistema de impresión	Cantidad de impresoras adquiridas	Implementación de Solución de Impresión (Cambio de impresoras)	Diciembre 2022	6,000,000.00		0.00%	Falta de presupuesto	2	2	MEDIO	Dar seguimiento Oportuno a compras, con el manejo de las fechas de disponibilidad de los rubros. Realizar las fichas técnicas y requisiciones con los tiempos oportunos. Tomar en cuenta los cambios en las políticas gubernamentales.	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.1 Establecer alianzas estratégicas para impulsar y garantizar la sostenibilidad de las nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	SEDES ITLA	Identificar factores vulnerables de la comunidad/Desarrollar acciones en pro del bienestar de la comunidad externa	Número de alianzas suscritas e implementadas / Número de	Gestionar s 2 alianzas que generen apoyo social	Semestral	220,500.00		0.00%	las instituciones no esten interesadas en apoyar proyectos sociales/Que la alianza no se cierre en tiempo oportuno.	3	3	ALTO	Hacer acercamientos con instituciones que que quieran apoyar la parte social, conseguir apoyo para la comunidad sin hacer alianzas formales	Gestionar al menos 2 alianzas que generen apoyo social
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Vicerrectoría de Extensión	Implementación de Foros y/o Debates	Convocar diferentes grupos de interés, universidades/docentes/estudiantes, con el fin de crear un ambiente de debate enriquecedor.	No. Foros realizados	Crear (2) foros de debates académicos	Semestral	275,000.00		0.00%	Los estudiantes no esten interesados en participar./ no contar con los expositores para realizar dichos foros/factores externos que no permitan la realización del foro.	2	2	MEDIO	Hacerlo en modalidad virtual y realizar la campaña con tiempo para que asistan mas personas, buscar un tema de interés.	Crear (2) foros de debates académicos
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.1 Establecer alianzas estratégicas para impulsar y garantizar la sostenibilidad de las nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	Implementación Competencia ITLA	Coordinar con los docentes del itla para realizar una competencia de trabajo social aplicado a la tecnología. / coordinar todo lo relacionado con la competencia/selección participantes.	1 Competencia Realizada Semestral	Gestionar una competencia de trabajos sociales aplicando la tecnología	Semestral	300,000.00		0.00%	Los estudiantes no esten interesados en participar por la carga académica/ falta de incentivos metalicos/situaciones externa que no se puedan controlar.	2	2	MEDIO	Realizarlo de manera virtual o cambiar de fecha	Gestionar una competencia de trabajos sociales aplicando la tecnología
3. Innovación y emprendimiento	3.2 Aumentar la tasa de emprendimiento de nuestros egresados.	3.1.1 Implementar los modelos académicos reforzando su vinculación al emprendimiento.	3.1.1.2 Establecer alianzas con organismos estratégicos para impulsar el emprendimiento.	Vicerrectoría de Extensión	Coordinación del Protoscanner 3D	Coordinar las reuniones de los equipos multidisciplinario/entrevista/difusión/gestion de los servicios	% de Pacientes Atendidos / % citas realizadas	agendar el 90% de las citas, colocar 5 protesis por cuatrimestre	Cuatrimestral	385,000.00		0.00%	No haya suficientes solicitantes aptos para protesis./ falta de insumos/proceso de compra fallido o retrasos	2	2	MEDIO	Entregas a tiempo de solicitudes de compras y dar seguimiento al mismo.	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.1 Establecer alianzas estratégicas para impulsar y garantizar la sostenibilidad de las nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	Programación de Charlas con temas de Tendencia	Programar Charlas de temas de Interés aplicado a la tecnología de acorde con el desarrollo Social	2 Charlas por Trimestralmente (8 al año)	Programar 2 Charlas por Trimestres.Gestionadas con diferentes profesionales	Cuatrimestral	60,000.00		0.00%	Cancelacion del expositor, fallas de parte del soporte tecnico, no entrega a tiempo de recursos economicos.	2	2	MEDIO	Modificar la fecha de la charla,hacer prueba 1 dia antes de la charla, gestionar credito por caja chica	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.2 Aumentar la cantidad de inscritos en los cursos de Educación Permanente y programa de extensión.	Vicerrectoría de Extensión	SEDES ITLA	Creación de la oferta académica y realizar solicitud de contratación docente	Oferta Académica Implementada	Crear ofertas academicas de 3 sedes	Semestral	400,000.00		0.00%	No se aperturen las sedes, que no se encuentren con la inestructura idonea para tales fines, dificultad para la contratación de docentes.	2	2	MEDIO	Planificacion de la infraestructura, creacion de equipo multidisciplinario para seguimiento de la adecuacion de la infraestructura, seguimiento oportunos de las actividades a realizar.	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.1 Establecer alianzas estratégicas para impulsar y garantizar la sostenibilidad de las nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	Jornadas Comunitarias	Programar 1 Limpieza de Playa / 1 Reforestar un espacio de la Comunidad / Jornada de Deportiva en conjunto con el area deporte /	1 Jornada por Cuatrimestre	Organizar 3 Jornadas directa con la Comunidad	Cuatrimestral	300,000.00		0.00%	No esten los recursos economicos para realizar la actividad	2	2	MEDIO	Realizar otra actividad que sea en apoyo a la comunidad	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.3 Determinar regiones de mayor impacto para el establecimiento de nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	Gestionar Patronio de Escuela (Sector Andrés, Boca Chica)	Coordinar las actividades relativas a temas de interés general	2 actividades semestrales	Gestionar y mejorar las condiciones tecnologicas en una escuela en el entorno de Boca Chica	Semestral	300,000.00		0.00%	Falta de interes por parte de las entidades de la escuela, falta de interes por las empresas, falta de colaboracion del sector publico y privado	2	2	MEDIO	Gestionar el equipamiento con instituciones publicas y privadas para lograr el equipamiento de herramientas tecnologicas para el mejoramiento de docentes-estudiantes de una mejor conectividad.	
1. Acceso democrático a la educación tecnológica con altos estándares de calidad	1.1 Ampliar el alcance del ITLA a través de la creación de nuevas extensiones para cursos de educación permanentes y programas de extensión.	1.1.1 Crear sedes ITLA a nivel nacional.	1.1.1.1 Establecer alianzas estratégicas para impulsar y garantizar la sostenibilidad de las nuevas sedes.	Vicerrectoría de Extensión	Implementación Foro Socio-Cultural con aplicación al Desarrollo comunidad-institución	Coordinar encuentros con la comunidad con temas de interés general	1 foro ejecutado cuatrimestral	2 Encuentro en el año cada uno de la comunidad temas determinado en previo acuerdo	Semestral	250,000.00		0.00%	Factores externos que impidan la socializacion.	1	1	BAJO	Hacer acercamientos con directores distritales.	

4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.1 Mejorar el posicionamiento institucional en el ranking regional de educación superior.	4.3.1.2 Mantener el posicionamiento institucional en el rankings de Gobierno.	Vicerrectoría Académica	Reduciendo la Brecha Digital de Género	Campaña con Enfoque de Género Educación Superior	Número de Mujeres Matriculadas en educación Superior	Aumento de un 10% la matrícula de Mujeres en Educación Superior.	Septiembre 2022			0.00%	Poco interés en carreras tecnológicas de las mujeres. Falta de recursos para que las mujeres puedan acceder a los programas	2	1	BAJO	Promover programas de becas para mujeres, entre los miembros del Consejo Académico del ITLA y con Organismos e Instituciones Privadas. A través de encuentros reuniones y presentación de datos sobre la brecha digital en las mujeres.
4. Formación centrada en el estudiante	4.3 Mejorar el posicionamiento institucional en los ranking nacional e internacionales.	4.3.1 Mejorar el posicionamiento institucional en el ranking regional de educación superior.	4.3.1.2 Mantener el posicionamiento institucional en el rankings de Gobierno.	Vicerrectoría Académica	Reduciendo la Brecha Digital de Género	Campaña con Enfoque de Género Formación Continua	Número de Mujeres Matriculadas en educación Superior	Aumento de un 15% la matrícula de Mujeres en Programas de Formación Continua	Noviembre 2022			0.00%	Poco interés en carreras tecnológicas de las mujeres. Falta de recursos para que las mujeres puedan acceder a los programas	2	1	BAJO	Promover programas de becas para mujeres, entre los miembros del Consejo Académico del ITLA y con Organismos e Instituciones Privadas. A través de encuentros reuniones y presentación de datos sobre la brecha digital en las mujeres.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Vicerrectoría Académica	Sistema de Evaluación Docente 360	Liderar la Creación del Procedimiento para el Sistema de Evaluación Docente 360	Procedimiento Creado	1 Procedimiento Aprobado	Marzo 2022			0.00%	Falta de personal con la experiencia y competencias para desarrollar y ejecutar las estrategias y procedimiento. Sistema no apto para realizar y automatizar el proceso de evaluación.	2	3	ALTO	Utilizar o Adquirir una herramienta externa que haya sido validada, para automatizar el proceso de evaluación. Contratar personal capacitado para la creación del procedimiento y las estrategias.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.2 Incrementar la satisfacción de nuestros clientes.	4.1.2.1 Aumentar el nivel de satisfacción de los estudiantes.	Vicerrectoría Académica	Sistema de Evaluación Docente 360	Elaborar Cronograma de Evaluación Docente	Cronogramas Elaborados	1 Cronogramas de Evaluación Elaborado	Cuatrimestral			0.00%	Falta de personal con la experiencia y competencias para desarrollar y ejecutar las estrategias y procedimiento. Sistema no apto para realizar y automatizar el proceso de evaluación.	1	1	BAJO	Utilizar o Adquirir una herramienta externa que haya sido validada, para automatizar el proceso de evaluación. Contratar personal capacitado para la creación del procedimiento y las estrategias.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Vicerrectoría Académica	Sistema de Evaluación Académica	Estandarizar las líneas de Evaluación del Proceso de Enseñanza/Aprendizaje en Educación Superior	Guía de Evaluación Elaborada	Evaluación implementada en un 60%	Junio 2022			0.00%	Resistencia del Cuerpo Docente para la implementación.	3	3	ALTO	Aumentar el apoyo y acompañamiento al personal docente para lograr la implementación.
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Vicerrectoría Académica	Sistema de Evaluación Académica	Acompañamiento a Docentes Educación Superior	Cantidad de Docentes Complementando su nuevo esquema de Evaluación	25% de Docentes Complementando su nuevo esquema de Evaluación	Cuatrimestral			0.00%	Resistencia del Cuerpo Docente a los cambios. Situaciones que generan len la implementación del Sistema de Gestión Académica	2	1	BAJO	Aumentar el apoyo y acompañamiento al personal docente para lograr la implementación. Fortalecer el equipo de Desarrollo via el Solution Factory
4. Formación centrada en el estudiante	4.1 Ofrecer una educación de calidad con servicios e tecnológica que potencialice el conocimiento del estudiante y fortalezca las competencias técnicas y prácticas fundamentadas en proyectos de la industria tecnológica.	4.1.1 Fortalecer la calidad de los programas académicos.	4.1.1.2 Evaluación y monitoreo de la calidad de la enseñanza.	Vicerrectoría Académica	Reglamento Especial del Proyecto Final de Carrera	Liderar Proceso de creación del reglamento o guía del Proyecto final de carrera	Reglamento Creado	1 Reglamento Presentado	Agosto 2022			0.00%	Falta de personal con la experiencia y competencias para desarrollar y ejecutar las estrategias y procedimiento.	2	1	BAJO	Sociabilizar con encargados y docentes de las asignaturas de proyecto final y vincularlos con el área de emprendimiento. Realizar requerimiento de personal para contratar y designar a un docente para desarrollo del Reglamento.
4. Formación centrada en el estudiante	4.2 Incrementar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1 Aumentar la satisfacción de nuestros colaboradores y la comunidad académica.	4.2.1.2 Mejorar el clima laboral.	Vicerrectoría Académica	Fortalecer los vínculos entre la academia y el cuerpo docente	Fomentar la participación de los docentes en actividades académicas y encuentros.	Número de Encuentros Generales al año	1 Encuentro General por Período	Cuatrimestral			0.00%	Pandemia COVID-19, Falta Recursos Economicos	1	2	BAJO	Mantener comunicación fluido a través de diversos medios digitales