

Proceso Destinado a MIPYMES de Comparación de Precios (CP-ITLA-005-2017) para la Adquisición de Artículos de Imprenta y Publicación para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

Fecha 11 de mayo de 2017

Ficha Técnica

No. Ítem	Nombre de los Bienes y/o Servicios Conexos	Unidad de Medida	Cantidad
1	100 afiches full color medida 11x17 pulgadas papel satinado y 100 en medida 17x22. Artes diferentes. Se requiere muestra. Entrega en fechas diferentes, a coordinación con la unidad requirente.	Unidad	200
2	Agendas personalizadas 8.5x6 pulgadas con 10 hojas separadores con arte (full color en satinado), portada y contraportada full color en cartón grueso. 150 hojas (300 páginas) con líneas y logo ITLA a un color. Encuadernado tipo espiral (azul). Portada con nombre personalizada para un ejemplar. Muestra necesaria. Mes de entrega: Julio	Unidad	200
3	Libretas de anotaciones medida 8.5x6 pulgadas con espiral superior. Portada y contraportada en cartonite 14 full color. 100 hojas. Interior papel bond 20 con líneas y logos a un color. 2 artes diferentes. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	600
4	Catálogo. Impresión full color, tiro y retiro. Interior papel satinado 100, portada y contraportada en satinado 120. Medida 6.5x8.5 pulgadas. Grapado al centro con dos grapas. Total de hojas: 20. Requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	500
5	Panel con ploteo 10x15 pies full color HD con alquiler de estructura galvanizada para tensar la impresión, incluye refuerzo, instalación y transporte para el montaje y desmontaje del mismo. Mes de entrega: Agosto	Unidad	1
6	Impresiones full color HD Adhesivo 24x36, Artes diferentes. Incluye desmonte y montaje sobre material existente. Mes de entrega: Julio	Unidad	10
7	Brochures trípticos medida 8.5x11 con impresión full color en papel satinado 100. Incluye doblado. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	500
8	Pensum, impresión full color, tamaño 8.5 x 11 pulgadas, impreso tiro y retiro. Papel satinado. Con doblez en el centro. Tres artes diferentes. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	2500
9	Brochure trípticos full color papel satinado, impresión tiro y retiro. Medida 8.5x11 pulgadas. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	5000
10	Carpetas impresas con una imagen delante y una detrás, en cartonite 14, full colors, con aplicación de UV de alto brillo, tamaño 9 x 12. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	5000
11	Tarjetas de Invitación en Opalina 6x4.5, Full Color, Tiro y Retiro, con sus sobres en papel Metálico Dorado. El tamaño del sobre ha de ser en función de la Invitación y su Sello adhesivo para la invitación con una medida 3x3 pulgadas. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	480
12	Servicios de Impresión de nombres en los Diplomas o Pendolismo en 3 líneas (Nombre, Carrera, Mención de Honor) Impresión de Diplomas para la 9na Graduación. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	400
13	Servicios de Impresión de Programas de Graduación, Tipo de Papel Opalina, Satinado Full, Color con sus medidas 10x7.5 Abierto y 5x7.5 Cerrado, 24 hojas. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	450
14	Carpetas Porta Diplomas forrado con percalina con logo 10*12 color gris, grabado en Pan de Oro Azul. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	400
15	Kit de Cinta a Colores YMCK. Mes de entrega: Julio	Unidad	8
16	PVC Gráficos, paquetes de 500/1 Mes de entrega: Julio	Unidad	10
17	Clip para Carnet 100/1. (25 paquetes de 100) Mes de entrega: Julio	Unidad	25
18	Hoja de récord con código de Seguridad, tinta invisible, dos caras tamaño 8.5x11. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	8000



Proceso Destinado a MIPYMES de Comparación de Precios (CP-ITLA-005-2017) para la Adquisición de Artículos de Imprenta y Publicación para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

Fecha 11 de mayo de 2017

Ficha Técnica

No. Ítem	Nombre de los Bienes y/o Servicios Conexos	Unidad de Medida	Cantidad
19	Libro de Registro de Títulos del Instituto Tecnológico de Las Américas, ITLA, con 500 páginas y el número de folio incluido, de medida 8.5x14. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	1
20	3000 folders con bolsillos o portafolios de medida 8.5x11. Se requiere 1000 morados, 1000 verdes, y 1000 rojos. Mes de entrega: Julio	Unidad	3000
21	Ultracard No. 3 500/1 (2 paquetes de 500). Mes de entrega: Julio	Unidad	2
22	Bajante 4x7 pies, logo Centros ITLA, impresión en lona (ploteo) full color HD, con ojales en las esquinas. Mes de entrega: Julio	Unidad	15
23	Impresión de folders (Nueva línea gráfica del ITLA tipo carpeta 9x12 en cartonite 14). Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	1000
24	Impresión de certificados con los nombres de cada participante tiro y retiro, en la parte de atrás la coetilla de registro con el nombre del participante y números asignados por registro. En cartonite 8 1/2x11, full color y nombres en negro. Entregas parciales de 300 o más. Se requiere muestra.	Unidad	2000
25	Impresión de manual informativo de Voluntariado azul, 8 1/2x11, 46 páginas a full color, con tapa plástica transparente y encuadernado en espiral. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	155
26	Tarjetas presentación letras en relieve pan de oro (letras en plateado), a dos colores, impresa tiro y retiro en cartón hilo. (12 artes diferentes) Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	3600
27	Sellos pretintado de firma con las siguientes informaciones: 2 sellos del Departamento de Registro con logo ITLA y nombre del Departamento de Registro, 1 sello de Rectoría con Nombre Rectoría y logo ITLA, 1 sello de ILS con logo ITLA y nombre Centro ILS. Se requiere muestra digital antes de la elaboración. Mes de entrega: Julio	Unidad	4
28	Buzón de Sugerencias tamaño no. 2, 8.5x11x6. Se requiere muestra digital antes de la elaboración. Mes de entrega: Julio	Unidad	1
29	Impresión de Certificados con los nombres de cada participante tiro y retiro. En Cartonite 8 1/2 * 11. Full Color y nombres en negro. (Entregas parciales) Se requiere: muestra previa antes de la impresión total del material. La entrega se realizará en coordinación con la unidad requirente.	Unidad	70
30	Buzón de quejas, denuncias, sugerencias, comisión de Ética Publica ITLA. Medida 8x11x6. Se requiere muestra digital antes de la elaboración. Mes de entrega: Julio	Unidad	1
31	Carpetas timbradas institucionales, tamaño 8 1/2x11. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	2000
32	Sobre timbrado, color blanco con logo ITLA, tamaño 8 1/2x11. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	2000
33	Impresión de certificados 8 1/2x11 opalina, diseño full color en parte frontal y contenidos en letras blanco y negro, en tiro. Se requiere muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	2000



Proceso Destinado a MIPYMES de Comparación de Precios (CP-ITLA-005-2017) para la Adquisición de Artículos de Imprenta y Publicación para el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

Fecha 11 de mayo de 2017

Ficha Técnica

No. Ítem	Nombre de los Bienes y/o Servicios Conexos	Unidad de Medida	Cantidad
34	Impresiones full color HD Adhesivo 24x36 para pegar sobre material existente. Artes diferentes. Incluye instalación, pegado y desmontaje de impresión colocada. La entrega se realizará en coordinación con la unidad requirente.	Unidad	25
35	Brochure trípticos full color papel satinado, impresión tiro y retiro. Medida 8.5x11 pulgadas. Se requiere doblado y muestra. Mes de entrega: Julio	Unidad	300

Consideraciones Importantes:

*Se notifica que la adjudicación se realizará por ítem

*Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033)

*La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

*La entrega se realizará conforme al cronograma de entrega establecido en el pliego de condiciones de este proceso.

*Para obtener mayor información respecto de este proceso, puede contactarnos a través del correo electrónico compras@itla.edu.do y/o al Departamento de Compras, teléfono 809-738-4852 ext. 224, 227 y 242. Fax 809-549-9388.

*Las propuestas serán recibidas en sobres cerrados hasta el martes 30 de mayo de 2017, a las 11:00am, hora en la que se realizará el acto público de apertura de ofertas en presencia del Notario Público, en el Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA) Auditorio 1, Edificio 1.

*Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas, bajo el rubro de Imprenta y Publicación, ya que este es el rubro que corresponde a la ejecución de este proceso, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06, de igual modo, debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el SIGEF.

*Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado Activo.

*Este proceso requiere entrega de muestra (obligatorio), considerar que debe presentar el formulario SNCC.F.056, éstas deben estar debidamente identificadas, las mismas serán recibidas los días; lunes 15, miércoles 17 de mayo, de 9:00am a las 12:00pm y de 2:00pm a 4:00pm y el martes 30 de mayo 2017 a las 3:00pm (Recepción de Propuestas).

Departamento de Compras ITLA



Firma y Sello del Oferente