

**Proceso de Compra Directa para la Adquisición de Medicamentos y Material Gastable para el  
Dispensario Médico de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).**

27/11/17

**Ficha Técnica**

No. Item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Acetaminofen 500mg tableta	Unidad	500
2	Acido Mefenámico 500 tableta	Unidad	200
3	Amoxicilina 500mg tableta	Unidad	200
4	Ampicilina 500 mg tableta	Unidad	100
5	Bromhexina 120 ml /4mg Jarabe Frasco	Unidad	10
6	Cetirizina 10mg tableta	Unidad	100
7	Combinacion de Acetaminofen y Clorfeniramina tableta (Sunlin )	Unidad	300
8	Clorhidrato de Dextrometofeno 15mg /5mg/ 250mg tableta (Antigripal )	Unidad	100
9	Clorhidrato de Dextrometofeno 150ml Jarabe Frasco (Antigripal )	Unidad	10
10	Captopril 50mg tableta	Unidad	100
11	Diclofenac Potasio 100mg tableta	Unidad	200
12	Diclofenac Sodico 75mg Ampolla Inyectable	Unidad	100
13	Difendramina 20mg Ampolla Inyectable	Unidad	25
14	Furosemida 40 mg Ampolla Inyectable	Unidad	25
15	Compresa Esteril ( Gasa Esteril 4*4 Paquete)	Unidad	5
16	Gluconato de clorhexidina (Jabon Antiseptico Galon )	Unidad	1
17	Hilo Nylon 1-0	Unidad	10
18	Hilo Nylon 2-0	Unidad	10
19	Hilo Nylon 3-0	Unidad	10
20	Hilo Nylon 4-0	Unidad	10
21	Hilo Nylon 5-0	Unidad	5
22	Hilo Nylon 6-0	Unidad	5
23	Jeringa de 3cc	Unidad	100
24	Jeringa de 10cc	Unidad	100
25	Ketorolaco 10 mg tableta	Unidad	100
26	Ketorolaco 30 mg Ampolla Inyectable	Unidad	50
27	Loratadina 10mg tableta	Unidad	100
28	Loperamida 10mg tableta	Unidad	100
29	Meloxicam 15mg tableta	Unidad	200
30	Metamizol Sodico 1g /2ml Ampolla Inyectable (Neo-Melubrina)	Unidad	25
31	Papel de Camilla Rollo	Unidad	5
32	Cloruro de Cetilpiridinio (Noraver /Angimed comprimido Masticable)	Unidad	200

Nota: Se solicita que la fecha de vigencia de los medicamentos sea minimo de 2 años.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Directa.	Lunes 27 de noviembre 2017
2. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas. (Sobre 1 cerrado). <u>Documentos a presentar:</u> 1-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada, 2-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 3- Registro Mercantil actualizado, 4- RPE que se encuentre en estado activo, 5- Ficha Técnica: Presentar descripción detallada de los artículos ofertados por ítem, debe especificar marca (Laboratorio), fecha de vencimiento.	Hasta el jueves 30 de noviembre de 2017 a más tardar las 11:00am.



**Proceso de Compra Directa para la Adquisición de Medicamentos y Material Gastable para el  
Dispensario Médico de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).**

27/11/17

**Ficha Técnica**

<p>3. Recepción y Aperturas de Propuestas Económicas (Sobre 2 cerrado). <u>Documento a presentar:</u> formulario de oferta económica (SNCC.F.033).</p>	<p>Remitir Vía Correo Electrónico a: ytaveras@itla.edu.do Nota: Adicional al envío por correo electrónico se recomienda registrar su oferta económica en el portal transaccional (La oferta registrada en el portar transaccional y suministrada por correo electrónico deben coincidir).</p>
<p>4. Evaluación de Ofertas.</p>	<p>Jueves 30 de noviembre 2017</p>
<p>5. Adjudicación.</p>	<p>Miércoles 6 diciembre 2017</p>
<p>6. Notificación de la Adjudicación.</p>	<p>Viernes 8 diciembre 2017</p>
<p>7. Entrega de Suministros.</p>	<p>Lunes 11 diciembre 2017</p>

**Informaciones Importantes**

Nota: Se notifica que la adjudicación se realiza por ítem. Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar los ítems requeridos, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033). Se solicita que la fecha de vigencia de los medicamentos sea mínimo de 2 años.

\*Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detallada en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).

\*La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

\*El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.

\*Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.

\*Debe estar registrado como Beneficiario del Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF).

\*Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.

\*No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.

\*Para obtener mayor información respecto de este proceso, puede contactarnos a través del correo electrónico [compras@itla.edu.do](mailto:compras@itla.edu.do) y/o al Departamento de Compras, teléfono 809-738-4852 ext. 224, 227, 242 y 385. Fax 809-549-9388.



Departamento de Compras ITLA

Firma y Sello del Oferente