



REPÚBLICA DOMINICANA

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO
TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).**

COMPRA MENOR

ITLA-DAF-CM-2022-0017

Distrito Municipal La Caleta, Municipio Boca Chica
Provincia Santo Domingo
República Dominicana
Abril, 2022

1. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES:

Esta sección proporciona información para asistir a los Oferentes en la preparación de sus Ofertas. También incluye información sobre la presentación, apertura y evaluación de las ofertas y la adjudicación de los contratos. Las disposiciones de la Sección I son de uso estándar y obligatorio en todos los procedimientos de Compras y Contrataciones de Bienes y/o Servicios conexos regidos por la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con modificaciones de Ley No. 449-06 y su Reglamento de aplicación aprobado mediante Decreto No. 543-12.

2. OBJETIVOS Y ALCANCE:

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de Compra Menor de referencia **ITLA-DAF-CM-2022-0017 para la ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)..**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

3. CONDICIONES ESPECIFICAS:

1. La cotización debe ser entregada en el formato requerido (Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP). En su defecto mediante cotización que contenga el timbrado de la empresa debidamente firmada y sellada detallando de forma clara toda la información necesaria de su oferta.
2. El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
3. Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
4. Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
5. Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
6. No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
7. Cada oferente debe acusar de recibido, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
8. Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
9. El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
10. Todo oferente que haya sido evaluado y la puntuación obtenida sea inferior a 9 puntos estará inhabilitado de participar en este proceso de compras.

4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor	Viernes 22 de abril de 2022
2. Plazo para entrega de muestras (Obligatorio).	Desde el lunes 25 hasta el miércoles 4 de mayo de 2022.
3. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas. (Sobre 1 cerrado). Ver documentos a presentar detallados en el numeral 8: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (SOBRE 1 OFERTA TÉCNICA): NOTA: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.	Hasta el miércoles 4 de mayo de 2022 a las 11:00 am. Cargar documentos en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones. De lo contrario, depositar en sobre cerrado, en el Departamento de Compras de ITLA Caleta. (Ver numeral 7: Recepción de Ofertas)
4. Evaluación de Ofertas.	Hasta el lunes 9 de mayo de 2022
5. Adjudicación.	Hasta el miércoles 11 de mayo de 2022
6. Notificación de la Adjudicación.	Lunes 16 de mayo de 2022

5. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:

Constituye el objeto de la presente convocatoria la **ITLA-DAF-CM-2022-0017** para la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)**, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

FICHA TECNICA					
LOTE 1	Descripción	Unidad de medida	Sizes	Cantidad solicitada	
CAMISAS					
1	CAMISAS DE HOMBRES MANGAS LARGAS EN TELAS DE ALGODÓN EGIPCIO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Medium Large XL Small 3XL	75 75 25 40 30	
2	BLUSAS/CAMISAS DE MUJERES MANGAS LARGAS EN TELAS DE ALGODÓN EGIPCIO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Large Medium Small	75 75 75	
3	CAMISAS DE HOMBRE MANGAS CORTAS EN ALGODÓN, COLOR BLANCA CON LOGO BORDADO. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Medium Large XL Small	25 25 40 30	
POLOSHIRT					
4	POLOS CON CUELLO, EN TELA DE ALGODÓN U OJO DE ANGÉL, COLOR GRIS Y LOGO BORDADO ITLA. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Large Medium Small	50 50 50	

Proceso: ITLA-DAF-CM-2022-0017- PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).

5	POLOS CON CUELLO, EN TELA OJO DE ANGÉL, COLOR AZUL ROYAL Y LOGO BORDADO ITLA. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Large Medium Small 3XL	75 75 75 25
6	POLOS CON CUELLO, EN TELA OJO DE ANGÉL, COLOR BLANCO Y LOGO BORDADO ITLA. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Large Medium Small SXL	50 50 50 36
CHAQUETAS				
7	CHAQUETAS MANGAS LARGAS TIPO SEGURIDAD EN DRIL, COLOR AZUL MARINO, LOGO BLANCO BORDADO Y LETRAS DE SEGURIDAD DETRÁS, SERIGRAFIADA. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra	Unidad	Medium Large XL	50 50 50
OVEROLES				
8	OVEROLES DE PROTECCIÓN MANGAS CORTAS, COLOR AZUL MARINO PARA JARDINEROS, ELECTRICISTAS Y PLOMERO CON LOGO BORDADO ITLA. Solicitado por RRHH. Se requiere muestra.	Unidad	Medium Large 3XL	12 10 25
GORRAS				
9	GORRAS AZUL ROYAL, CON LOGO BORDADO. Solicitado por RRHH Se requiere muestra.	Unidad	Medida Standard	50
LOTE 2				
CAMISAS				
1	CAMISAS DE HOMBRE Y MUJER EN ALGODÓN, MANGAS CORTAS DE UN BOLSILLO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO POLITÉCNICO ITLA. Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra	Unidad	Hombre: Small Medium Large Mujer: Small Medium Large XL	1 3 3 1 3 3 3
2	CAMISAS DE HOMBRE Y MUJER EN ALGODÓN, MANGAS LARGAS DE UN BOLSILLO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO POLITÉCNICO ITLA. Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra	Unidad	Hombre: Small Medium Large Mujer: Small Medium	2 4 2 2 5

Proceso: ITLA-DAF-CM-2022-0017- PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).

			Large	4
			XL	4
CHACABANAS				
3	CHACABANAS DE HOMBRE Y MUJER BLANCAS EN ALGODÓN MANGAS CORTAS, CON LOGO BORDADO POLITECNICO ITLA. Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra	Unidad	Hombre: Small 2 Medium 10 Large 4 XL 2 Mujer: Small 5 Medium 7 Large 4	
CAMISAS DE SEGURIDAD				
4	CAMISAS DE HOMBRE Y MUJER EN ALGODÓN MANGAS CORTAS, COLOR BLANCO CON LOGO POLITECNICO ITLA Y CARGO BORDADO (PARA PERSONAL DE SEGURIDAD LETRAS: MONITOR DE SEGURIDAD BORDADA). Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra	Unidad	Hombre: Medium 3 Large 3 XL 2 Mujer: Medium 2 Large 2	
POLOS				
5	POLOSHIRT CON CUELLO EN ALGODÓN, COLOR GRIS, CON LOGO BORDADO DEL POLITÉCNICO ITLA. PERSONAL DE LIMPIEZA. Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra.		Hombre: Small 4 Medium 4 Mujer: Small 6 Medium 6 Large 7	
6	POLOS CON CUELLO EN ALGODÓN, COLOR BLANCO Y LOGO BORDADO DEL POLITÉCNICO ITLA. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE. Solicitado por el Politécnico. Se requiere muestra.	Unidad	Hombre: Small 1 Medium 13 Large 6 XL 2 Mujer: Small 8 Medium 12 Large 5	

6. ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

LOTE 1	Descripción	Fecha de Entrega
Item 1 al 9	CAMISAS, POLOSHIRT, CHAQUETAS, OVEROLES Y GORRAS ...	A coordinación
LOTE 2		
Item 1 al 6	CAMISAS, CHACABANAS, CAMISAS DE SEGURIDAD Y POLOS	A coordinación

7. RECEPCIÓN DE OFERTAS:

La Recepción y Apertura de Propuestas será hasta el día miércoles 4 de mayo las 11:00 am de 2022.

Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. (Para mayor información sobre el Portal Transaccional contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407.

En el caso contrario, deberán entregar las propuestas en sobre cerrado en el Dpto. de Compras del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), ubicado en Km. 27, Autopista Las Américas, Boca Chica, La Caleta, República Dominicana.

Presentación de Ofertas:

Deberán cargar los documentos en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones. De lo contrario deberán entregar en Sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA)

Referencia: ITLA-DAF-CM-2022-0017

Dirección: Km. 27, Autopista Las Américas, Boca Chica, La Caleta

Teléfono: (809) 738-4852 ext. 384, 385, 224, 386

8. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

a Documentaciones credenciales:

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
3. Formulario de entrega de muestra (SNCC.F.056)
4. Registro Mercantil actualizado, que certifique la principal actividad comercial que se está contratando.
5. Registro de Proveedores del Estado, que certifique la principal actividad comercial que se está contratando (Rubro) y que está Registrado como Beneficiario del Estado.
6. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada.
7. Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada.
8. Carta Indicando que acepta el Plazo de pago establecido y que se compromete a realizar la entrega en la fecha indicada.

b Documentación Técnica:

1. Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en el punto No. 5 (DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS) presentar descripción detallada e imágenes de los artículos ofertados.

El proveedor debe demostrar capacidad Técnica: Que todos los bienes cumplan con todas las características especificadas en las fichas técnicas de acuerdo al numeral 5 (DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS).

Proceso: ITLA-DAF-CM-2022-0017- PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).

2. Mínimo 2 cartas de referencias comerciales, donde se evidencie que el oferente participante ha suplido el tipo de bien y/o servicio que se está contratando (Las mismas deben tener una fecha de emisión máxima de dos meses).
3. Listado de Clientes Orientado al Bien y/o Servicio Brindado (donde se detalle número y nombre de la persona a contactar).
4. Mínimo 2 órdenes de compras y/o contratos donde se evidencie la venta de los bienes y/o servicios a contratar.
5. El oferente debe contar mínimo con un (1) año de experiencia en venta de este tipo de bien.

9. DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA (OFERTA ECONÓMICA):

Nota: La cotización debe ser entregada en el formato requerido (Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP). En su defecto mediante cotización que contenga el timbrado de la empresa debidamente firmada y sellada detallando de forma clara toda la información necesaria de su oferta.

10. CONDICIONES DE PAGO:

La Entidad Contratante establece la siguiente modalidad de pago:

Se realizará un único pago luego de haber recibido conforme los bienes y/o servicios contratados y presentado la factura gubernamental a favor de la Entidad contratante máximo a los cuarenta y cinco (45) días.

11. MONEDA Y PLAZO DE VALIDEZ DE LA OFERTA:

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos, RD) y la misma tendrá una vigencia de 90 días contados a partir de la entrega de la oferta.

12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

13. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por lote, a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso y con las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios a contratar. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado. **La adjudicación será realizada por lote.**

14. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

El proveedor que resulte adjudicado debe de presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, correspondiente al 4% y para las MIPYMES el 1% del monto total adjudicado, la cual consistirá en una **Garantía Bancaria y/o Póliza**, a disposición de la Entidad Contratante valida por 90 días. **Esto solo aplica a aquellas adjudicaciones que superen el valor de US\$10,000.00.**

Anexos

1. **Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)**
2. **Presentación de Oferta (SNCC.F.034)**
3. **Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)**
4. **Formulario de entrega de muestra (SNCC.F.056)**


Juan Matos
Encargado Dpto. de Compras ITLA



Proceso: ITLA-DAF-CM-2022-0017- PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DEL POLITÉCNICO Y DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).