



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)

Fecha: 26/01/2023

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD REQUIRENTE : Almacén

Número de Solicitud: 004-23

Objeto de la compra: Adquisición de Tóner para Impresoras

Rubro : Suministros para impresora, fax y fotocopiadora

Planificada: Si

DETALLE PEDIDO

Ítem	Código[1]	Cuenta presupuestaria (2)	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44103103		Tóner Modelo CF 283	Unidad	10	\$5,100.00	\$51,000.00
2	44103103		Tóner Modelo CF 230	Unidad	130	\$5,000.00	\$650,000.00
3	44103103		Tóner Modelo CF 232	Unidad	10	\$6,900.00	\$69,000.00
4	44103103		Tóner Modelo CF 280 A	Unidad	19	\$8,300.00	\$157,700.00
5	44103103		Tóner Modelo Q2612	Unidad	10	\$6,250.00	\$62,500.00
6	44103103		Tóner Modelo Q2613 A	Unidad	30	\$6,500.00	\$195,000.00
7	44103103		Tóner Modelo CE278 A	Unidad	20	\$6,500.00	\$130,000.00
8	44103103		Tóner Xero negro	Unidad	15	\$8,500.00	\$127,500.00
9	44103103		Tóner Xero Yellow	Unidad	5	\$10,900.00	\$54,500.00
10	44103103		Cartucho de Tinta 954 negro	Unidad	5	\$2,350.00	\$11,750.00
11	44103103		Cartucho de Tinta 954 Azul	Unidad	5	\$1,950.00	\$9,750.00
12	44103103		Cartucho de Tinta 954 amarillo	Unidad	5	\$1,950.00	\$9,750.00
13	44103103		Cartucho de Tinta 954 Magenta	Unidad	5	\$1,950.00	\$9,750.00
Total:							1,538,200.00

[1] Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

[2] Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Observaciones:

PLAN DE ENTREGA ESTIMADO

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1 al 13	ITLA	269	

Firmas y Sellos Autorizados


 Juan Matos Gómez (Enc. Dpto. Compras)


 Rosy Hernández (Vicerrectora Administrativa)
