

“Año del Desarrollo Agroforestal”

Fecha 22/09/2017

Ref.: Convocatoria a participar en Proceso de Compra Menor, para la Adquisición de Confección y Vaciado de Fino en Techo del Edificio Uno (1) de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

El Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA) en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la Adquisición de Confección y Vaciado de Fino en Techo del Edificio Uno (1) de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor	Viernes 22 de septiembre 2017
2. Plazo para realizar levantamiento (Obligatorio).	Lunes 25 y martes 26 de septiembre 2017 en ITLA La Caleta, a las 10:00am y/o 3:00pm, cita previa.
3. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas. (Sobre 1 cerrado). Documentos a presentar: 1-Ficha Técnica; presentar descripción detallada del servicio ofertado, 2-Certificación de la Dirección General de Impuestos Inter-nos (DGII) actualizada, 3-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 4-Registro Mercantil actualizado y 5- RPE que se encuentre en estado activo. 5-Listado de clientes orientado al servicio requerido: debe especificar el nombre de la empresa, número y nombre del contacto de la misma.	Hasta el martes 3 de octubre 2017 a las 3:00pm en el Departamento de Compras ITLA-CALETA
4. Recepción de Propuestas Económicas (Sobre 2 cerrado). Documento a presentar: formulario de oferta económica (SNCC.F.033)	
5. Adjudicación	Viernes 6 de octubre 2017
6. Notificación de la Adjudicación	Lunes 9 de octubre 2017
7.Coordinar con la Unidad Requirente el inicio de los trabajos	Lunes 9 de octubre 2017: Luego de coordinar la fecha del inicio del servicio con la Unidad Requirente del proceso, tiene un plazo de: 7 días calendario para la entrega del mismo.
8. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (En caso de resultar adjudicado).	Dentro de los siguientes 05 días hábiles, contados a partir de la Notificación de Adjudicación.

Informaciones Importantes

- Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033)
- La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
- Todos los interesados deberán registrarse en el **Registro de Proveedores del Estado** administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas, bajo el rubro de **Construcción y Edificación**, ya que este es el rubro que corresponde a la ejecución de este proceso, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
- Debe estar registrado como Beneficiario del Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF)
- Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06
- No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
- **Condiciones de pago:** A los 45 días de haber entregado el servicios conforme. Debe facturar con comprobante gubernamental, la misma, debe ser entregada en físico, firmada y sellada.

Para obtener mayor información respecto de este proceso, puede contactarnos a través del correo electrónico compras@itla.edu.do y/o al Departamento de Compras, teléfono 809-738-4852 ext. 224, 227, 242 y 385. Fax 809-549-9388.

Departamento de Compras



Recibido por el Oferente:

 Firma y Sello
 Fecha: ____/____/____
 Hora: _____