



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA).**

**COMPRA MENOR**

**ITLA-DAF-CM-2021-0002**

---

Distrito Municipal La Caleta, Municipio Boca Chica  
Provincia Santo Domingo  
República Dominicana  
**Febrero, 2021**

## 1. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES:

Esta sección proporciona información para asistir a los Oferentes en la preparación de sus Ofertas. También incluye información sobre la presentación, apertura y evaluación de las ofertas y la adjudicación de los contratos. Las disposiciones de la Sección I son de uso estándar y obligatorio en todos los procedimientos de Compras y Contrataciones de Bienes y/o Servicios conexos regidos por la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con modificaciones de Ley No. 449-06 y su Reglamento de aplicación aprobado mediante Decreto No. 543-12.

## 2. OBJETIVOS Y ALCANCE:

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el proceso de Compra Menor de referencia **ITLA-DAF-CM-2021-0002** para la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)**.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

## 3. CONDICIONES ESPECIFICAS:

1. La cotización debe ser entregada en el formato requerido (Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
2. El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
3. Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
4. Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
5. Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
6. No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
7. Cada oferente debe acusar de recibido, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
8. Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
9. El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
10. Todo oferente que haya sido evaluado y la puntuación obtenida sea inferior a 9 puntos estará inhabilitado de participar en este proceso de compras.

#### 4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor	Martes 9 de febrero de 2021
2. Plazo para entrega de muestras (Obligatorio).	Desde el <b>miércoles 10 hasta el jueves 18 de febrero de 2021.</b>
3. <b>Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas. (Sobre 1 cerrado).</b> Ver documentos a presentar detallados en el numeral 8: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (SOBRE 1 OFERTA TÉCNICA): NOTA: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.	<b>Hasta el jueves 18 de febrero de 2021 a las 11:00 am.</b> Cargar documentos en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones. De lo contrario, depositar en sobre cerrado, en el Departamento de Compras de ITLA Caleta. (Ver numeral 7: Recepción de Ofertas)
4. Evaluación de Ofertas.	Hasta el Lunes 22 de febrero de 2021
5. Adjudicación.	Hasta el Miércoles 24 de febrero de 2021
6. Notificación de la Adjudicación.	Lunes 01 de marzo de 2021

#### 5. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:

Constituye el objeto de la presente convocatoria la **ITLA-DAF-CM-2021-0002** para la **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LOS EMPLEADOS DE ESTE INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS (ITLA)**, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

FICHA TECNICA				
Lote 1 al 14	Descripción	Unidad de medida	Sizes	Cantidad solicitada
<b>CAMISAS</b>				
1	CAMISAS MANGAS LARGAS EN TELAS DE ALGODÓN EGIPCIO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium Large XL Small	75 50 75 20
2	CAMISAS EN ALGODÓN MANGAS CORTAS, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium Large XL Small	50 50 50 20
<b>BLUSAS/CAMISAS</b>				
3	BLUSAS/CAMISAS MANGAS LARGAS EN TELAS DE ALGODÓN EGIPCIO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Large Medium Small	75 75 75
<b>POLOSHIRT</b>				
4	POLOS CON CUELLO, EN ALGODÓN U OJO DE ANGÉL, COLOR GRIS Y LOGO BORDADO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Large Medium Small	50 50 50
5	POLOS CON CUELLO, EN ALGODÓN U OJO DE ANGÉL, COLOR AZUL Y LOGO BORDADO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Large Medium Small XL	50 50 50 50

Proceso: ITLA-DAF-CM-2021-0002 para la Adquisición de Uniformes para los Empleados de este Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA).

6	POLOS CON CUELLO, EN ALGODÓN U OJO DE ANGÉL, COLOR BLANCO Y LOGO BORDADO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Large Medium Small XL	50 50 50 50
<b>CHAQUETAS</b>				
7	CHAQUETAS MANGAS LARGAS TIPO SEGURIDAD EN DRIL, COLOR AZUL MARINO, LOGO BLANCO BORDADO Y LETRAS DE SEGURIDAD DETRÁS, SERIGRAFIADO. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium Large XL	50 50 50
<b>OVEROLES</b>				
8	OVEROLES DE PROTECCIÓN MANGAS CORTAS, COLOR AZUL MARINO PARA JARDINEROS, ELECTRICISTAS Y PLOMERO. <b>Se requiere muestra.</b>	Unidad	Medium Large Medium	20 18 2
<b>GORRAS</b>				
9	GORRAS BULL DENIM AZUL ITLA, CON LOGO BORDADO. <b>Se requiere muestra. (Solicitado por RRHH)</b>	Unidad	Medida Standard	100
<b>CAMISAS/ BATAS/ CHACABANAS/ POLOS</b>				
10	CAMISAS EN ALGODÓN, MANGAS CORTAS DE UN BOLSILLO, COLOR BLANCO CON LOGO BORDADO POLITÉCNICO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium Large XL Small	9 7 2 2
<b>BATAS</b>				
11	BATAS EN ALGODÓN, COLOR BLANCO, MANGAS CORTAS CON LOGO BORDADO POLITÉCNICO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium	2
<b>CHACABANAS</b>				
12	CHACABANAS BLANCAS EN ALGODÓN MANGAS CORTAS, CON LOGO BORDADO POLITECNICO ITLA. <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Medium Large XL Small	9 2 1 2
<b>CAMISAS</b>				
13	CAMISAS EN ALGODÓN MANGAS CORTAS, COLOR BLANCO CON LOGO POLITECNICO ITLA Y CARGO BORDADO (PARA PERSONAL DE SEGURIDAD LETRAS: MONITOR DE SEGURIDAD BORDADA). <b>Se requiere muestra</b>	Unidad	Large	4
<b>POLOS</b>				
14	POLOS CON CUELLO 100% EN ALGODÓN, COLOR BLANCO Y LOGO BORDADO DEL POLITÉCNICO ITLA. <b>Se requiere muestra. (Solicitado por el Politécnico ITLA)</b>	Unidad	Medium Large XL Small	4 2 2 2

## 6. ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

Lote	Descripción	Fecha de Entrega
1 al 14	Adquisición de Uniformes...	A coordinación

## 7. RECEPCIÓN DE OFERTAS:

La Recepción y Apertura de Propuestas será hasta **el día jueves 18 de febrero las 11:00 am de 2021.**

**Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. (Para mayor información sobre el Portal Transaccional contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407.**

En el caso contrario, deberán entregar las propuestas en sobre cerrado **en el Dpto. de Compras del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA)**, ubicado en Km. 27, Autopista Las Américas, Boca Chica, La Caleta, República Dominicana.

### Presentación de Ofertas:

Deberán cargar los documentos en el Portal Transaccional de Compras y Contrataciones. De lo contrario deberán entregar en Sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:

### NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA)**

**Referencia: ITLA-DAF-CM-2021-0002**

Dirección: **Km. 27, Autopista Las Américas, Boca Chica, La Caleta**

Teléfono: **(809) 738-4852 ext. 384, 385, 224, 386**

## 8. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

### a Documentaciones credenciales:

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
3. Formulario de entrega de muestra (SNCC.F.056)
4. Registro Mercantil actualizado, que certifique la principal actividad comercial que se está contratando.
5. Registro de Proveedores del Estado, que certifique la principal actividad comercial que se está contratando (Rubro) y que está Registrado como Beneficiario del Estado.
6. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada.
7. Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada.
8. Carta Indicando que acepta el Plazo de pago establecido y que se compromete a realizar la entrega en la fecha indicada.

### b Documentación Técnica:

1. Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en el punto No. 5 (DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS) presentar descripción detallada e imágenes de los artículos ofertados.  
**El proveedor debe demostrar capacidad Técnica:** Que todos los bienes cumplan con todas las características especificadas en las fichas técnicas de acuerdo al numeral 5 (DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS).

Proceso: ITLA-DAF-CM-2021-0002 para la Adquisición de Uniformes para los Empleados de este Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA).

2. Mínimo 2 cartas de referencias comerciales, donde se evidencie que el oferente participante ha suplido el tipo de bien y/o servicio que se está contratando (Las mismas deben tener una fecha de emisión máxima de dos meses).
3. Listado de Clientes Orientado al Bien y/o Servicio Brindado (donde se detalle número y nombre de la persona a contactar).
4. Mínimo 2 órdenes de compras y/o contratos donde se evidencie la venta de los bienes y/o servicios a contratar.
5. El oferente debe contar mínimo con un (1) año de experiencia en venta de este tipo de Servicio.

#### **DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA (OFERTA ECONÓMICA):**

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033)

**Nota:** La cotización debe ser entregada en el formato requerido (Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033), debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

#### **9. CONDICIONES DE PAGO:**

La Entidad Contratante establece la siguiente modalidad de pago:

Se realizará un único pago luego de haber recibido conforme los bienes y/o servicios contratados y presentado la factura gubernamental a favor de la Entidad contratante máximo a los cuarenta y cinco (45) días.

#### **10. MONEDA Y PLAZO DE VALIDEZ DE LA OFERTA:**

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos, RD) y la misma tendrá una vigencia de 90 días contados a partir de la entrega de la oferta.

#### **11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

#### **12. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por lote, a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso y con las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios a contratar. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado. **La adjudicación será realizada por lote.**

#### **13. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

El proveedor que resulte adjudicado debe de presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, correspondiente al 4% del monto adjudicado, la cual consistirá en una Garantía bancaria, a disposición de la Entidad Contratante. **Esto solo aplica a aquellas adjudicaciones que superen el valor de US\$10,000.00.**

#### **Anexos**

1. **Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)**
2. **Presentación de Oferta (SNCC.F.034)**
3. **Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)**

Francisco Boyero

**Encargado Dpto. de Compras ITLA**

Proceso: ITLA-DAF-CM-2021-0002 para la Adquisición de Uniformes para los Empleados de este Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA).