

Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Servicios de Comidas para Llevar a Domicilio para Actividades Varias del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

4/3/2019

Ficha Técnica

No. Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Servicios de Coffe Break para 25 personas, Se requiere: Mini wraps de pollo, bandeja de embutidos variados, sandwichitos triples, empanaditas de pollo, 2 tipos de jugos naturales (Naranja y Fruit Punch), Shot de frutas. Debe incluir vasos de vidrios, servilletas, platos, hielo, 3 mesas, bambalinas, manteles, camarero. La picadera debe ser servida bandejeada. (Vicerrectoría Académica)	Unidad	10
2	Servicios de picaderas para 35 personas, se requiere: Wraps de pollo, rollitos de jamón y queso con uvas y aceitunas, mini sandwich, pinchos de capressa, canapés rellenos de queso crema con puerro, sidra, fruit punch. Debe incluir copas, hielo, tenedores, servilletas, 2 camareros. La picadera debe ser servida bandejeada. Contemplar transporte para la entrega. (Dpto. Registro)	Unidad	1
3	Refrigerio empacado en termopack que incluya: mini wraps de pollo con tocino, quipes, mini sandwich de queso crema y puerro, mini brownie, jugo tetrapack pequeño, 2 camareros para servir, incluir transporte de ser necesario. (Dpto. Registro)	Unidad	420
4	Servicios de Coffe Break, Se requiere: Picadera empacada que contenga; sandwichitos a las finas hierbas, croquetas de jamón, mini cup cake de chocolate, mini wrap de capressa, jugo de frutas naturales. Debe incluir: cristalería para coffe break (vasos de cristal), servilletas, nevera con hielo y pala, 1 camarero para el servicio. Fecha de necesidad 19/7/2019. (Dpto. Emprendimiento)	Unidad	50
5	Servicio de catering, Se requiere: **Día 1 (16 mayo 2019) a las 9:30 am; servicio para 60 personas: mini sandwich de jamón y queso, mini sandwich de ensaladilla de pollo, mini pizzas, mini muffin, jugos naturales de naranja y limón, café y te. ** Día 1 (17 de mayo de 2019) a las 2:30 pm; picadera empacada para 100 personas: mini croquetas de pollo, empanaditas de pollo, frutas de temporada, mini wrap de jamón y queso, jugos naturales de fruit punch, café y te. **Día 2 (17 de mayo de 2019) a las 9:30 am; servicio para 45 personas: mini sandwich de atún, mini tortita de pollo, croquetas de yuca rellenas de queso, mini muffin, jugos naturales de naranja y limón, café y te. **Día 2 (17 de mayo de 2019) a las 2:00 pm; picadera empacada para 45 personas de: croquetas de pollo, quipes, mini wrap de pollo, quipes, mini wrap de pollo, jugos naturales de fruit punch y naranja, café y te. Incluir para todos los servicios cubertería, montaje, desmontaje, servilletas, desechables transparentes, hielo, camarero. (Dpto. Relaciones Internacionales)	Unidad	250

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor.	Lunes 4 de marzo del 2019
2. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas. Documentos a presentar: 1- Ficha Técnica; presentar descripción detallada e imágenes de los artículos ofertados, 2-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada, 3-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 4-Registro Mercantil actualizado que certifique la principal actividad comercial que se está contratando, 5- RPE que se encuentre en estado activo, 6- Listado de Clientes Orientado al Bien y/o Servicio Brindado (donde se detalle número y nombre de la persona a contactar), 7- Constancia del Registro de Beneficiario del Estado, 8- Mínimo 3 cartas de referencias comerciales, 10- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).	Hasta el martes 12 de marzo de 2019 más tardar las 03:00 pm. Depositar en sobre cerrado. En el Departamento de Compras de ITLA Caleta. (Verificar el numeral 12 del presente documento)
3. Evaluación de Ofertas.	Miércoles 13 de marzo de 2019
4. Adjudicación.	Jueves 14 de marzo de 2019
5. Notificación de la Adjudicación.	Lunes 18 de marzo de 2019
6. Entrega de Bienes y/o Servicios	Según especifique el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033



Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Servicios de Comidas para Llevar a Domicilio para Actividades Varias del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

4/3/2019

Ficha Técnica

Condiciones Específicas:

1. Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
2. La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
3. La cotización debe ser entregada en el formato requerido (Formulario SNCC.F.033), debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
4. El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueren indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
5. Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06. En caso contrario, se estaría autodescalificando.
6. Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
7. Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
8. No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
9. Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
10. Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
11. El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
12. Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. En el caso contrario, deberán entregar las propuestas según lo especificado en el presente documento. (Para mayor inf. sobre el P. T. contactar a la D.G.C.P al # 809 682-7407.

Departamento de Compras ITLA



Firma y Sello del Oferente