

Ficha Técnica

No. Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Papel higiénico Jumbo Junior 600 pies, doble hoja, suave textura. (Se requiere muestra y entregas parciales a solicitud de la unidad requirente.)	Unidad	11,500
2	Escoba de goma para sacar agua 18 Pulg con mango. (Se requiere muestra).	Unidad	10
3	Zafacón para basura de 50 Galones, C/tapa y ruedas, color negro. (Se requiere muestra).	Unidad	18

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en Compra Menor.	Viernes 5 de Octubre de 2018
2. Plazo para Entrega de Muestras (Obligatorio).	Lunes 8, Martes 9 y Miércoles 10 de octubre en horario de 10:00 am y/o 3:00 pm
3. Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas. (Sobre 1 cerrado). Documentos a presentar: 1- Ficha Técnica; presentar descripción detallada de los artículos y/o servicios ofertados, 2-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada, 3-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 4-Registro Mercantil actualizado que certifique la principal actividad comercial que se está contratando, 5- RPE que se encuentre en estado activo, 6- Formulario de Entrega de Muestras, 7- Listado de Clientes, 8- Mínimo 3 cartas de referencias comerciales orientadas al bien y/o servicio requerida.	Hasta el lunes 22 de Octubre de 2018 más tardar las 3:30 pm. Depositar en sobres cerrados. En el Departamento de Compras de ITLA Caleta. Nota: Las muestras pueden ser entregadas ese mismo día. (Verificar el numeral 12 del presente documento)
4. Recepción de Propuestas Económicas (Sobre 2 cerrado). Documento a presentar: Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).	
5. Evaluación de Propuestas Técnicas.	Martes 23 de octubre de 2018
6. Notificación de Errores u Omisiones Subsanales.	Martes 23 de octubre de 2018
7. Período de Subsanación de Propuestas Técnicas.	Jueves 25 de octubre de 2018
8. Período de Ponderación de Subsanaciones.	Lunes 29 de octubre de 2018
9. Notificación de Evaluación Técnica.	Miércoles 31 de octubre de 2018
10. Apertura y lectura de Propuestas Económicas.	Viernes 2 de noviembre de 2018 (a las 10:30 am)
11. Evaluación de Ofertas.	Viernes 2 de noviembre de 2018
12. Adjudicación.	Miércoles 7 de noviembre de 2018
13. Notificación de la Adjudicación.	Lunes 12 de noviembre de 2018
14. Entrega de Bienes y/o Servicios	Según especifique el formulario de oferta económica y/o a coordinación con la unidad requirente.

Condiciones Específicas:

- Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
- La adjudicación se hará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
- La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique que los renglones que le fueron indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
- Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06. En caso contrario, se estaría autodescalificando.
- Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF), administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06 y que su RPE se encuentre en estado activo.
- No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
- Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
- Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
- El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.
- Los oferentes que tengan acceso al Portal Transaccional, pueden registrar su oferta y adjuntar los documentos requeridos por esa vía. En el caso contrario, deberán entregar las propuestas según lo especificado en el presente documento. (Para mayor inf. sobre el P. T. contactar a la D.G.C.P. al # 809 682-7407.

Departamento de Compras ITLA

Firma y Sello del Oferente

