

Proceso de Compra Menor para la Adquisición de Servicios de Recarga a Extintores de este Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA).

01/03/18

Ficha Técnica

No. Item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Recarga CO2 de 10 lbs. (25 Uds.)	Unidad	1
	Recarga CO2 de 5 lbs. (3 Uds.)		
	Recarga CO2 de 20 lbs. (3 Uds.)		
	Recarga CO2 de 50 lbs. (1 Ud.)		
	Recarga de CO2 de 15 lbs. (1 Ud.)		
	Recarga ABC de 5 lbs. (28 Uds.)		
	Recarga ABC de 10 lbs. (31 Uds.)		
	Recarga ABC de 20 lbs. (4 Uds.)		
	Recarga ABC de 50 lbs. (1 Ud.)		
	Alotrón de 5 lbs. (1 Ud.)		
	Alotrón de 11 lbs. (6 Uds.)		
	Alotrón de 20 lbs. (2 Uds.)		
<p>Se requiere la entrega según lo siguiente: Entrega en ITLA Santiago (Recarga de ABC de 10lbs. 7 uds), (Recarga de CO2 de 20lbs. 1 ud.), Alotrón automático de 20lbs. 1 ud.) Entrega en ITLA Santo Domingo (Recarga de CO2 de 5lbs. 2 uds.) Entrega en ITLA Caleta todas las unidades restantes.</p>			
ACTIVIDADES		PERÍODO DE EJECUCIÓN	
1. Convocatoria a participar en Compra Menor.		Jueves 01 de marzo de 2018	
<p>2. Recepción de Propuestas Técnicas y Económica. Documentos Requeridos: 1-Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) actualizada, 2-Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) actualizada, 3-Registro Mercantil actualizado, 4- RPE que se encuentre en estado activo, 5- Ficha Técnica de lo Ofertado, 6- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033). Nota: Todos los documentos entregados deben estar sellados con el sello de la empresa.</p>		<p>Hasta el miércoles 07 de marzo de 2018 más tardar las 2:00pm. en el Departamento de Compras ITLA-CALETA</p>	
3. Evaluación de Ofertas.		Jueves 08 de marzo de 2018	
4. Adjudicación.		Viernes 09 de marzo de 2018	
5. Notificación de la Adjudicación.		Lunes 12 de marzo de 2018	
6. Entrega de Servicios.		Miércoles 14 de marzo de 2018	

Condiciones Específicas:

- Cumplir con las especificaciones técnicas es indispensable para adjudicar lo requerido, las mismas se encuentran detalladas en el formulario de oferta económica (SNCC.F.033).
- La adjudicación se efectuará a la propuesta que más convenga a los intereses de la institución tomando en consideración el menor precio ofertado por ítem y/o por lote en caso de que aplique (Según lo especifique el formulario de oferta económica: SNCC.F.033), a favor del proponente que cumpla de forma integral con los requerimientos de los documentos bases del proceso. Esto así, considerando el Art. 26 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones del Estado.
- La cotización debe ser entregada en el formato requerido, debido a que es el documento estándar suministrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- El incumplimiento con la fecha de entrega y con las especificaciones técnicas del bien y/o servicio a contratar invalida la oferta y se procederá a adjudicar al siguiente oferente que certifique los renglones que le fueron indicados. Queda a consideración de la entidad contratante aplicar esta medida si se incumple con uno de los ítems adjudicados.
- Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas. Además, demostrar que los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual, esto así en cumplimiento al numeral 2, artículo 8 de la ley 340-06.
- Debe estar registrado como Beneficiario del Estado en el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF).
- Es indispensable el cumplimiento con el Art. 14 de la Ley 340-06.
- No se admiten discrepancias de Denominación Social entre los documentos legales de la Empresa.
- Cada oferente debe acusar de recibo, firmado y sellado todas las documentaciones que les sean remitidas por esta institución.
- Todos los documentos deben ser entregados de la manera más legible posible en lo que respecta la impresión, firma y sello.
- El Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), como Institución certificada en las Normas ISO: 9001:2008, busca la mejora continua en todos sus procesos, por consiguiente, se le notifica que en caso de resultar adjudicado se le estará realizando una evaluación, de forma que nuestra retroalimentación contribuya a la mejora de sus procesos, aumentando la satisfacción del ITLA con el servicio ofertado.

Para obtener mayor información respecto de este proceso, puede contactarnos a través del correo electrónico compras@itla.edu.do y/o al Departamento de Compras, teléfono 809-738-4852 ext. 224, 227, 242 y 385. Fax 809-549-9388.

